

**КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»**

Волгоградская ул., д.141, г. Ахтубинск, Астраханской обл., 416500 Тел./факс (8-85141) (8-85141) 4-04-24 /, (8-85141) 4-04-15
ОКПО 78317643, ОГРН 1063022000282, ИНН/КПП 3001040259/300101001

**АКТ ПРОВЕРКИ
(СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ)**

Администрация муниципального образования «Сокрутовский сельсовет»
(полное наименование муниципального образования, учреждения)

Дата начала проверки: 01.04.2016 г.

Дата завершения проверки: 20.04.2016 г.

Мною, ведущим инспектором Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Ахтубинский район» Мартыновой Еленой Анатольевной, проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» за 2015 год.

Проверка проводилась с разрешения Главы Администрации по Соглашению между Советом муниципального образования «Сокрутовский сельсовет», Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Ахтубинский район» и Советом муниципального образования «Ахтубинский район» о передаче Контрольно-счетной палате муниципального образования «Ахтубинский район» полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Сокрутовский сельсовет» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 06 октября 2015 за № 1.

Проверка проводилась по адресу: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская д. 141 к. 28.

(при выездной проверке указывается адрес, по которому будут проводиться проверочные мероприятия)

Проверяемый период деятельности с 01 января 2015г. по 31 декабря 2015г.

Ответственными должностными лицами в проверяемом периоде являлись:

глава муниципального образования – Бакунцева Ольга Юрьевна;

главный бухгалтер Костенко Светлана Александровна.

К проверке представлены документы:

оборотно-сальдовая ведомость за 2015 год;

оборотно-сальдовые ведомости по счетам 101.00, 105.00, 205.00, 206.00, 208.00, 302.00, 303.00, 304.00, 21 за 2015 год;

журналы операций с приложением первичных учетных документов за 2015 год:

№ 2 «Расчеты с безналичными денежными средствами»,

№ 3 «Расчеты с подотчетными лицами»,

№ 4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»,

№ 6 «Расчеты по оплате труда»,

№ 7 «Выбытие и перемещение нефинансовых активов»,

№ 8 «Журнал по прочим операциям»;

Учетная политика Администрации МО «Сокрутовский сельсовет»,

Положение о бюджетном процессе в МО «Сокрутовский сельсовет».

Проверка достоверности отчетности проведена в части соответствия ее показателей данным Главной книги и другим регистрам бюджетного учета, проверки первичных учетных документов выборочным методом, инвентаризационные описи по имуществу Администрации (счет 101, счет 105, счет 21).

Перечень законодательных и других нормативных правовых актов:

Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее - БК РФ);

Закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон от 06.12.2011 № 402 - ФЗ);

Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утверждённая Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н (далее – Инструкция от 01.12.2010 № 157н);

Инструкция по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденная Приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (далее – Инструкция от 06.12.2010 № 162н);

Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (далее – Методические указания от 13.06.1995 № 49);

Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция от 28.12.2010 № 191н);

Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные Приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н (далее – Инструкция от 01.07.2013 № 65н) (с изменениями, утвержденными Приказом Минфина России от 08.06.2015 N 90н);

Приказ Минфина Российской Федерации от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее - Инструкция от 15.12.2010 № 173н);

Приказ Минфина РФ от 30.03.2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее - Инструкция от 30.03.2015 № 52н).

В ходе проверки установлено следующее.

1. Учетная политика администрации муниципального образования «Сокрутовский сельсовет» для целей бюджетного учета составлена в соответствии с ФЗ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкцией от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления,....», Инструкцией от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Инструкции от 16.12.2010г № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ от 21.12.2011 № 180н, Инструкции от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления,.....) и утверждена Распоряжением главы администрации от 21.01.2015 № 3а.

В связи с изданием приказа от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ» утратили силу «Указания о порядке применения бюджетной классификации РФ» от 21.12.2011 № 180н. В приказ от 01.07.2013 № 65н внесены изменения Приказами от 8 июня 2015 г. N 90н и от 1 декабря 2015 г. N 190н. Приказ от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета...» утратил силу в связи с изданием Приказа от 30.03.2015 N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета...». Все изменения бюджетного законодательства не были учтены при разработке и утверждении Учетной политики администрации МО «Сокрутовский сельсовет» на 2015 год. Таким образом, Учетная политика МО «Сокрутовский сельсовет» не соответствует действующему законодательству.

