

**КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»**

Волгоградская ул., д.141, г. Ахтубинск, 416500 Тел./факс (8-85141) 4-04-24 /, (8-85141) 4-04-15  
ОКПО 78317643, ОГРН 1063022000282, ИНН/КПП 3001040259/300101001

---

**А К Т**

**проверки целевого использования бюджетных средств по целевым программам:  
ОДЦП «Молодежь Астраханской области на 2013-2017 годы» за 2014 год,  
МП «Молодежь г. Ахтубинска 2011-2014 годы» за 2014 год**

г.Ахтубинск

11 ноября 2015 г.

На основании пункта 2.3 Плана работы на 2015 год, поручения от 06.10.2015 г. исх. № 145 нами, главным инспектором Контрольно-счетной палаты Нестеренко Н.В., ведущим инспектором Контрольно-счетной палаты Мартыновой Е.А., было проведено выездное экспертно-аналитическое мероприятие в отношении: **Комитета по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район».**

На основании решения Совета МО «Ахтубинский район» №18 от 24.03.2011 г. создано МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи Администрации МО «Ахтубинский район» (далее по тексту МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи»).

Комитет по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район» является учредителем МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи».

**Цель мероприятия:** проверка соблюдения требований законодательства при реализации программ: ОДЦП «Молодежь Астраханской области на 2013-2017 годы» за 2014 год, МП «Молодежь г. Ахтубинска 2011-2014 годы» за 2014 год

**Юридический адрес:** 416500, Астраханская обл., г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, д. 141.

**Руководитель:** Председатель Комитета по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район» Благинина Елена Викторовна (Распоряжение о назначении № 182-лс от 03.06.2010 г.; трудовой договор № 82/10/С МС от 03.06.2010 г.).

**Проверяемый период деятельности:** с 1 января 2014 г. по 31 декабря 2014 г.

**Срок проведения проверки:** с 12.10.2015г. по 12.11.2015г.

**Метод проверки:** выборочный.

Поручение от 06.10.2015 г. исх. № 145 вручено главному бухгалтеру Комитета по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район» Гужвиной Е..

**Перечень законодательных и других нормативных правовых актов:**

Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее - БК РФ);

Налоговый кодекс Российской Федерации (далее - НК РФ);

Закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон от 06.12.2011 № 402 – ФЗ) – вступил в силу с 01.01.2013 года;

Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утверждённая Приказом

Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н (далее – Инструкция от 01.12.2010 № 157н);

Инструкция по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденная Приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (далее – Инструкция от 06.12.2010 № 162н);

Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные Приказом Минфина России от 01.07.2013г № 65н (далее – Инструкция от 01.07.2013 № 65н);

Приказ Минфина Российской Федерации от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее - Инструкция от 15.12.2010 № 173н);

Указания Банка России от 07.10.2013 № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»;

Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

Муниципальная целевая программа «Молодежь г. Ахтубинска» на 2011-2014 годы» утверждена постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 22.12.2010 №1749 (с изменениями, утвержденными Постановлением Администрации МО «Ахтубинский район» от 31.12.2014 № 2050).

### **Материалы, предоставленные к проверке:**

Комитетом по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район» (далее по тексту Комитет) для проведения проверки целевого использования бюджетных средств по целевой программе «Молодежь Ахтубинска 2011-2014 годы» за 2014 год представлены следующие документы:

Учетная политика Комитета, Учетная политика муниципального бюджетного учреждения «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» на 2012 год, журналы операций № 2 «Расчеты с безналичными денежными средствами», № 3 «Расчеты с подотчетными лицами» с приложением первичных документов по Комитету и по «Центру социальной поддержки семьи и молодежи», пакет документов на получение жилья от молодых семей, получивших субсидию на покупку жилья в 2014 году по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области в 2013-2017 годах» муниципальной целевой программы «Молодежь г. Ахтубинска» на 2011-2014 годы», договора с подростками и молодежью от 14 до 18 лет о трудоустройстве в соответствии с подпрограммой «Организация временной занятости подростков и молодежи и реализация комплексных мер, направленных на поддержку молодежи в выборе трудовой деятельности», документы на получение субсидии на возмещение частичной оплаты средней стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря для детей работников бюджетной сферы и детей граждан, не занятых в сфере бюджетных услуг и другие документы.

Представленная к проверке Учетная политика Комитета по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район» утверждена Председателем Комитета Приваловой Ю.И., которая в проверяемом периоде не являлась действующим Председателем. Дата утверждения в Учетной политике не указана. Нормативная база, приведенная в Учетной политике, устарела и в проверяемом периоде не являлась действующей.

Учетная политика муниципального бюджетного учреждения «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» комитета по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район» на 2012 год утверждена Приказом Центра от 16.01.2012 № 01-П. Нормативная база, приведенная в Учетной политике, устарела и в проверяемом периоде не являлась действующей.

При проверке также использовались документы и материалы, предоставленные Финансовым управлением, Комитетом в Контрольно-счетную палату с годовой отчетностью об исполнении собственного бюджета МО «Ахтубинский район» за 2014 год и экспертно-аналитические материалы Контрольно-счетной палаты.

### **В ходе проверки установлено:**

Отраслевая долгосрочная целевая программа «Молодежь Астраханской области на 2013-2017 годы», утверждена постановлением Правительства Астраханской области от 22.10.2012 № 444-П в 2014 году реализована в сумме 2637937,16 руб. или на 70% от запланированной суммы, в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области в 2013-2017 годах».

Из бюджета Астраханской области также выделены следующие суммы:

- 202138 руб., которая исполнена на 99% на возмещение частичной оплаты средней стоимости путевки в загородные лагеря для детей работников бюджетной сферы и детей граждан, не занятых в сфере бюджетных услуг за 2014 г.

- 50000 руб. на проведение профильных, туристических походов по программе военно-спортивной игры «Экстрим» в 2014 г.

Муниципальная целевая программа «Молодежь г. Ахтубинска» на 2011-2014 годы» утверждена постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 22.12.2010 №1749.

Целью программы «Молодежь г. Ахтубинска на 2011-2014 годы» (далее по тексту – Программа) является реализация комплексных мероприятий в сфере молодёжной и семейной политики.

Задачами программы являются:

- обеспечение защиты прав и законных интересов семей, подростков и молодёжи;
- защита прав несовершеннолетних;
- создание условий для решения социальных, психологических, материальных и жилищных проблем семей, подростков и молодёжи;
- организация занятости и отдыха семей, подростков и молодёжи, привлечение к общему дополнительному образованию;
- нравственное и физическое развитие подростков и молодёжи;
- воспитание гражданственности и патриотизма;
- повышение интеллектуального и творческого потенциала подростков и молодёжи.

МЦП «Молодежь г. Ахтубинска» на 2011-2014 годы» включает в себя 5 разделов:

1. Решение жилищных долгосрочных целевых программ на территории Ахтубинского района;
2. Реализация комплексных мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
3. Реализация комплексных мероприятий, направленных на формирование семейного благополучия и ответственного родительства;
4. Реализация комплексных мероприятий в сфере молодёжной политики;
5. Развитие сети учреждений по делам семьи, подростков и молодежи и улучшение их материальной базы.

Указанная программа реализовывалась Комитетом по делам семьи, подростков и молодежи МО «Ахтубинский район» в сумме 3101800 руб. и МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» в сумме 807700 руб.

## **Раздел 1. «Решение жилищных долгосрочных целевых программ на территории Ахтубинского района»:**

### **1.1. Подпрограмма «Муниципальная поддержка молодой семьи на территории МО «Ахтубинский район» на 2011-2014 годы»**

Участником подпрограммы «Муниципальная поддержка молодой семьи на территории МО «Ахтубинский район» на 2011-2014 годы» может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

б) семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с п. 7 «Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования» (далее по тексту - Правила);

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Согласно «Порядка формирования уполномоченным органом местного самоуправления Муниципального образования Астраханской области списка молодых семей - участниц подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» утвержденного Постановлением Правительства Астраханской области от 19 апреля 2011 г. N 109-П *выплату в планируемом году Органы местного самоуправления до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формируют списки молодых семей - участниц подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - список молодых семей - участниц подпрограммы), по форме согласно приложению к настоящему Порядку в хронологической последовательности с даты принятия решения о признании молодой семьи участницей подпрограммы и представляют их в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Астраханской области по реализации подпрограммы.*

Постановлением Администрации МО «Ахтубинский район» от 02.09.2013 №1001 утвержден список молодых семей - участниц подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, изъявившие желание получить социальную выплату в 2014 году по муниципальному образованию «Ахтубинский район». Количество семей-участниц на 2014 г. составляет 236.

*Уполномоченный исполнительный орган государственной власти Астраханской области по реализации подпрограммы формирует и утверждает сводный список молодых семей - участниц подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме и в сроки, утверждаемые Министерством регионального развития Российской Федерации.*

Распоряжением Агентства по делам молодежи Астраханской области от 01.08.2014 №42жл «Об утверждении списка молодых семей-претендентов на получение социальных

выплат в 2014 году» утвержден список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в 2014 году в количестве 11 семей.

Распоряжением Агентства по делам молодежи Астраханской области от 31.10.2014 №45жл «Об уточнении списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в 2014 году» внесены изменения в список молодых семей-претендентов.

Фамилия семьи	По распоряжению 42жл от 01.08.2014 г.		По распоряжению 45жл от 31.10.2014 г.	
	Количество членов	Размер социальной выплаты	Количество членов	Размер социальной выплаты
Харламовы	5	811283	5	811283
Успангалиевы	4	649026	4	649026
<b>Байсуевы</b>	<b>7</b>	<b>1135795</b>	<b>8</b>	<b>1298052</b>
Гужвины	5	811283	5	811283
Батраковы	6	973539	6	973539
Габибулаевы	5	811283	5	811283
<b>Дроздовы</b>	<b>5</b>	<b>811283</b>	<b>4</b>	<b>649026</b>
<b>Деменко</b>	<b>4</b>	<b>649026</b>	<b>5</b>	<b>811283</b>
<b>Белохвостовы</b>	<b>2</b>	<b>378599</b>		
Карамысовы	3	486770	3	486770
<b>Молжигитовы</b>	<b>3</b>	<b>486770</b>	<b>4</b>	<b>649026</b>
<b>Дусейновы</b>			<b>2</b>	<b>378599</b>

Изменения внесены по следующим семьям-претендентам на получение социальных выплат в 2014 году:

- Байсуевы родился ребенок 08.05.2014 г.
- Дроздовы умер супруг 05.06.2014 г.
- Деменко родился ребенок 23.05.2014 г.
- Молжигитовы родился ребенок 26.09.2013 г.

-Белохвостовы исключены из списка претендентов по собственному заявлению и включены Дусейновы.

Распоряжением Агентства по делам молодежи Астраханской области от 27.01.2015 №2жл «О внесении изменений в список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в 2014 году в Ахтубинском районе Астраханской области» внесены изменения в список молодых семей-претендентов исключив семью Успангалиевых, в связи с нарушением установленного срока предоставления необходимых документов для получения свидетельства и включена семья Щербаковых, состоящая из 3 человек, размер социальной выплаты составил 505424 руб. (распоряжение от 04.03.2015 г. №9жл стоимость 1 кв. метра 26742 руб.).

Проведена проверка учетных дел участников программы. Для участия в программе молодая семья подает в Комитет следующие документы:

- а) заявление по форме;
- б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;
- д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

При проверке учетных дел нарушений не выявлено.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы.

Постановлением Администрации МО «Ахтубинский район» от 12.02.2014 №186 утверждена средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по МО «Ахтубинский район» на 2014 год в размере 27067,9 руб.

Согласно приказу от 10.01.2014 №7/пр Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2014 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 1 квартал 2014 года» утвержден показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Астраханской области в размере 25755 руб.

В соответствии с п. 11 Постановления Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 "О федеральной целевой программе "Жилище" на 2011 - 2015 годы" норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

Таким образом, при расчете социальной выплаты учтена стоимость 1 кв. метра в Астраханской области 25755 руб., так как она меньше чем в МО «Ахтубинский район».

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

В качестве механизма доведения субсидии до молодой семьи используется свидетельство на приобретение жилья (далее - свидетельство). Свидетельство является именованным документом, удостоверяющим право молодой семьи на получение субсидии. Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче другому лицу. Срок действия свидетельства с даты его выдачи, указанной в свидетельстве составляет - 9 месяцев.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории МО «Ахтубинский район».

Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Постановлением главы МО «Город Ахтубинск» от 22.06.2006 г. №289 и Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 26.02.2015 №60 и должна составлять 11 квадратных метров на одного члена семьи.

Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Согласно соглашения №2/2014 от 17.10.2014 г. «О предоставлении в 2014 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области в целях реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области в 2013-2017 годах» государственной программы «Молодежь Астраханской области» на 2013-2017 годы» Агентство по делам молодежи Астраханской области предоставляет средства из федерального бюджета в размере 2147610 руб., средства из бюджета Астраханской области в размере 3208400 руб. МО «Ахтубинский район» обязуется принять указанную субсидию и обеспечить финансирование расходных обязательств за счет средств бюджета муниципального образования в размере 3000000 руб.

В 2014 году субсидия выделена 10 семьям и в 2015 году 1 семье.

№ п/п	Фамилии семей – претендентов	Кол-во чел.	Соц. выплата	Фед. бюджет 25,7%	Обл. бюджет 38,4 %	Мун. бюджет 35,9%
1.	Харламовы	5	811283	208499,73	311532,67	291250,6
2.	Байсуевы	8	1298052	333599,36	498451,97	466000,67
3.	Гужвины	5	811283	208499,73	311532,67	291250,6
4.	Батраковы	6	973539	250199,52	373838,98	349500,5
5.	Габибулаевы	5	811283	208499,73	311532,67	291250,6
6.	Дроздовы	4	649026	166799,68	249225,99	233000,33
7.	Деменко	5	811283	208499,73	311532,67	291250,6
8.	Карамысовы	3	486770	125099,89	186919,68	174750,43
9.	Молжигитовы	4	649026	166799,68	249225,99	233000,33
10.	Дусейновы	2	378599	97299,94	145382,02	135917,04
11.	Щербаковы	3	505424	129893,97	194082,81	181447,22
	<b>ИТОГО</b>		<b>8185568</b>	<b>2103690,96</b>	<b>3143258,12</b>	<b>2938618,92</b>
	<b>По соглашению</b>		<b>8356010</b>	<b>2147610</b>	<b>3208400</b>	<b>3000000</b>
	<b>Остатки</b>		<b>170442</b>	<b>43919,04</b>	<b>65141,88</b>	<b>61381,08</b>

Согласно отчету об исполнении бюджета МО «Ахтубинского района» программы исполнены в следующем объеме:

Наименование программы	План	Фактическое исполнение	Исполнение в %
Субсидии на мероприятие подпрограммы «Обеспечением жильем молодых семей» в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 г.г.	2656064,1	1898452,21	71,5
ОДЦП «Молодежь Астраханской области на 2013-2017 годы»	3769452,8	2637937,16	70
МП «Молодежь Ахтубинска 2011-2014 годы»	3000000	2625453,63	87,5

Плановые показатели по федеральной и областной программе сформировались из средств, выделенных по соглашению (3208400 руб. – средства областного бюджета; 2147610 руб. – средства федерального бюджета) и возвращенных сумм в бюджет Астраханской области в январе 2014 г. с подтверждением наличия потребности в неиспользованном остатке субсидии в 2013 г. в сумме 508454,1 руб. - средства областного бюджета; 561052,8 руб. – средства федерального бюджета.

Свидетельства, выданные 29.11.2013 г. молодым семьям (Ключным, Макс) в 2013 году использованы в 2014 году, так как срок действия свидетельства до 29.08.2014 г.

В 2014 году остаток нереализованных средств в сумме 2937629,03 руб. был возвращен в областной бюджет, из них:

- средства в размере 2920617 руб. (750598,56 руб. – средства федерального бюджета, 1121516,94 руб. – средства областного бюджета, 1048501,5 руб. – средства бюджета МО «Ахтубинский район») перечислены с учетом возврата для приобретения жилья в 2015 г. 3-м семьям-претендентам.

- средства в размере 17012,03 (7013,33 руб. – средства федерального бюджета, 9998,7 руб. – средства областного бюджета) отозваны в доход бюджета Астраханской области.

В 2015 году свое право реализовали следующие семьи: Байсуевы, Батраковы, Щербаковы общая сумма субсидии составила 2777015,00 руб., в том числе:

- средства федерального бюджета – 713692,85 руб.
- средства областного бюджета – 1066373,76 руб.
- средства местного бюджета – 996948,39 руб.

В связи с нереализованным правом семьи Успангалиевой (непредставление документов в установленный срок) субсидию получала семья Щербаковых по расчетам, установленным для 2015 года. Сформировавшаяся разница в размере 143602 руб. (36905,71 руб. – средства федерального бюджета, 55143,18 руб. – средства областного бюджета, 51553,11 руб. – средства бюджета МО «Ахтубинский район») не использована и находится на расчетном счете Комитета.

## **Раздел 2. «Реализация комплексных мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»:**

### **2.1. Возмещение частичной оплаты средней стоимости путевки в загородные лагеря для детей работников бюджетной сферы и детей граждан, не занятых в сфере бюджетных услуг (размер субсидии определяется ежегодно Министерством социального развития и труда Астраханской области)**



В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 02.03.2010 № 71-П «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Астраханской области» в 2014 году муниципальному образованию «Ахтубинский район» выделяется субсидия на возмещение частичной оплаты средней стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря для детей работников бюджетной сферы и детей граждан, не занятых в сфере бюджетных услуг.

По данному направлению в 2014 году определена сумма 202 138 руб., которая исполнена на 99%:

- для детей работников бюджетной сферы – 21 695,50 руб. фактически использовано 19590,9 руб. (90%) на 2 путевки по 9795,45 руб.

- для детей граждан не занятых в сфере бюджетных услуг – 180 442,5 руб. фактически исполнено в полном объеме 100% на 35 путевок по 5155,5 руб.

За компенсацией частичной оплаты средней стоимости путевок для детей своих сотрудников обратились внебюджетные организации ОАО «РЖД», ОАО «Руссоль», ОАО «Астраханская энергосбытовая компания». Заявки, поступившие от данных организаций в 2014 году, исходя из объема средств областной субсидии, выделенной МО «Ахтубинский район» на эти цели, выполнены в следующем объеме:

Организации	Возмещено	
	Чел.	Руб.
Работники бюджетной сферы	2 человека	19590,9
ОАО «Руссоль»	10 человек	51555
ОАО «РЖД»	22 человека	113421
ОАО «Астраханская энергосбытовая компания»	3 человека	15466,5
<b>ИТОГО</b>	<b>37 человек</b>	<b>200033,4</b>

Средства областной субсидии, выделенные на возмещение частичной оплаты средней стоимости путевок в 2014 году, использованы в полном объеме, сложившийся остаток в сумме 2 104,6 руб. возвращен в бюджет Астраханской области.

**2.2. Проведение профильных, туристических походов по программе военно-спортивной игры «Экстрим» (размер субсидии на софинансирование данного мероприятия определяется ежегодно Агентством по делам молодежи Астраханской области) в 2014 г. на проведение было выделено из бюджета Астраханской области 50000 руб., из бюджета района – 59881,35 руб.**

Средства, выделенные в порядке софинансирования из областного бюджета, были израсходованы в полном объеме на приобретение:

- электрогенератора 2,5 кВт стоимостью 11520 руб.,
- магнитно-макетных досок-флипчарт в количестве 2 штук на сумму 9718 руб.,
- палаток в количестве 4 штук на сумму 12200 руб.,
- шаров для пейнтбола на сумму 1820 руб.,
- приобретение музыкального оборудования стоимостью 14742 руб.

Средства, выделенные из районного бюджета в размере 59881,35 руб. были израсходованы на:

- продукты питания – 31388,55 руб.,
- подарки для детей и волонтеров – 21140 руб.,
- канцелярские товары – 3344 руб.,
- заправка картриджа- 800 руб.,

- пульки для пневмооружия – 320 руб.,
- ГСМ – 2888 руб.

### 3. Раздел «Реализация комплексных мероприятий, направленных на формирование семейного благополучия и ответственного родительства»

#### 3.1. Организация и проведение районных мероприятий

Наименование мероприятия	Сумма, руб.
Парад колясок	29002
Поздравление мам в роддом	6630
Поздравление мам в роддом ко дню матери	10650
День рождение на двоих	2116
Встреча главы с матерями, чьи сыновья погибли в локальных конфликтах	4330,8
Вручение свидетельств участников ФЦП	3084
Парад шаров	2358
День семьи	9856
<b>ИТОГО</b>	<b>68026,8</b>

#### 3.2. Реализация мероприятий, направленных на профилактику семейного неблагополучия, в том числе и рейды;

Наименование мероприятия	Сумма, руб.
Туристическая семья	8645
День дружбы (п. Петропаловка, мик. Лавочкина)	2127
Выездные мастер-классы	1256
День матери	3760
Новый год	1701
Поход с семьей	1592
<b>ИТОГО</b>	<b>19081</b>

3.3. Проведение занятий в рамках программы «Школа молодой семьи» (на базе УЗ) и проекта «Школа счастливой семьи» на реализацию которого потрачена сумма 7380 руб.

#### 4. Раздел «Реализация комплексных мероприятий в сфере молодёжной политики»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, руб.
4.1.	Организация мероприятий, направленных на развитие волонтерского движения и проведение торжественной церемонии вручения паспортов «Я – гражданин России»	7485
4.2.	Организация мероприятий, направленных на поддержку талантливой молодёжи, в том числе:	22988,2
4.2.1	Участие в областном конкурсе патриотической песни	2424,12
4.2.2	Ахтубинск студенческий	5402,58
4.2.3	Изготовление баннера по бессмертному полку	572
4.2.4	Свеча памяти	1660
4.2.5	Золотая молодежь	4980
4.2.6	Селиас	4567,81
4.2.7	Активист года	3381,69
4.3.	Реализация комплексных мер, направленных на	7434

	<b>информационно-просветительскую деятельность в рамках молодежной политике, в том числе:</b>	
4.3.1	Оплата услуг типографии (за газету «Перекресток»- вкладыш в «Ахтубинскую правду»)	3764
4.3.2	Приобретение расходных материалов для принтера (чернила)	3670

#### **4.4. Организация временной занятости подростков и молодёжи и реализация комплексных мер, направленных на поддержку молодежи в выборе трудовой деятельности: - временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет**

МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодёжи» предоставляет молодым людям до 18 лет возможность трудоустроиться.

В 2014 году временно трудоустроены были 85 подростков в возрасте от 14 до 18 лет и заключено 239 договоров. Договора заключены с оплатой труда за полный отработанный месяц в размере 1388 руб.

За счет средств районного бюджета на реализацию этой подпрограммы было потрачено 459 896,44 руб., из них заработная плата - 307049,3 руб., отчисления с нее и НДФЛ – 152847,14 руб.

С несовершеннолетними детьми заключаются трудовые договора каждый месяц, при этом ребенком предоставляется следующий пакет документов:

- паспорт, ИНН, СНИЛС, разрешение законного представителя (родителей), справка из медицинского учреждения.

Рабочее время несовершеннолетних составляет 1,75 часа в день.

Основными видами работ для несовершеннолетних граждан являются: уборка территорий, курьерские работы, организация детского досуга, работа помощников делопроизводителей.

Заработная плата, за проверяемый период работникам начислялась на основании Табеля учета рабочего времени, и выплачивались путем перечисления на банковские карты.

В нарушение ст. 9 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ имеются договора с одинаковыми порядковыми номерами 206 и 186.

Кононенко Сергей Владимирович и Джумагазиева Асель Нурбулатовна с ними заключены договора с номером 186 от 01.08.2014 г.

Осадчая Яна Вячеславовна заключен договор №206 от 04.08.2014 г. и Баженова Дарья Юрьевна - договор №206 от 01.08.2014 г.

В ходе проверки указанное нарушение было устранено.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сумма, руб.</b>
<b>4.5.</b>	<b>Проведение мероприятий по профориентационной работе среди старшеклассников учебных заведений, в том числе:</b>	<b>18662,5</b>
4.5.1	Проведение конференции с АГТУ	2336
4.5.2	«Ты молодой предприниматель»	4278
4.5.3	Ода потребителю, день науки	7618,5
4.5.4	Приобретение канцелярских товаров	4430
<b>4.6.</b>	<b>Реализация мероприятий, направленных на нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения на базе ВПЦ «Мужество», в том числе:</b>	<b>13235</b>
4.6.1	День призывника весной	2535
4.6.2	Зарница	5256
4.6.3	Митинг 15 мая	480
4.6.4	День призывника осенью	1575
4.6.5	Силовое многоборье	2000

4.6.6	Сектор №13	595
4.6.6	Канцелярские товары	794
<b>4.7</b>	<b>Организация мероприятий, способствующих социализации молодых инвалидов (на базе клуба «Надежда»), в том числе:</b>	<b>48412</b>
4.7.1	Организация питания на мероприятии с инвалидами	22700
4.7.2	Международный день инвалидов	18155
4.7.3	Неделя добра	2791
4.7.4	Новый год для инвалидов	1816
4.7.5	День матери	2950
<b>4.8</b>	<b>Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала молодежи, в том числе:</b>	<b>19590</b>
4.8.1	Активист года	11730
4.8.2	Своя игра	2722
4.8.3	Своя игра	1890
4.8.4	Студенческий марафон	1998
4.8.5	«Что? Где? Когда?»	1250
<b>4.9</b>	<b>Организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику злоупотребления психоактивных веществ (ПАВ), профилактику ВИЧ/СПИД и ЗППП, в том числе:</b>	<b>30895</b>
4.9.1	Линия жизни	775
4.9.2	Слет	9702
4.9.3	Слет	9347
4.9.4	Слет кадетов	2700
4.9.5	«Что? Где? Когда? по здоровому образу жизни»	312
4.9.6	Спортивный туризм	2050
4.9.7	Футбол (на кубки)	2000
4.9.8	Поход	2034
4.9.9	Канцелярские товары	1975
<b>4.10</b>	<b>Организация досуга детей, подростков и молодежи по месту жительства на базе подростковых клубов</b>	<b>94273,7</b>
4.10.1	Спартакиада	20056
4.10.2	Поход с клубами	267
4.10.3	1 июня	4726
4.10.4	1 июня	3830
4.10.5	Парад шаров в подростковых клубах	4730
4.10.6	Казахский праздник	1613
4.10.7	Линия жизни	8130
4.10.8	Футбол	1740
4.10.9	Весенний экстрим	927
4.10.10	Соревнования	1820
4.10.11	Масленица	7502
4.10.12	День матери в подростковом клубе	4340
4.10.13	День матери	6075
4.10.14	Новый год	13162,7
4.10.15	Пасха	190
4.10.16	Костюмы	5067
4.10.17	Канцелярские товары	10098

В подтверждение расходов по Программе Комитетом и МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодёжи» были предоставлены акты на списание материальных

запасов, отчеты о проведенных мероприятиях, выборочно Программы мероприятий, Авансовые отчеты лиц, получивших наличные денежные средства под отчет.

В процессе проверки были выявлены следующие нарушения МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодёжи»:

1) В нарушение ч. 3 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» выявлено нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами. В подтверждение расходов по проведению выездных мастер-классов в селе Ново-Николаевка к Отчету прилагается Акт о списании материальных запасов от 05.08.2014 № ЦН000097 на списание 80 литров бензина для поездки в село Ново-Николаевка, приобретенных по товарной накладной от 31.07.2014 № 707 на сумму 2512,00 руб. В отчете о проведении мероприятия указана сумма списанного бензина 1256,00 руб.

Согласно путевому листу от 31.07.2014 остаток ГСМ при выезде составил 6,6 л., приобретение ГСМ составляет 40 л. по возвращению остаток составил 28,4 л., таким образом, расход бензина составил 18,2л.

К Отчету по 17-ой летней спартакиаде среди команд подростковых клубов по месту жительства «От дворовых побед к олимпийским» прилагается тот же Акт о списании материальных запасов от 05.08.2014 № ЦН000097 на списание 80 литров бензина для поездки к месту проведения соревнований, приобретенных по товарной накладной от 31.07.2014 № 707 на сумму 2512,00 руб. В отчете о проведении мероприятия указана сумма списания бензина 1256,00 руб. Место проведения мероприятий не указано. Согласно путевым листам расход ГСМ составляет 59,7 л.

Определить целесообразность списания бензина в количестве 2,1 л. не представляется возможным. Отчеты о проведении мероприятий (по проведению выездных мастер-классов в селе Ново-Николаевка и «От дворовых побед к олимпийским») не соответствуют фактическому расходу материальных запасов.

2) Нарушение части 3 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». В подтверждение расходов, затраченных на проведение VII Слета активистов 27.04.2014г. были представлены документы: товарная накладная (ф.0330212) на приобретение бумаги от 18.04.2014 № 113 на сумму 1326,00 руб., Приходный ордер (ф.0315003) от 18.04.2014 № ЦН000047 на сумму 1326,00 руб., Акт о списании материальных запасов (ф.0504230) от 13.05.2014 № ЦН000037 на сумму 794,65 руб. Причем, согласно товарной накладной поступило 5 упаковок бумаги А4 на 750,00 руб., бумаги писчей 2 пачки на сумму 150,00 руб., бумаги А4 матовой 213 штук на сумму 426,00 руб. Выявлено несоответствие данных, указанных в приходном ордере с товарной накладной. Согласно приходного ордера поступила 1 пачка бумаги А4 на сумму 750,00 руб., бумага писчая 1 пачка на сумму 150,00 руб., бумага матовая 1 пачка на сумму 426,00 руб. Таким образом, выявлено, что количество списанной бумаги также не соответствует данным, указанным в товарной накладной. Списано 1 штука бумаги А4 на сумму 66,65 руб., 1 штука бумаги писчей на сумму 90,00 руб., 1 штука бумаги матовой на сумму 638,00 руб.

3) Нарушение ч. 3 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». При проверке было обнаружено несоответствие в датах на оприходование и списание документов. В подтверждение расходов на проведение мероприятия «Папа, мама, я – туристская семья», посвященное празднованию международного дня семьи, по накладной от 15.05.2014 № 60 на сумму 276,00 руб. была приобретена минеральная вода «Себряковская». Прилагается приходный ордер от 22.05.2014 № ЦН000053 и акт о списании материальных запасов от 19.05.2014 №

ЦН000031. Дата акта списания не может быть позже даты оприходования документа. В процессе проверки данное нарушение устранено.

4) Нарушение части 3 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». В подтверждение расходов на мероприятие «VII Слет активистов», которое состоялось 27.04.2014г., были предоставлены товарная накладная от 26.03.2014 №48 на сумму 710,00 руб. за приобретение канцелярских товаров, в том числе блок для записей 5 штук на сумму 340,00 руб., набор ручка+карандаш 5 штук на сумму 210,00 руб., блокноты 5 штук на сумму 160,00 руб. Установлено, что акт списания указанных канцелярских товаров предоставлен от 27.03.2014г. № ЦН000019, хотя мероприятие состоялось 27.04.2014г. Также выявлено несоответствие количества списанных товаров в акте на списание и количество поступивших товаров по товарной накладной. Блоков для записей поступило 5 штук на сумму 340,00 руб., а списано по акту списания 68 штук на сумму 340,00 руб. В процессе проверки данное нарушение устранено.

5) В нарушение Указаний Банка России от 07.10.2013 № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов», Указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами...» выявлены нарушения порядка работы с денежной наличностью и ведения кассовых операций. В МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодёжи»:

- Согласно Заявке на получение наличных денежных средств от 24.06.2014 № ЦН0444 была выдана в подотчет сумма 1818,09 руб. Красновой Т.С. по подстатье 222 «Транспортные расходы» на оплату проезда к месту служебной командировки и обратно. В подтверждение расходов за полученные в подотчет денежные средства был представлен авансовый отчет Красновой Т.С. от 20.06.2014 № ЦН0000001, к которому приложены: Приказ о направлении профильной смены активистов-волонтеров в составе 3-ех человек по формированию здорового образа жизни на территорию трудового лагеря «Олимпиец» с.Крутое Володарского района Астраханской области в сопровождении специалиста по работе с молодежью, Платежная ведомость без номера и без даты с подписями троих активистов-волонтеров, получивших денежные средства на покупку проездных билетов, билеты на автобус по маршруту Астрахань-Ахтубинск в количестве 3-ех штук по цене 606,03 руб. на сумму 1818,09 руб. паспортные данные участников. Командировочное удостоверение и служебное задание предоставлено не было. К проверке не представлен запрос на проведение мероприятия.

- Согласно Заявке на получение наличных денежных средств от 17.07.2014 № ЦН0547 была выдана в подотчет сумма 1212,06 руб. Красновой Т.С. по подстатье 222 «Транспортные расходы» на оплату проезда к месту служебной командировки и обратно. В подтверждение расходов за полученные в подотчет денежные средства был представлен авансовый отчет Красновой Т.С. от 04.07.2014 № ЦН0000003. К авансовому отчету были приложены: Приказ о направлении делегации от Ахтубинского района в г.Астрахань для участия в профильной смене «Этномир» по профилактике межэтнической напряженности в подростково-молодежной среде в составе 2-ух участников и 2-ух сопровождающих, Платежная ведомость без номера и без даты на общую сумму 1212,06 руб. с подписями двоих участников, получивших денежные средства на покупку проездных билетов, но без указания полученной суммы каждым, билеты на автобус по маршруту Астрахань-Ахтубинск в количестве 2-ух штук по цене 625,03 руб. на сумму 1250,06 руб., что превышает сумму, указанную в Платежной ведомости на 38,00 руб. паспортные данные участников. Командировочное удостоверение и служебное задание предоставлено не было. К проверке не представлен запрос на проведение мероприятия.

- Согласно Заявке на получение наличных денежных средств от 08.08.2014 № ЦН000003 была выдана в подотчет сумма 2402,58 руб. Красновой Т.С. по подстатье 222

«Транспортные расходы» на оплату проезда к месту служебной командировки и обратно. В подтверждение расходов за полученные в подотчет денежные средства был представлен авансовый отчет Красновой Т.С. от 06.08.2014 № ЦН0000006. К авансовому отчету были приложены: Приказ о командировании главного специалиста Центра и специалиста Центра по работе с молодежью для участия в третьем областном сборе активистов антинаркотического движения в с.Крутое Астраханской области с приложением списка 2-ух участников, Платежная ведомость без номера и без даты на общую сумму 2402,58 руб. с подписями двоих участников, получивших денежные средства на покупку проездных билетов, билеты на автобус по маршруту Ахтубинск-Астрахань в количестве 2-ух штук, Астрахань-Ахтубинск в количестве 2-ух штук на общую сумму 2462,58 руб., что превышает сумму, указанную в Платежной ведомости на 60,00 руб. паспортные данные участников. Командировочное удостоверение и служебное задание предоставлено не было. К проверке не представлен запрос на проведение мероприятия.

- Согласно Заявке на получение наличных денежных средств от 20.11.2014 № ЦН01045 была выдана в подотчет сумма 1201,29 руб. Красновой Т.С. по подстатье 222 «Транспортные расходы» на оплату проезда к месту служебной командировки и обратно. В подтверждение расходов за полученные в подотчет денежные средства был представлен авансовый отчет Красновой Т.С. от 14.11.2014 № ЦН0000012. К авансовому отчету были приложены: Приказ о направлении специалистов Центра по работе с молодежью в г.Астрахань для участия в форуме молодежных антинаркотических сил Астраханской области в составе 4-ех человек (Приказ без подписи Директора Центра и без ознакомительной подписи участников), Платежная ведомость без номера и без даты на общую сумму 1201,29 руб. с подписью одного участника, получившего денежные средства на покупку проездных билетов, 1 билет на автобус по маршруту Ахтубинск-Астрахань на сумму 610,26 руб., 1 билет Астрахань-Ахтубинск на сумму 621,03 руб. Общая сумма оплаты расходов по билетам составила 1231,29 руб., что превышает сумму, указанную в Платежной ведомости на 30,00 руб. паспортные данные участников. Командировочное удостоверение и служебное задание предоставлено не было. На основании представленного к проверке Приказа определить участников и сопровождающих не представилось возможным.

В Комитете:

- Согласно Заявке на получение денежных средств от 13.03.2014 № КМ000038 была выдана под отчет сумма 2424,12 руб. Благиной Е.В. по подстатье 222 «Транспортные расходы» оплата проезда к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы. В подтверждение расходов за полученные в подотчет денежные средства был представлен авансовый отчет Благиной Е.В. от 13.03.2014 № КМ0000001, к которому приложены следующие документы: 2 билета на автобус по маршруту Ахтубинск-Астрахань от 20.02.2014 г. и 2 билета Астрахань-Ахтубинск от 20.02.2014 г. на сумму 2424,12 руб. платежная ведомость на сумму 2424,12 руб., приказ о направлении сопровождающей вместе с детьми для участия в областном конкурсе-фестивале патриотической песни, копии паспортов, положение о проведении конкурса-фестиваля, запрос от Агентства по делам молодежи Астраханской области. Командировочное удостоверение и служебное задание предоставлено не было.

- Согласно Заявке на получение денежных средств от 15.05.2014 № КМ000066 была выдана под отчет сумма 2402,58 руб. Благиной Е.В. по подстатье 222 «Транспортные расходы» оплата проезда к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы. В подтверждение расходов за полученные в подотчет денежные средства был представлен авансовый отчет Благиной Е.В. от 15.05.2014 № КМ0000002, к которому приложены следующие документы: 2 билета на автобус по маршруту Ахтубинск-Астрахань от 25.04.2014 и 28.04.2014 г. и 2 билета Астрахань-Ахтубинск от 28.04.2014 и 29.04.2014 на сумму 2402,58 руб. платежная ведомость на сумму 2402,58 руб., паспортные данные, приказы о направлении сопровождающей вместе с детьми для

участия в областном фестивале молодежного творчества «ЮгАрт», график отборочных туров. Командировочное удостоверение и служебное задание предоставлено не было.

- Согласно Заявке на получение денежных средств от 30.09.2014 № КМ000181 на сумму 4546,27 руб., и Заявке от 01.10.2014 № КМ000182 на сумму 21,54 руб. была выдана под отчет сумма 4567,81 руб. Благининой Е.В. по подстатье 222 «Транспортные расходы» оплата проезда к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы. В подтверждение расходов за полученные в подотчет денежные средства был представлен авансовый отчет Благининой Е.В. от 01.10.2014 № КМ0000003, к которому приложены следующие документы: 4 билета на автобус по маршруту Ахтубинск-Астрахань от 02.09.2014 и 03.09.2014 г. и 4 билета Астрахань-Ахтубинск от 07.09.2014 на сумму 4567,81 руб. платежная ведомость на сумму 4567,81 руб., паспортные данные, приказы о направлении детей для участия в образовательном форуме «СелиАС», запрос на участие. Командировочное удостоверение и служебное задание предоставлено не было.

Таким образом, можно сделать вывод, что денежные средства были выданы не на оплату к месту служебной командировки и обратно, а на оплату иных транспортных расходов, то есть формулировка в заявке на получение наличных денежных средств не соответствует направлению расходов.

Согласно п. 26 Постановления Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки" *работник по возвращении из командировки обязан представить работодателю в течение 3 рабочих дней: авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах.*

Комитетом производится нарушение сроков предоставления авансовых отчетов, а именно:

- проездные документы от 20.02.2014 авансовый отчет от 13.03.2014 г.,
- проездные документы от 29.04.2014 авансовый отчет от 15.05.2014,
- проездные документы от 07.09.2014 авансовый отчет от 30.09.2014 г.

Следовательно, сотрудникам Комитета необходимо в 3-х дневный срок с даты, указанной в проездных документах, предоставлять работодателю авансовый отчет об израсходованных суммах.

7) В нарушение Инструкции от 10.12.2010 №157 н и Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ путевые листы в течение 2014 года заполнялись с нарушением:

- не отражено время возвращения в гараж;
- не отражен расход бензина и расход бензина по норме.

#### **5. Раздел «Развитие сети учреждений по делам семьи, подростков и молодежи и улучшение их материальной базы», в том числе:**

Приобретение оргтехники и программного обеспечения в сумме 11760 руб. (принтер – 9980 руб., антивирус – 1780 руб.).

Приобретение оборудования и мебели в сумме 20499 руб. (швейная машинка – 10499 руб., стулья 16 шт. – 10000 руб.).

#### **ВЫВОДЫ:**

1. Учетная политика Комитета утверждена Председателем Комитета Приваловой Ю.И., которая в проверяемом периоде не являлась действующим Председателем. Дата утверждения в Учетной политике не указана. Нормативная база, приведенная в Учетной политике, устарела и в проверяемом периоде не являлась действующей.
2. Учетная политика МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» на 2012 год утверждена Приказом Центра от 16.01.2012 № 01-П. Нормативная база,



- приведенная в Учетной политике, устарела и в проверяемом периоде не являлась действующей.
3. В 2014-2015 г.г. жильем обеспечено 11 семей из общего списка претендентов 236 человек. Субсидия составила 8185568 руб., в том числе средства федерального бюджета - 2103690,96 руб., средства областного бюджета - 3143258,12 руб., средства районного бюджета - 2938618,92руб.
  4. На возмещение частичной оплаты средней стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря для детей работников бюджетной сферы и детей граждан, не занятых в сфере бюджетных услуг в 2014 году определена сумма субсидии в размере 202 138 руб., которая исполнена на 99%, возмещение получило 37 человек.
  5. В соответствии с п.2.3 «Классификатора нарушений» выявлено нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами, нарушение части 3 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». В процессе проверки были выявлены следующие нарушения в МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи»:
    - 5.1. Несоответствие количества поступивших товаров и количества списанных товаров из-за ошибки при оприходовании товаров (выявлено 2 случая).
    - 5.2. Определить целесообразность списания бензина в количестве 2,1л. не представляется возможным.
    - 5.3. Отчеты о проведении мероприятий (по проведению выездных мастер-классов в селе Ново-Николаевка и «От дворовых побед к олимпийским») не соответствуют фактическому расходу материальных запасов.
    - 5.4. Выявлены случаи, когда в подтверждение проведения расходов по мероприятиям предоставлен акт списания от даты на один месяц раньше проведения самого мероприятия (мероприятие «VII Слет активистов» состоялось 27.04.2014г., акт списания по расходам на данное мероприятие предоставлен от 27.03.2014г.). В процессе проверки данное нарушение устранено.
    - 5.5. В нарушение Инструкции от 10.12.2010 №157 н и Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ путевые листы в течение 2014 года заполнялись с нарушением.
  6. В соответствии с п.2.8 «Классификатора нарушений» выявлено нарушение порядка работы с денежной наличностью и ведения кассовых операций, нарушение Указаний Банка России от 07.10.2013 № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов», Указаний Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами...» формулировка в заявке на получение наличных денежных средств не соответствует направлению расходов, что денежные средства были выданы не на оплату к месту служебной командировки и обратно, а на оплату иных транспортных расходов (в МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» 4 нарушения на сумму 6634,02 руб. и в Комитете 3 нарушения на сумму 9394,51 руб.).
  7. В нарушение п. 26 Постановления Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки" Комитетом нарушены сроки предоставления авансовых отчетов.

## ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Учетные политики Комитета и МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи» привести в соответствие с действующим нормативным законодательством.
2. Оформлять и составлять первичные учетные документы в соответствии с Инструкцией от 01.10.2010г. № 157н, Инструкцией от 06.12.2010 № 162н, Законом от 06.12.2011 № 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете».

3. При отражении хозяйственных операций руководствоваться положениями Инструкции от 01.12.2010 № 157н и Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. Не допускать нарушений действующего бюджетного законодательства, осуществлять использование бюджетных средств строго по целевому назначению в соответствии с утвержденной бюджетной классификацией.
5. Сотрудникам Комитета необходимо в 3-х дневный срок, от даты указанной в проездных документах, предоставлять работодателю авансовый отчет об израсходованных суммах.

Главный инспектор КСП  
МО «Ахтубинский район»

\_\_\_\_\_ Нестеренко Н.В.

Председатель Комитета по делам  
семьи, подростков и молодежи МО  
«Ахтубинский район»

\_\_\_\_\_ Благинина Е.В.

Ведущий инспектор КСП  
МО «Ахтубинский район»

\_\_\_\_\_ Мартынова Е.А.

Второй экземпляр акта получил \_\_\_\_\_