



**Совет муниципального образования
«Ахтубинский район»**

Р Е Ш Е Н И Е

26.04.2012

№22

Об утверждении Положения об управлении культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район»

Руководствуясь частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,

Совет муниципального образования «Ахтубинский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об управлении культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования «Ахтубинский район» от 18.03.2010 № 50.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета



Н.В. Дубинин

П о л о ж е н и е

об управлении культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район», именуемое в дальнейшем «Управление культуры и кинофикации», создано на основании распоряжения главы администрации г.Ахтубинска и района от 04.09.1995г. №360-р и является отраслевым органом администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (далее - Администрация), осуществляющим управление в области культуры, кинофикации, искусства, охраны историко-культурного наследия.

Полное официальное наименование: Управление культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район». Сокращенное наименование «Управление культуры и кинофикации».

1.2. Управление культуры и кинофикации является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в отделении по г.Ахтубинску и Ахтубинскому району УФК по Астраханской области расчетные и иные счета в учреждениях банка, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты.

1.3. Управление культуры и кинофикации от своего имени заключает договоры, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет соответствующие обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах в пределах своей компетенции.

1.4. В своей деятельности Управление культуры и кинофикации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.92г. № 3612 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», законами и нормативными актами Российской Федерации, Астраханской области, МО «Ахтубинский район», настоящим Положением.

1.5 Местонахождение Управления культуры и кинофикации:
Юридический адрес : 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 79.

Фактический адрес Управления культуры и кинофикации совпадает с юридическим.

1.6. Координацию деятельности Управления культуры и кинофикации и контроль за выполнением возложенных на него функций осуществляет глава Администрации и заместитель главы Администрации, курирующий вопросы культуры.

1.7. Управление культуры и кинофикации является бюджетной организацией и финансируется из бюджета МО «Ахтубинский район» на основе сметы доходов и расходов.

1.8. Управление культуры и кинофикации является распорядителем бюджетных средств МО «Ахтубинский район», выделяемых на развитие культуры.

1.9. На Управление культуры и кинофикации возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, отнесенных к компетенции МО «Ахтубинский район» законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области, решениями органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район».

1. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И КИНОФИКАЦИИ

2.1. Управление культуры и кинофикации предназначено для управленческих и социально-культурных функций некоммерческого характера в целях развития культуры и удовлетворения духовных потребностей граждан, проживающих на территории МО «Ахтубинский район».

2.2. Управление культуры и кинофикации является учредителем муниципальных учреждений культуры, осуществляет создание новых, развитие и реорганизацию действующих учреждений культуры.

2.3. Управление культуры и кинофикации осуществляет оперативное руководство деятельностью муниципальных учреждений культуры, а так же координирует совместную деятельность всех учреждений культуры, находящихся на территории МО «Ахтубинский район» независимо от форм собственности.

2.4. Управление культуры и кинофикации полномочно:

- 1) организовывать предоставление дополнительного образования на территории МО «Ахтубинский район», а также организовывать отдых детей в каникулярное время;
- 2) организовывать библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, комплектовать и обеспечивать сохранность их библиотечных фондов;
- 3) создавать условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав МО «Ахтубинский район»;
- 4) создавать музеи муниципального района;
- 5) оказывать содействия национально - культурному развитию народов Российской Федерации и реализовывать мероприятия в сфере межнациональных отношений на территории района;

2.5. Для достижения установленных настоящим Положением целей Управление культуры и кинофикации выполняет следующие функции:

- 1) самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития имеющихся творческих и хозяйственных ресурсов, направленных на возрождение и развитие многонационального культурного потенциала жителей МО «Ахтубинский район»;
- 2) разрабатывает проекты нормативных правовых актов Главы МО «Ахтубинский район» и другие документы по вопросам, относящимся к сфере ведения Управления культуры и кинофикации и вносит их на утверждение в установленном порядке;
- 3) является распорядителем бюджетных средств МО «Ахтубинский район» для подведомственных учреждений культуры. Управление культуры и кинофикации

составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств МО «Ахтубинский район» и направляет их в орган, исполняющий бюджет МО «Ахтубинский район» ;