2. К проверке представлено «Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Сокрутовский сельсовет» (далее – Положение), утвержденное Решением Совета от 26.09.2012 № 15. Пункт 8.5 – 8.12 главы 5 Положения о бюджетном процессе в МО «Сокрутовский сельсовет» не соответствует Соглашению от 06 октября 2015 за № 1 о передаче Контрольно-счетной палате муниципального образования «Ахтубинский район» полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Сокрутовский сельсовет» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год. В Положении допущена неточность в п.15 главы 7 в части наименования муниципального образования.

3. В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ и Инструкцией от 28.12.2010 № 191н, Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 Администрацией МО «Сокрутовский сельсовет» проведена инвентаризация имущества перед составлением годового отчета за 2015 год. Инвентаризация имущества проведена в соответствии с законодательством не ранее, чем за 3 месяца до окончания года. Однако, инвентаризация проведена не на отчетную дату, а на 10.11.2015г. Отчетные формы для подтверждения достоверности данных инвентаризации на 10.11.2015г не представлены. Таким образом, подтвердить достоверность данных инвентаризации основных средств и материальных запасов на 10.11.2015г не представляется возможным. Представленный к проверке Акт инвентаризации от 10.11.2015 года подписан только председателем инвентаризационной комиссии и не подписан членами комиссии. В Акте не указано количество прилагаемых листов.

4. В нарушение пункта 20 Инструкции от 01.12.2010 № 157н, подпункта 1.3 Методических указаний от 13.06.1995 № 49 инвентаризация обязательств в установленном порядке не проведена, что позволяет сделать вывод о неполной достоверности и невозможности подтверждения данных бухгалтерского учета по обязательствам.

5. К проверке представлены оборотно-сальдовые ведомости по счетам бухгалтерского учета Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» за 2015 год.

Согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 302.00 на 01.01.2016 года сложилась кредиторская задолженность перед работниками Администрации и пенсионерами на сумму 313574,56 рубля, в том числе:

по заработной плате перед Главой Администрации Бакунцевой О.Ю. - 120000,00 руб.,

по выплате доплаты к пенсии пенсионерам за период 2014-2015 годов:

Ковалеву Н.Н. – 87393,83 руб.,

Подаленко В.А. – 106180,73 руб.

Кредиторская задолженность по отчислениям с заработной платы на 01.01.2016 года составила 391629,04 руб., в том числе:

НДФЛ – 234966,54;

Страховые взносы в ПФ РФ (на страховую часть трудовой пенсии) - 127327,16 руб.;

Страховые взносы в ФФОМС – 29335,34 руб.

Общая сумма кредиторской задолженности на 01.01.2016 года составила 705203,60 руб.

6. При проверке Журнала операций № 2 с безналичными денежными средствами, установлено, что в Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» имеет место неэффективное использование бюджетных средств:

6.1. оплата штрафов на 6200,00 рублей, в том числе:

платежным поручением от 11.03.2015г. № 894757 был оплачен штраф УМВД России по Астраханской области согласно постановления от 25.02.2015г. в сумме 5000,00 рублей;

платежным поручением от 23.06.2015г. № 507679 был оплачен штраф МИФНС России № 4 по Астраханской области согласно требования от 21.04.2015г. № 7123 в сумме 200,00 рублей;

платежным поручением от 05.11.2015г. № 265239 был оплачен штраф МИФНС России № 4 по Астраханской области согласно требования от 09.10.2015г. № 7559 в сумме 1000,00 рублей;

6.2. оплата пени на общую сумму 14724,89 рубля, в том числе:

платежным поручением от 25.02.2015 № 817137 были оплачены пени за несвоевременную уплату взносов в ФСС 2,9% в сумме 117,86 рублей;

платежным поручением от 10.04.2015 № 154182 были оплачены пени, начисленные на страховые взносы на ОМС, зачисляемые в бюджет ФФОМС согласно решения суда от 16.02.2015г. дело № А06-12121/2014 в сумме 287,76 рублей;

платежным поручением от 10.04.2015 № 158050 были оплачены пени, начисленные на страховые взносы в ПФ РФ на выплату страховой части трудовой пенсии согласно решения суда от 16.02.2015г. дело № А06-12121/2014 в сумме 2611,83 рублей;

платежным поручением от 27.05.2015 № 368487 были оплачены пени за несвоевременную уплату взносов в ФСС 2,9% согласно требования от 18.05 № 82 в сумме 36,56 рублей;

платежным поручением от 22.06.2015 № 501478 были оплачены пени по налогу на имущество, начисленные согласно решения налогового органа от 02.06.2015г. № 9708 в сумме 5,40 рублей;

платежным поручением от 22.06.2015 № 501481 были оплачены пени по налогу на имущество, начисленные согласно решения налогового органа от 02.06.2015г. № 9707 в сумме 7,74 рублей;

платежным поручением от 18.08.2015 № 786854 были оплачены пени, начисленные на страховые взносы в ПФ РФ на выплату страховой пенсии согласно требования от 25.03.2015г. № 04000140033177 в сумме 4836,78 рублей;

платежным поручением от 18.08.2015 № 786852 были оплачены пени, начисленные на страховые взносы на ОМС работающего населения, зачисляемые в бюджет ФФОМС согласно требования от 25.03.2015г. № 04000140033177 в сумме 762,31 рубля;

платежным поручением от 27.10.2015 № 216475 были добровольно погашены пени по единому социальному налогу за 3 квартал 2009 года в сумме 149,29 рублей;

платежным поручением от 27.10.2015 № 216476 были добровольно погашены пени по единому социальному налогу за 2 квартал 2009 года в сумме 1023,84 рубля;

платежным поручением от 21.12.2015 № 515677 были добровольно погашены пени, начисленные на страховые взносы в ПФ РФ на выплату страховой пенсии в сумме 3962,55 рубля;

платежным поручением от 21.12.2015 № 515444 были добровольно погашены пени, начисленные на страховые взносы на ОМС работающего населения, зачисляемые в бюджет ФФОМС в сумме 922,97 рубля.

7. При проверке Журнала операций № 3 «расчетов с подотчетными лицами» было выявлено, что в течение 2015 года Главой Администрации и главным бухгалтером был приобретен бензин в количестве 744,35 литров на сумму 25334,35 рублей согласно, авансовых отчетов. Для каких целей приобретался бензин, установить не удалось, так как за период 2015 года не было представлено ни одного Акта на списание бензина, ни одного Путевого листа. Бензин только приобретался по чекам, но не списывался. Причем, на балансе Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» автомобили не числятся. Таким образом, можно сделать вывод

о неправомерном приобретении бензина в количестве 744,35 литров на сумму 25334,35 рублей.

8. При проверке Журнала операций № 6 «расчетов по оплате труда» установлено, что в течение 2015 года 4 раза менялось штатное расписание. Было предоставлено штатное расписание с 01.01.2015 года, с 01.04.2015 года, с 01.06.2015 года, с 01.09.2015 года.

Согласно изменений в штатном расписании годовой фонд оплаты труда Главы Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» должен составить за 2015 год 331284,10 рублей. Начислено Главе за 2015 год 334876,42 рублей, что выше фонда оплаты труда в штатном расписании на 3592,32 рубля.

Согласно представленных к проверке документов (Табелей учета рабочего времени и Лицевых счетов работников Администрации МО «Сокрутовский сельсовет») в 2015 году имела место переработка у водителей Администрации. Например, в январе 2015 года по производственному календарю работники должны отработать 15 рабочих дней, а в табелях по учету рабочего времени указано следующее количество рабочих дней у водителей:

Казбеков О. – 24 дня (переработка 9 дней), Михин А.М. – 23 дня (переработка 8 дней), Леонтьев А.А. – 23 дня (переработка 8 дней), Журбин А.Г. – 23 дня (переработка 8 дней). Приказ об оплате в двойном размере за работу в выходные и праздничные дни, либо приказ о предоставлении отгулов к проверке не представлены. Оплата, согласно представленных лицевых счетов, произведена в соответствии с месячным фондом оплаты труда, согласно штатного расписания без каких-бы то ни было доплат.

Количество отработанных рабочих дней в 2015 год водителями Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» приведено в таблице 1:

Таблица № 1

ВОДИТЕЛИ количество рабочих дней в 2015 году													За 2015г.
фамилия	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
Производствен. календарь	15	19	21	22	18	21	23	21	22	22	20	23	247
Казбеков О.	24	21	23	22	24	22	23	24	уволен	0	0	0	183
Михин А.М.	23	21	24	23	23	22	24	23	1	15	уволен	0	199
Леонтьев А.А.	23	21	23	23	23	23	23	23	14	2	15	15	228
Журбин А.Г.	23	21	24	22	23	23	23	2	15	14	15	16	221

В соответствии с данными таблицы № 1 и в соответствии с отработанным периодом времени в 2015 году переработка составила:

у Казбекова О. - 23 дня (за период с января по август по производственному календарю 160 рабочих дней, а в таблице у Казбекова О. проставлено 183 рабочих дня);

у Михина А.М. - 15 дней (за период с января по октябрь по производственному календарю 204 рабочих дня, но с учетом отгульного отпуска минусуем 20 рабочих дней и остается 184 рабочих дня должно быть отработано за указанный период времени, а в таблице у Михина А.М. 199 рабочих дней).

Согласно акта проверки Контрольно-счетной палаты от 30.06.2015 года было установлено, что на основании решения главы администрации МО «Сокрутовский сельсовет» от 26.09.2008г., акта приема-передачи от 30.09.2008 г. безвозмездно было передано имущество пожарного формирования (пожарная машина ГАЗ-66, здание ПСО). Была предоставлена объяснительная записка, что автомашин ГАЗ-66 поставлена на учет в ГИБДД в 2015г., здание ПСО будет взято на баланс администрации МО «Сокрутовский сельсовет». В процессе проверки, проведенной Контрольно-счетной палатой МО «Ахтубинский район» за период 2015 года, было установлено, что в 2015 году ни здание ПСО, ни пожарная машина ГАЗ-66 на баланс администрации поставлены не были.

В штатном расписании с 01.01.2015 года было предусмотрено четыре должности водителей-инспекторов по обеспечению мер пожарной безопасности. Согласно измененного

штатного расписания с 01.09.2015 года в штате Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» остались три должности водителей-инспекторов по обеспечению мер пожарной безопасности. При этом на балансе администрации нет пожарной машины. Согласно карточек-справок работников администрации водителям в 2015 году была начислена заработная плата в сумме 292543,58 рубля. Определить обоснованность выплаты данной заработной платы водителям-инспекторам по обеспечению мер пожарной безопасности при отсутствии пожарной машины не представилось возможным. Таким образом, можно сделать вывод о неправомерно выплаченной заработной плате водителям-инспекторам в сумме 292543,58 рубля.

9. При проверке Журнала операций № 7 «по выбытию и перемещению нефинансовых активов» было выявлено, что в журнале были отражены не все операции, показанные в приложенных Справках к документу «операция бухгалтерская». Например, не были отражены операции на сумму 6058,50 рублей по перемещению из состава материальных запасов (счет 105.00) в состав основных средств (счет 101.00) и последующим перемещением на забалансовый счет 21 неправильно принятых к учету основных средств, стоимостью до 3000,00 рублей, в том числе операции, прошедшие в Справках от 31.07.2015:

№ 00000008 по перемещению баяна стоимостью 2100,00 рублей, шкафа платяного стоимостью 251,76 рубль, стола читального стоимостью 68,56 рублей, двух калькуляторов на сумму 654,38 рубля, трех самоваров угольных на сумму 375,00 рублей;

№ 00000005 по перемещению знака пожарного стоимостью 974,80 рублей, инструкции действия рабочих и служащих при пожаре стоимостью 630,00 рублей, инструкции по применению огнетушителей стоимостью 630,00 рублей, трех телефонов на сумму 374,00 рубля.

При проверке наличия перемещенных основных средств, стоимостью до 3000,00 рублей, на счете 21 было установлено, что в оборотно-сальдовой ведомости по счету 21 отсутствуют: баян стоимостью 2100,00 рублей, стол читальный стоимостью 68,56 рублей, два калькулятора на сумму 654,38 рублей, три угольных самовара на сумму 375,00 рублей. Таким образом можно сделать вывод о том, что данные основные средства на сумму 3197,94 рубля были списаны с баланса администрации без последующего принятия к учету на забалансовом счете 21. Никаких документов на списание данных основных средств к проверке не представлено. Таким образом, можно сделать вывод о неправомерном списании основных средств на сумму 3197,94 рублей с баланса администрации.

За период 2015 года приобретенные канцелярские принадлежности были списаны только в декабре 2015 года. Однако, в представленных к проверке Актах на списание материальных запасов на общую сумму 10675,98 рублей не было указано направление расходов, а была сделана запись: «на нужды учреждения». Ведомость выдачи канцелярских принадлежностей отсутствует. Таким образом, списание канцелярских товаров на сумму 10675,98 рублей было произведено неправомерно.

Выводы:

1. При разработке и утверждении Учетной политики администрации МО «Сокрутовский сельсовет» на 2015 год не были учтены все изменения бюджетного законодательства. Таким образом, Учетная политика МО «Сокрутовский сельсовет» не соответствует действующему законодательству. Необходимо привести Учетную политику учреждения в соответствие с законодательством.
2. В Положении о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Сокрутовский сельсовет» допущены неточности в п.15 главы 7 в части наименования муниципального образования, допущено несоответствие Соглашению от 06 октября 2015 № 1 о передаче Контрольно-счетной палате муниципального образования «Ахтубинский район» полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Сокрутовский сельсовет» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2016 год.

3. Проведена инвентаризация имущества перед составлением годового отчета за 2015 год. Однако, инвентаризация проведена не на отчетную дату, а на 10.11.2015г. Отчетные формы для подтверждения достоверности данных инвентаризации на 10.11.2015г не представлены. Таким образом, подтвердить достоверность данных инвентаризации основных средств и материальных запасов на 10.11.2015г не представляется возможным.
4. В нарушение пункта 20 Инструкции от 01.12.2010 № 157н, подпункта 1.3 Методических указаний от 13.06.1995 № 49 инвентаризация обязательств в установленном порядке не проведена, что позволяет сделать вывод о неполной достоверности и невозможности подтверждения данных бухгалтерского учета по обязательствам.
5. Кредиторская задолженность на 01.01.2016 года составила 705203,60 руб.
6. В Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» имеет место неэффективное использование бюджетных средств на сумму 20924,89 рублей, в том числе: оплата штрафов на 6200,00 рублей, оплата пени на общую сумму 14724,89 рубля.
7. В 2015 году было приобретено 744,35 литров бензина на сумму 25334,35 рублей без предоставления документов о направлении расходования бензина и при отсутствии автомобиля на балансе Администрации МО «Сокрутовский сельсовет». Подтвердить правомерность данных расходов не представляется возможным.
8. Установлена неправомерная выплата заработной платы в сумме 292543,58 рубля водителям-инспекторам по обеспечению мер пожарной безопасности при отсутствии пожарной машины.
9. Нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами на сумму 6058,50 рублей.
10. Установлено неправомерное списание материальных ценностей на сумму 13873,92 рубля без подтверждающих списание документов, в том числе:
 - основных средств на сумму 3197,94 рублей;
 - канцелярских товаров на сумму 10675,98 рублей было произведено необоснованно.
11. Согласно Акта проверки Контрольно-счетной палаты от 30.06.2015 года за 2014 год было рекомендовано в 2015 году на баланс администрации МО «Сокрутовский сельсовет» поставить здание ПСО и пожарную машину ГАЗ-66. В процессе проверки, проведенной Контрольно-счетной палатой МО «Ахтубинский район» за период 2015 года, установлено, что в 2015 году ни здание ПСО, ни пожарная машина ГАЗ-66 на баланс администрации поставлены не были.

В ходе проверки установлены нарушения на общую сумму 358735,24 руб.,

в том числе:

- неэффективные расходы бюджетных средств, в размере 20924,89 рублей;
- неправомерное расходование бюджетных средств, в размере 331751,85 рублей;
- нарушение правил ведения бюджетного учета, оказавших влияние на достоверность бюджетной отчетности на сумму 6058,50 рублей
- нарушения требований, предъявляемых к учетной политике субъекта учета в целях организации бухгалтерского учета.

Рекомендации и предложения:

1. Привести Учетную политику Администрации МО «Сокрутовский сельсовет» в соответствии с действующим законодательством.
2. Устранить неточности в Положении о бюджетном процессе в МО «Сокрутовский сельсовет».
3. Перед составлением годовой отчетности проводить инвентаризацию основных средств и материальных запасов на отчетную дату, но не ранее чем за три месяца до окончания года.

4. Перед составлением годовой отчетности в обязательном порядке проводить инвентаризацию обязательств.
5. Не допускать неэффективного использования бюджетных средств.
6. Не допускать приобретения материальных запасов без подтверждения их дальнейшего использования на производстве.
7. Не допускать неправомерного расходования бюджетных средств.
8. Не допускать нарушений требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами.
9. Устранить нарушения, указанные в Акте проверки за 2014 год.

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Ведущий инспектор
Контрольно-счетной палаты
МО «Ахтубинский район»

_____ Е.А. Мартынова

Глава Администрации
МО «Сокрутовский сельсовет»

_____ О.Ю. Бакунцева

Главный бухгалтер Администрации
МО «Сокрутовский сельсовет»

_____ С.А. Костенко

Второй экземпляр акта получил, возражений не имею (имею)

(дата, должность, подпись)