- 4) утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;
- 5) разрабатывает муниципальное задание для подведомственных муниципальных учреждений, и осуществляет контроль за его исполнением;
- 6) разрабатывает и реализует целевые отраслевые программы развития культуры и осуществляет контроль за их исполнением;
- 7) разрабатывает и внедряет новые формы и методы экономического регулирования деятельности подведомственных учреждений, изменяет организационные структуры учреждений культуры;
- 8) организует повышение квалификации и переподготовку работников культуры и искусства, проводит аттестацию руководителей подведомственных учреждений;
- 9) организует ведение статистического учета в установленной сфере деятельности;
- 10) реализует мероприятия по гражданской обороне, охране труда, технике безопасности в подведомственных Управлению культуры и кинофикации учреждениях;
- 11) осуществляет контрольные функции в отношении уставной деятельности подведомственных учреждений культуры, а также за целевым и эффективным использованием выделенных учреждениям бюджетных средств;
- 12) утверждает учредительные документы подведомственных учреждений, а также вносит в них изменения и дополнения (в том числе новую редакцию);
- 13) подписывает заявления о лицензировании деятельности подведомственных учреждений, а также согласовывает заявления о государственной аккредитации учреждений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 14) обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок;
- 15) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления культуры и кинофикации;
- 16) взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры МО «Ахтубинский район», относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 17) выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области, нормативными правовыми актами МО «Ахтубинский район».

2.6. Управление культуры и кинофикации имеет право:

- 1) определять задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для организаций культуры — получателей бюджетных средств МО «Ахтубинский район» с учетом норматива финансовых затрат;
- 2) осуществлять функции уполномоченного органа по размещению муниципального контракта для нужд учреждений культуры, подведомственных управлению культуры и кинофикации;

- 3) согласовывать штаты подведомственных учреждений на основании нормативных документов в пределах бюджетного финансирования;
- 4) согласовывать цены на платные работы, услуги, выполняемые и оказываемые подведомственными учреждениями;
- 5) создавать совещательные и координационные органы (Советы, комиссии, рабочие группы) в установленной сфере деятельности;

2.7. Управление культуры и кинофикации осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- 1) обеспечение условий для развития и удовлетворения духовных потребностей каждого человека, освоение населением, в первую очередь детьми и подростками, богатейшего национально-культурного наследия, активное их участие в возрождении родного края;
- 2) ориентация работы подведомственных учреждений культуры на духовное развитие жителей МО «Ахтубинский район», обеспечение права каждого человека на пользование ценностями материальной и духовной культуры, на творческое самоутверждение в свободно выбираемых формах деятельности;
- 3) возрождение и развитие культуры с использованием механизмов морального и материального стимулирования инициативы населения в сфере культуры;
- 4) использование возможностей всех видов искусства в осознании национального достоинства и творческого потенциала народа, укрепление связей с областными, районными, республиканскими, международными концертно-художественными организациями, коллективами, мастерами искусства. Охват всех сторон жизнедеятельности человека-культуры быта, семьи, поведения, культуры труда, досуга, экологической культуры, физической культуры, художественной культуры личности и общества.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Порядок формирования Управления культуры и кинофикации, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Управления культуры и кинофикации, а также иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом МО «Ахтубинский район».

3.2. Структура и штатное расписание Управления культуры и кинофикации утверждается начальником управления культуры по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств МО «Ахтубинский район» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами МО «Ахтубинский район». Финансирование Управления культуры и кинофикации из бюджета МО «Ахтубинский район» осуществляется главным распорядителем бюджетных средств МО «Ахтубинский район».

3.3. Управление деятельностью Управления культуры и кинофикации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.4. Должностным лицом, отвечающим за деятельность Управления культуры и кинофикации, является начальник управления культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район», назначаемый и освобождаемый от должности Главой МО «Ахтубинский район».

Начальник Управления культуры и кинофикации является единоличным исполнительным органом. Начальник Управления культуры и кинофикации назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации МО «Ахтубинский район» на основании Трудового договора.

Трудовой договор с начальником Управления культуры и кинофикации заключает Глава администрации МО «Ахтубинский район» в порядке, установленном трудовым законодательством.

Начальник Управления культуры и кинофикации подотчетен Главе администрации МО «Ахтубинский район».

Срок полномочий начальника Управления культуры и кинофикации определяется Трудовым договором и Уставом МО «Ахтубинский район».

3.5. Начальник Управления культуры и кинофикации осуществляет руководство текущей деятельностью Управления культуры и кинофикации в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта РФ, нормативными правовыми актами МО «Ахтубинский район», настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления культуры и кинофикации. Начальник Управления культуры и кинофикации действует от имени Управления культуры и кинофикации без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

3.6. Начальник Управления культуры и кинофикации :

- действует без доверенности и осуществляет контроль за деятельностью всех муниципальных учреждений культуры и кинофикации, находящихся на территории района;
- издает приказы о назначении на должность и освобождении от должности руководителей учреждений подведомственных управлению культуры и кинофикации.
- формирует состав Управления культуры и кинофикации согласно утвержденных штатных расписаний и фонда заработной платы, осуществляет прием на работу, муниципальную службу согласно действующему законодательству о труде в Российской Федерации и муниципальной службе;
- в целях совершенствования работы Управления культуры и кинофикации в пределах своей компетенции самостоятельно изменяет и дополняет функциональные обязанности работников аппарата и специалистов по различным видам деятельности в сфере культуры и искусства;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми руководителями и работниками Учреждений культуры и кинофикации;
- подписывает документы, связанные с деятельностью организаций культуры, искусства и кинофикации МО «Ахтубинский район» и другие документы комиссий, действующих по его распоряжению, а также документы, связанные с деятельностью Управления культуры и кинофикации как юридического лица;
- представляет интересы Управления культуры и кинофикации во всех учреждениях и организациях.
- совершает в установленном порядке сделки от имени Управления культуры и кинофикации;

- распоряжается имуществом Управления культуры и кинофикации в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- совершает иные действия по руководству Управлением культуры и кинофикации.

3.7. Начальник Управления культуры и кинофикации несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления культуры.

3.8. Приказы, распоряжения, инструкции начальника Управления культуры и кинофикации по вопросам входящим в его компетенцию, обязательны для всех муниципальных учреждений культуры МО «Ахтубинский район».

3.9. Управление культуры и кинофикации взаимодействует с учреждениями и организациями культуры и кинофикации, расположенными на территории Ахтубинского района.

3.9.1. Перечень муниципальных учреждений, учредителем которых является Управление культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район»:

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Районная детская школа искусств №21»;
- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Районная детская художественная школа № 4 им. П.И.Котова»;
- Муниципальное бюджетное учреждение по кинообслуживанию населения г.Ахтубинска и Ахтубинского района;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека» МО «Ахтубинский район»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Центр народной культуры» МО «Ахтубинский район»;
- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный историко-краеведческий музей»;
- муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления культуры и кинофикации».

4. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И КИНОФИКАЦИИ

4.1. Имущество Управления культуры и кинофикации составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

Движимое и недвижимое имущество закрепляется за Управлением культуры и кинофикации комитетом имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Ахтубинский район» соответствующим договором.

4.2. Имущество Управления культуры и кинофикации, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью МО «Ахтубинский район».

4.3. Управление культуры и кинофикации имеет в пользовании земельные участки, закрепленные за ним в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Управление культуры и кинофикации владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии

с задачами и назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.5. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным на балансе, Управление культуры и кинофикации обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;
- принимать меры к недопущению ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.6. Имущество, закрепленное за Управлением культуры и кинофикации на праве оперативного управления, может быть изъято учредителем в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Изъятие или отчуждение муниципального имущества производится распоряжением комитета имущественных и земельных отношений администрации МО «Ахтубинский район».

4.7. Финансирование деятельности Управления культуры и кинофикации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Астраханской области, нормативными актами МО «Ахтубинский район».

4.8. Бухгалтерский учет и отчетность Управления культуры и кинофикации осуществляется МБУ «Централизованная бухгалтерия управления культуры и кинофикации» на договорной основе.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Управления культуры и кинофикации производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами МО «Ахтубинский район».

5.2. Реорганизация и ликвидация Управления культуры и кинофикации осуществляется на основании решения Совета МО «Ахтубинский район» в установленном законом порядке.

5.3. Реорганизация Управления культуры и кинофикации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Управление культуры считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

ВЕРНО:

