

**КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»**

Волгоградская ул., д.141, г. Ахтубинск, 416500 Тел./факс (8-85141) 4-04-24 /, (8-85141) 4-04-15
ОКПО 78317643, ОГРН 1063022000282, ИНН/КПП 3001040259/300101001

А К Т

**Проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств
за 2013 – 2014 годы муниципальным бюджетным учреждением по
кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района.**

г.Ахтубинск

19 июня 2015 г.

На основании пункта 2.2 Плана работы на 2015 год, поручения от 21.05.2015г исх. № 82 нами, председателем Контрольно-счетной палаты МО «Ахтубинский район» Цапко С.В., главным инспектором Контрольно-счетной палаты Нестеренко Н.В. и ведущим инспектором Контрольно-счетной палаты МО «Ахтубинский район» Мартыновой Е.А., проведена проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств за 2013 – 2014 годы в муниципальном бюджетном учреждении по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района.

Цель контрольного мероприятия: проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств.

Объект проверки: Муниципальное бюджетное учреждение по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района.

Юридический адрес: 416500, Астраханская обл., г.Ахтубинск, ул. Волгоградская, д. 73.

Директор: Симакина Елена Викторовна (приказ о приеме на работу от 05.12.2012г. № 42, трудовой договор от 05.12.2012г. № 3).

Проверяемый период деятельности: с 1 января 2013г по 31 декабря 2014 года

Срок проведения проверки: с 21.05.2015г по 19.06.2015г

Проверка проводилась с разрешения директора МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района Симакиной Е.В. и в присутствии главного бухгалтера Рельке В.Н.

Проверены выборочным способом бухгалтерские документы, подтверждающие использование субсидий, выделенных из средств бюджета муниципального образования «Ахтубинский район» и иных субсидий за 2013-2014 г.г.

В ходе проверки проверены:

- учредительные документы;
- банковские документы;
- кассовые документы;
- оборотные ведомости;
- документы по учету фактов хозяйственной деятельности;
- приказы по личному составу;
- другие документы.

В проверяемом периоде право подписи денежных и расчетных документов имели:
- директор МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района Симакина Е.В., занимает должность с 05.12.2012г. по настоящее время;

Перечень законодательных и других нормативных правовых актов:
Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее - БК РФ);

- Налоговый кодекс Российской Федерации (далее - НК РФ);
- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее - ГК РФ);
- Закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон от 06.12.2011 № 402 - ФЗ);
- Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утверждённая Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н (далее – Инструкция от 01.12.2010г. № 157н);
- Инструкция по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденная Приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (далее – Инструкция от 06.12.2010 № 162н);
- Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (далее – Методические указания от 13.06.1995 № 49);
- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция от 28.12.2010 № 191н);
- Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные Приказом Минфина России 01.07.2013 № 65н (далее – Инструкция от 01.07.2013 № 65н);
- Приказ Минфина РФ от 16.12.2010 N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
- Приказ Минфина Российской Федерации от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее - Инструкция от 15.12.2010 № 173н);
- Положение ЦБ РФ «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» от 12.10.2011 № 373-П (документ утратил силу с 01.06.2014 года);
- Указания ЦБ РФ «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» от 11.03.2014г. № 3210-У;
- Постановление Правительства РФ от 06.05.2008 N 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».
- Постановление Главы муниципального образования «Ахтубинский район» от 08.12.2006г. № 47 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом муниципального образования «Ахтубинский район».

Проверкой установлено:

Муниципальное бюджетное учреждение по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района, в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Постановлением Главы администрации муниципального образования «г.Ахтубинск и Ахтубинский район» от 11.06.2002г. № 760.

Учредителем Учреждения является Управление культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район».

Учреждение является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип – бюджетное учреждение, созданной муниципальным образованием «г.Ахтубинск и Ахтубинский район» для оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «г.Ахтубинск и Ахтубинский район» на решение вопросов местного значения по обеспечению регулярного и высококачественного кинообслуживания населения г.Ахтубинска и Ахтубинского района.

Муниципальное бюджетное учреждение по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района является юридическим лицом, и действует на основании Устава, утвержденного приказом начальника Управления культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» Смушко Е.Г. В проверяемом периоде действовал Устав учреждения, утвержденный приказом от 22.11.2011 № 72, Устав в новой редакции, утвержденный приказом от 18.02.2014 № 3 (с изменениями, утвержденными приказом от 18.03.2015 № 18).

В настоящее время Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Согласно Устава от 22.11.2011 № 72 в Учреждении находились функциональные подразделения, которые сообщением о закрытии обособленного подразделения от 04.06.2014 были сняты с учета 07.07.2014 г.:

- к/у № 161 ДК «Речников» г.Ахтубинск;
- к/у № 109 с.Покровка;
- к/у № 108 с.Пологое Займище;
- к/у № 105 с.Садовое;
- к/у № 110 с.Успенка;
- к/у № 111 с.Батаевка;
- к/у № 112 с.Ново-Николаевка;
- к/у № 113 с.Болхуны;
- к/у № 115 с.Сокрутовка;
- к/у № 117 с.Пироговка;
- к/у № 119 с.Золотуха;
- к/у № 121 с.Удачное;
- к/у № 158 пос.Верхний Баскунчак;
- к/у № 104 с.Капустин Яр.

Как юридическое лицо, в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001г. №129-ФЗ, МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района внесено в Единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1023000508607.

При регистрации и постановке на учет в налоговом органе присвоен идентификационный номер налогоплательщика 3001002824, КПП 300101001, ОКПО – 02382555, ОКОГУ – 4210007, ОКТМО – 12605101, ОКФС – 14.

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Ахтубинский район».

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО «Ахтубинский район».

Согласно Уставу основными целями Учреждения являются:

- популяризация, использование и сохранение объектов культурного наследия – демонстрация фильмов, являющихся золотым фондом отечественного и мирового кинематографа различной тематики, направленной на сохранение (популяризацию) общечеловеческих ценностей;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования «Ахтубинский район»;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- развитие современных форм организации культурного досуга, кино- и видеообслуживания с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

Для достижения данных целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- показ фильмов в кинотеатрах, на открытых площадках или в других местах, предназначенных для просмотра фильмов;
- организация кино- и видеообслуживание населения;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, кинофестивалей, тематических показов, кинопремьер, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм творческой деятельности клубных формирований;
- проведение творческих встреч, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы кинолекториев (лекториев), киноклубов, народных университетов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- осуществление справочной, информационной и рекламной деятельности, размещение рекламы;
- осуществление справочной, информационной и рекламной деятельности, размещение рекламы;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых услуг.

Учреждение по согласованию с Учредителем может осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения целей и задач, определенных уставом, в порядке, установленном действующим законодательством.

Муниципальные задания для Учреждения формируются и утверждаются Учредителем в порядке, определенном администрацией МО «Ахтубинский район», в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 15.12.2011 г. №1502 утвержден Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями «Ахтубинский район».

Порядок разработан в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

В соответствии со ст.162 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 26.04.07г. №63-ФЗ), подп.2 п.8 ст.7 гл.2 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» ведение бухгалтерского учета и

отчетности муниципального бюджетного учреждения по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района на основании договора на оказание бухгалтерских услуг от 05.12.2012 г. №б/н, передано муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная бухгалтерии управления культуры и кинофикации».

Бухгалтерское обслуживание включает в себя ведение бухгалтерского учета:

- исполнения плановых назначений, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) Учреждения по бюджетным средствам и средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

- имущества Учреждения, его финансовых обязательств и их движения, а также хозяйственных операций, осуществляемых Учреждением в процессе организации всех видов деятельности, предусмотренных Уставом Учреждения.

Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ, регламентирующим ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности.

Ответственным за бухгалтерское обслуживание муниципального бюджетного учреждения по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района является директор МБУ «Централизованная бухгалтерии управления культуры и кинофикации».

1. Целевое использование субсидий выделенных на иные цели за 2013 – 2014 годы

В рамках проверки целевого использования бюджетных средств в муниципальном бюджетном учреждении по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района было проверено использование бюджетных средств, выделенных на реализацию мероприятий, предусмотренных целевыми программами за 2013 и 2014 годы.

В бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на 2013 год были выделены целевые денежные средства на реализацию следующих программ:

На МЦП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Ахтубинском районе на 2010 – 2014 годы» были выделены денежные средства в сумме 1768932,50 рубля. В рамках данной целевой программы был проведен ремонт и утепление фасада здания кинотеатра «Победа», ремонт отмостки, были произведены работы по изготовлению и установке дверей и окон, работы по промывке и опрессовке системы отопления. Расходы на реализацию мероприятий по данной целевой программе составили 1567240,42 рублей. Остаток неиспользованной субсидии за 2013 год в сумме 201692,08 рубля был направлен на реализацию мероприятий программы в 2014 году. Были предоставлены документы, подтверждающие проведение дополнительных работ по ремонту и утеплению фасада здания кинотеатра «Победа» в 2014 году на сумму 201692,08 рубля. Все выделенные средства использованы по назначению.

На РЦП «Пожарная безопасность учреждений социальной сферы МО «Ахтубинский район» на 2011 – 2014 годы» были выделены денежные средства в сумме 120000,00 рублей. Были предоставлены документы, подтверждающие использование выделенных денежных средств по данной программе на сумму 120000,00 рублей. В рамках данной целевой программы были приобретены плакаты, знаки противопожарные, инструкции, огнетушители, рукава пожарные. Была произведена оплата услуг за техническое обслуживание пожарной сигнализации, за разработку и составление поэтапного плана эвакуации, за обучение лиц, ответственных за пожарную безопасность, за обработку деревянных конструкций огнезащитным составом, за проведение противопожарных мероприятий (испытание пожарных лестниц), за ремонт помещения. Были приобретены строительные материалы на 19776,00 рублей, хозяйственные материалы на сумму

22673,20 рубля. Была произведена оплата за текущий ремонт помещения по договору гражданско-правового характера от 01.11.2013 года № 2 с Куликовым А.В. на сумму 22011,00 рублей. В программе «Пожарная безопасность учреждений социальной сферы МО «Ахтубинский район» на 2011 – 2014 годы» оплата расходов за хозяйственные и строительные материалы, а также за текущий ремонт помещения не предусмотрены.

На МЦП «Об улучшении условий и охраны труда работников в учреждениях МО «Ахтубинский район» на 2012 – 2014 годы» были выделены денежные средства в сумме 123000,00 рублей. В рамках данной целевой программы была проведена аттестация рабочих мест, были приобретены спец. одежда, светильник. Все выделенные средства использованы по назначению.

На МЦП «О защите персональных данных в МО «Ахтубинский район» на 2012 – 2014 годы» были выделены денежные средства в сумме 60000,00 рублей. В рамках данной целевой программы было проведено обследование информационной системы персональных данных, была приобретена дверь металлическая, плашка металлическая латунь, плашка с флажком, пластилин, портативный HDD, папка архивный короб. Все выделенные денежные средства в сумме 60000,00 рублей использованы в соответствии с мероприятиями программы.

На МЦП «Внедрение спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС и других результатов космической деятельности в интересах социально-экономического и инновационного развития на территории МО «Ахтубинский район» на 2013 год» были выделены денежные средства в сумме 29000,00 рублей. В рамках данной программы было приобретено и установлено на автомобиль контрольное устройство «Меркурий ТА – 001». Расходы составили 29000,00 рублей. Все выделенные средства использованы по назначению, однако отчетов об использовании оборудования предоставлено не было. В настоящее время транспортное средство, на которое установлено контрольное устройства «Меркурий ТА – 001», передано в МБУ «Хозяйственно-техническая служба» управления культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район», а устройство числится на балансе Учреждения. Объяснение по поводу передачи автомашины без передачи установленного на ней контрольного устройства не представлено и на данный момент можно сделать вывод о неэффективном использовании Учреждением контрольного устройства «Меркурий ТА – 001».

На исполнение Закона Астраханской области от 11.12.2002 года № 57/2002-ОЗ «О наказах избирателей депутатам думы Астраханской области» были выделены денежные средства в сумме 90000,00 рублей. В рамках этой программы была приобретена и установлена сплит-система на 90000,00 рублей.

На ОЦП «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Ахтубинского района на 2011 - 2014 годы» были выделены денежные средства в сумме 5646367,50 рублей. Данная программа была проверена ранее в рамках проверки Управления культуры и кинофикации администрации муниципального образования «Ахтубинский район». Был составлен Акт б/н от 03.02.2015г. Нецелевого использования бюджетных средств не выявлено.

В бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на 2014 год были выделены денежные средства на реализацию следующих целевых программ:

На МЦП «Пожарная безопасность учреждений социальной сферы МО «Ахтубинский район» на 2011 – 2014 годы» были выделены денежные средства в сумме 17645,00 рублей. Были предоставлены документы, подтверждающие использование

выделенных денежных средств по данной программе на сумму 17645,00 рублей. В рамках данной программы были приобретены знаки противопожарные, инструкции по пожарной безопасности, плакаты, было проведено испытание пожарных кранов, проведена огнезащитная обработка имущества. Была произведена оплата за техническое обслуживание пожарной сигнализации. Все выделенные средства использованы по назначению.

На МЦП «Комплексные меры противодействия злоупотребления наркотиками, их незаконному обороту, профилактика алкоголизма, заболеваний, передающихся половым путем (ЗППП), предупреждения распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции) на 2011 – 2014 годы» были выделены денежные средства в сумме 24000,00 рублей. Исполнение по расходам составило 24000,00 рублей. Данные средства были использованы на приобретение картриджей, канцелярских принадлежностей для оформления наглядной агитации по Программе, а также были использованы на приобретения бензина для поездок в села района для проведения мероприятий по Программе, показов фильмов против наркотиков, а также для поездок в Астрахань и Волгоград для приобретения киноматериалов по Программе. Все выделенные средства использованы по назначению.

На МЦП «Подготовка объектов социальной сферы Ахтубинского района к работе в осенне-зимний период на 2013 – 2014 год» были выделены денежные средства в сумме 30842,78 рубля. В рамках данной Программы, согласно представленных документов, была проведена поверка приборов учета тепла, промывка и опрессовка системы отопления в сумме 30842,78 рублей. Все выделенные средства использованы по назначению.

На отраслевую Программу «Развитие культуры села Астраханской области на 2013 – 2020 годы» на 2014 год была выделена субсидия из бюджета Ахтубинского района в сумме 1000000,00 рублей, из бюджета Астраханской области 1500000,00 рублей. Исполнение по Программе составило 2500000,00 рублей. В рамках данной Программы был произведен ремонт кинотеатра «Победа», частично оплачено приобретение кинотеатральных кресел «Спутник». Все выделенные средства использованы по назначению.

2. Законность и эффективность использования и распоряжения муниципальным имуществом

2.1. Учет имущества в 2013 году

В ходе проверки проанализированы документы по организации учета и использованию муниципального имущества. Собственник имущества Администрация МО «Ахтубинский район». Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления комитетом имущественных и земельных отношений администрации МО «Ахтубинский район» на основании договора № 112 от 09 января 2013г и отражается на балансе предприятия. Данные правоотношения регулируются «Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом муниципального образования «Ахтубинский район» от 08.12.2006г № 47, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Перечень имущества отражен в Приложении № 1 к договору:

1. Киноаппаратная кинотеатра «Мир» (мастерская), ул.Чкалова, д.9, балансовой стоимостью 108091,70 рубль;
2. Городская застройка (под фильмобазу и мастерскую) по ул.Ленина, д.84а, S 163,6 кв.м., балансовой стоимостью 153686,95 рублей;

3. Здание кинотеатра «Победа», ул.Волгоградская, д.73, 861,4 кв.м. балансовой стоимостью 3747393,05 рубля.

В нарушение требований статьи 131, 164 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 4 Федерального закона от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», п.36 Приказа Минфина России от 01.12.2010 №157н (ред. от 29.08.2014г.), документы о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом Учреждением, к проверке не представлены.

По состоянию на 01.01.2013г (согласно данным баланса и оборотно-сальдовой ведомости по сч.101.00) балансовая стоимость основных средств составляла 7195381,23 рублей всего 74 наименования, остаточная стоимость составляла 115764,42 рублей.

По состоянию на 01.01.2014 года балансовая стоимость имущества составила 12032896,38 рублей, всего 106 наименований; остаточная стоимость составила 4507042,11 рублей.

Балансовая стоимость основных средств за период 2013 года увеличилась на 4837515,15 рублей.

В 2013 году были приобретены такие основные средства, как кинопроектор цифровой Varco 1,2 на сумму 2051099,00 рублей, комплект для формирования 3D изображения на сумму 700458,00 рублей, медиаблок 3Д на сумму 401375,00 рублей, процессор звуковой для цифрового кинопоказа на сумму 108042,00 рубля, CROWN XTi 1000 Усилители с DSP Стерео 8 штук на сумму 276688,00 рублей, JBL 4645C субвуфер 800 Вт 8ом в количестве 2 штук на сумму 110650,00 рублей, JBL 4722 2-полосная экранная система Screen 808Вт/4Ом на сумму 214485,00 рублей, сплит-система напольно-потолочного типа на сумму 90000,00 рублей, одежда для сцены (занавес) на сумму 268000,00 рублей, 3Д Экран кинопроекторный перфорированный серебряный на сумму 242880,00 рублей, акустическая система каналов окружения на сумму 244750,00 рублей, акустическая система каналов окружения на сумму 118440,00 рублей, ЖК-панель управления для цифрового кинопроектора Varco Communicator на сумму 63228,00 рублей, телевизор LED 70 на сумму 119000,00 рублей.

Всего основных средств в 2013 году было приобретено:

- по стоимости свыше 3000,00 рублей 55 основных средств на общую сумму 5326128,00 рублей;

- по стоимости до 3000,00 рублей 458 основных средств на общую сумму 77380,00 рублей, которые были списаны при вводе в эксплуатацию на забалансовый счет 21.

На все приобретенные основные средства к проверке не были представлены Акты приема-передачи основных средств ОС-1 с подписью комиссии.

В 2013 году с баланса Учреждения были списаны транспортные средства:

1) Автомашина УАЗ-31512 гос. № Н 468 АА 30 на сумму 75144,00 рублей. В подтверждающих списание автомобиля документах выявлено несоответствие с оборотно-сальдовой ведомостью по гос.номеру и стоимости транспортного средства. В Распоряжении Комитета имущественных и земельных отношений от 18.04.2011 № 45 на списание указан автомобиль УАЗ-31512 гос. № М 468 АА 1995 года выпуска стоимостью **75114,00** рублей, в оборотно-сальдовой ведомости по счету 101.00 за 2013 год списывается автомобиль УАЗ-31512 гос. № Н 468 АА30 на сумму **75144,00** рубля (разница по списанной сумме составила 30,00 рублей). В нарушение «Положения о списании муниципального имущества МО «Ахтубинский район», Приказа от 15 декабря 2010 г. N 173н, не оформлен и не согласован с руководителем КИЗО «Акт о списании автотранспортных средств» (форма ОС-4а). Представлена форма № М-93 «Акт о списании пришедших в негодность инструментов, спецодежды, инвентаря» от 21.12.2011 года. В соответствии с Приказом от 15 декабря 2010 г. N 173н для списания автотранспортных средств оформляется «Акт о списании автотранспортных средств» (форма N ОС-4а). Учреждением не представлено заключение специализированной организации,

подтверждающее неисправное техническое состояние транспортного средства. (п. 51 Инструкции 157-н, Перечень документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, в том числе недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления утв. Приказом Минкультуры РФ от 03.10.2011 N 956). С баланса Учреждения автомобиль УАЗ-31512 гос. № Н 468 АА 30 на сумму 75144,00 рубля списывается в августе 2013 г. В подтверждение снятия автомобиля с учета ГИБДД приложена Карточка учета транспортного средства Н468 АА 30, где указано, что автомобиль снят с учета на выбраковку 16.06.2012 года. Лом от утилизации автомобиля сдан, согласно приложенного приема-сдаточного акта № 2 от 21.08.2013 года. Отклонение в датах между Распоряжением Комитета имущественных и земельных отношений о списании автомобиля УАЗ-31512 и реальным списанием вышеуказанного автомобиля с баланса Учреждения составило 2 года 4 месяца. В результате несвоевременного снятия автомобиля с учета ГИБДД, а также несвоевременного списания с баланса Учреждения, на транспортное средство автомобиль УАЗ-31512ДМ рег.зн. Н 468 АА 30 был начислен транспортный налог за период 2012 года в размере 644,00 рубля. Согласно вышеизложенного можно сделать вывод о неэффективном расходовании бюджетных средств в 2012 году на выплату транспортного налога за автомобиль, который, согласно Распоряжению от 18.04.2011 № 45, должен уже быть списан в 2011 году;

2) Спец.автомобиль ТСК1-01 ГАЗ-53-3307 на сумму 199216,85 рублей. Документов, подтверждающих списание автомобиля ТСК1-01 ГАЗ-53-3307 на сумму 199216,85 рублей не представлено. По данному факту в Учреждение был направлен письменный запрос исх. от 16.06.2015 № 87. Согласно пояснительной записки от 18.06.2015 года №173 главного бухгалтера Рельке В.Н. в данном случае должен был быть списан автомобиль ГАЗ-53-12 (спец.), гос. № К 223 ВА, 1990 года выпуска, двигатель №0012490, шасси №1209556, балансовой стоимостью 26224,00 рубля (такой автомобиль на балансе Учреждения в 2013 году не числился). Представлено Распоряжение Комитета имущественных и земельных отношений от 08.04.2011 года № 45 на списание автомобиля ГАЗ-53-12 (спец.), гос. № К 223 ВА. В нарушение «Положения о списании муниципального имущества МО «Ахтубинский район» не оформлен, и не согласован с руководителем КИЗО «Акт о списании автотранспортных средств» (форма ОС-4а). Представлен «Акт о списании пришедших в негодность инструментов, спецодежды, инвентаря» (форма № М-93) от 21.12.2011 года на автомобиль ГАЗ-53-12 (спец.), гос. № К 223 ВА, не установленной формы и не утвержден Комитетом имущественных и земельных отношений (форма не соответствует Приказу от 15 декабря 2010 г. N 173н). Учреждением не представлено заключение специализированной организации, подтверждающее неисправное техническое состояние транспортного средства. Представлен приемо-сдаточный акт о сдаче лома от 16.05.2013 № 1. Карточка о снятии с учета ГИБДД не представлена, так как согласно пояснительной записки, автомобиль первоначально не был поставлен на учет в ГИБДД. Несоответствие в наименовании списанного автомобиля в пояснительной записке Учреждения объясняется технической ошибкой при вводе остатков в программу 1С, вследствие которой автомобиль ГАЗ-53-12 был внесен в программу, как автомобиль ТСК1-01 ГАЗ-53-3307. Несоответствие в стоимости списанного автомобиля в пояснительной записке объясняется произведенной переоценкой. В подтверждение переоценки прилагаются инвентарная карточка учета основных средств № 56 на автомобиль ГАЗ-53-12, гос. № К 223 ВА, где указана первоначальная стоимость автомобиля 26224,00 рубля, стоимость после проведения переоценки на 01.01.2001 года 128527,00 рублей, стоимость после проведения переоценки в 2007 году составила 199216,85 рублей. В инвентарной карточке отметка о выбытии и причина выбытия транспортного средства (автомобиль ГАЗ-53-12) отсутствует. К проверке представлена Ведомость переоценки стоимости основных средств на 01.01.2007 года, согласно которой

стоимость автомобиля ТСК1-01 ГАЗ-53-3307 (по наименованию, забитому в программе 1с) после переоценки составила 199216,85 рублей. Ведомость переоценки на 01.01.2001 года, когда стоимость автомобиля составила 128527,00 рублей, к проверке не представлена.

2.2. Учет имущества в 2014 году

По состоянию на 01.01.2015 года балансовая стоимость имущества составила 15946956,32 рублей (увеличилась по сравнению с началом 2014 года на 3914059,94 рублей), всего 122 наименования (на 18 больше по сравнению с началом 2014 года); остаточная стоимость составила 6567930,90 рублей (выше на 2060888,79 рублей).

В 2014 году были приобретены такие основные средства, как видеосервер Kinomatika 1 vga на сумму 44600,00 рублей, медиаблок воспроизведения цифрового 2Д/3Д кинопоказа на сумму 309794,70 рублей, два монитора (зритель-кассир) на сумму 12000,00 рублей, принтер билетный на сумму 59000,00 рублей, пузырьковая панель декоративная на сумму 99900,00 рублей, сервер для развертывания ПО «Чудобилет» для версии «Local» на сумму 36000,00 рублей, цифровой проектор BARCO с Zoom объективом, ксеноновой короткодуговой лампой на сумму 2000000,00 рублей, блок питания для инфокиоска на сумму 4863,00 рублей, два детектора денег DORS1200 на сумму 14200,00 рублей, два домкрата 3т. подкатных на сумму 9540,00 рублей, инфокиоск Motorola МК-500 на сумму 46137,00 рублей, ноутбук HP Pavilion на сумму 26579,00 рублей, принтер струйный Canon PIXMA IP2840 на сумму 1628,00 рублей, диваны «Империл» 2-х местные 7 штук на сумму 48762,00 рубля, диваны банкетка «Карнак» 3-х местные 4 штуки на сумму 32760,00 рублей, кассовый стол на сумму 28770,00 рублей, компрессор Hobby 175/6 (со шлангом и пистолетом обдувочным) на сумму 5956,50 рублей, кресла «Спутник» в кинозал 398 штук на сумму 1291997,78 рублей, ель искусственная «Клеопатра» 4м на сумму 27200,00 рублей.

Всего основных средств в 2014 году было приобретено:

- по стоимости свыше 3000,00 рублей 429 основных средства на общую сумму 4120123,88 рубля;
- по стоимости до 3000,00 рублей 14 основных средства на общую сумму 128285,00 рублей, которые были списаны при вводе в эксплуатацию на забалансовый счет 21.

На все приобретенные основные средства к проверке не были представлены оформленные установленным порядком Акты приема-передачи основных средств ОС-1.

В 2014 году с баланса Учреждения были списаны транспортные средства:

1) Автомобиль УАЗ-452ДМ рег.зн. Н 226 ЕВ 30 на сумму 6671,20 рублей списан согласно Распоряжения Комитета имущественных и земельных отношений от 10.12.2013 № 39-р «О прекращении права оперативного управления на автотранспорт МБУ по кинообслуживанию населения г.Ахтубинска и Ахтубинского района». В подтверждение списания данного автомобиля к проверке представлен «Акт о списании автотранспортных средств» (форма N ОС-4а) от 20.12.2013 года № 00000004, заверенный печатью и утвержденный руководителем Комитета имущественных и земельных отношений. В акте заполнены не все необходимые для заполнения сведения (не заполнены: табл.1 графа 5 «Дата снятия с учета ГИБДД», графа 6 «Пробег, км»; табл.5 «Сведения о затратах, связанных со списанием автотранспортных средств с бухгалтерского учета, и о поступлении материальных ценностей от их списания»). Представлена Карточка о снятии с учета ГИБДД транспортного средства 07.05.2014 года. Учреждением не представлено заключение специализированной организации, подтверждающее неисправное техническое состояние транспортного средства. В подтверждение сдачи лома представлен приемо-сдаточный акт от 19.05.2014 года. Автомобиль списан с баланса Учреждения 01.07.2014 года, согласно данным журнала-операций № 7 «О выбытии и перемещении нефинансовых активов». Отклонение в датах документов на списание автомобиля (между

Распоряжением на списание и фактическим списанием с баланса Учреждения) составило 6 месяцев. В результате несвоевременного снятия автомобиля с учета ГИБДД, а также несвоевременного списания с баланса Учреждения, на транспортное средство автомобиль УАЗ-452ДМ рег.зн. Н 226 ЕВ 30 за период 2014 года был начислен транспортный налог в размере 467,00 рублей. Таким образом, можно сделать вывод о неэффективном использовании бюджетных средств на сумму 467,00 рублей для оплаты транспортного налога за автомобиль, который, согласно Распоряжению от 10.12.2013 № 39-р, должен был быть списан с баланса Учреждения в 2013 году.

2) Автомобиль ГАЗ-53 Гос.номер х-845ВМ30 на сумму 20740,00 рублей списан согласно Распоряжения Комитета имущественных и земельных отношений от 10.12.2013 № 39-р «О прекращении права оперативного управления на автотранспорт МБУ по кинообслуживанию населения г.Ахтубинска и Ахтубинского района». В подтверждение списания данного автомобиля к проверке представлен «Акт о списании автотранспортных средств» (форма N ОС-4а) от 20.12.2013 года № 00000003, заверенный печатью и утвержденный руководителем Комитета имущественных и земельных отношений. В акте заполнены не все необходимые для заполнения сведения (не заполнены: табл.1 графа 5 «Дата снятия с учета ГИБДД», графа 6 «Пробег, км»; табл.5 «Сведения о затратах, связанных со списанием автотранспортных средств с бухгалтерского учета, и о поступлении материальных ценностей от их списания»). Представлена Карточка о снятии с учета ГИБДД транспортного средства 07.05.2014 года. Учреждением не представлено заключение специализированной организации, подтверждающее неисправное техническое состояние транспортного средства. В подтверждение сдачи лома представлен приемосдаточный акт от 19.05.2014 года. Отклонение в датах документов на списание автомобиля (между Распоряжением на списание и фактическим списанием с баланса Учреждения) составило 6 месяцев. В результате несвоевременного снятия автомобиля с учета ГИБДД, а также несвоевременного списания с баланса Учреждения, на транспортное средство автомобиль Автомобиль ГАЗ-53 Гос.номер х-845ВМ30 за период 2014 года был начислен транспортный налог в размере 1533,00 рубля. Таким образом, можно сделать вывод о неэффективном использовании бюджетных средств на сумму 1533,00 рубля для оплаты транспортного налога за автомобиль, который, согласно Распоряжению от 10.12.2013 № 39-р, должен был быть списан с баланса Учреждения в 2013 году

3) Автомобиль ВАЗ 2121 «Нива» гос. № У 168 ЕР 30 на сумму 52164,32 рубля списан согласно Распоряжения Комитета имущественных и земельных отношений от 15.07.2014 № 309-р «О прекращении права оперативного управления на автотранспорт МБУ по кинообслуживанию населения г.Ахтубинска и Ахтубинского района». В подтверждение списания данного автомобиля к проверке представлен «Акт о списании автотранспортных средств» (форма N ОС-4а) № 00000006 без даты, заверенный печатью и утвержденный руководителем Комитета имущественных и земельных отношений. В акте заполнены не все необходимые для заполнения сведения (не заполнены: табл.1 графа 5 «Дата снятия с учета ГИБДД», графа 6 «Пробег, км»; табл.5 «Сведения о затратах, связанных со списанием автотранспортных средств с бухгалтерского учета, и о поступлении материальных ценностей от их списания»). Представлено дополнительное соглашение от 16.07.2014 года к договору № 112 от 09.01.2013 года «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением», согласно которого с 16.07.2014г. прекращается право оперативного управления на автомобиль ВАЗ 2121, 1988 года выпуска, двигатель № 0408849 балансовой стоимостью 52164,32 рубля. Представлена Карточка о снятии с учета ГИБДД транспортного средства 25.11.2014 года. Учреждением не представлено заключение специализированной организации, подтверждающее неисправное техническое состояние транспортного средства. Автомобиль списан с баланса Учреждения в декабре 2014 года, согласно данным журнала-операций № 7 «О выбытии и перемещении нефинансовых активов». К проверке

представлен приемо-сдаточный акт от 09.12.2014 года № 2 о сдаче лома и отходов черных металлов. Отклонение в датах документов на списание автомобиля (между Распоряжением на списание и фактическим списанием с баланса Учреждения) составило 5 месяцев. В результате несвоевременного снятия автомобиля с учета ГИБДД, а также несвоевременного списания с баланса Учреждения, на транспортное средство автомобиль Автомобиль ВАЗ 2121 «Нива» гос. № У 168 ЕР 30 за период 2014 года был начислен транспортный налог в размере 1001,00 рубль, тогда как согласно Распоряжению 15.07.2014 № 309-р, автомобиль должен был быть списан с баланса Учреждения в июле 2014 года.

В рамках проверки было установлено, что инвентаризация основных средств и материальных ценностей в Учреждении проводилась по состоянию на 01.11.2014 года (Приказ МБУ по кинообслуживанию населения г.Ахтубинска и Ахтубинского района от 31.10.2014 года № 65 «О проведении инвентаризации основных средств и материальных ценностей»). Инвентаризация материальных запасов в 2013, 2014 годах проводилась при передаче материальных запасов при смене материально-ответственных лиц.

В рамках проведения проверки был проверен журнал-операций № 7 с прилагаемыми подтверждающими документами. Была проверена правильность списания материальных запасов. На все списанные в журнале-операций материальные запасы были приложены «Акты о списании пришедших в негодность инструментов, спецодежды, инвентаря», ведомости списания канцелярских и хозяйственных материалов. Для подтверждения получения бензина, оплаченного безналичным путем, водители предоставляют талоны на бензин. В июне 2014 года на приобретение 27,16 литров бензина талон представлен не был. К журналу-операций № 7 была приложена объяснительная записка гл.инженера Харина В.С. об утере талона на 27,16 литров бензина на сумму 825,60 рублей.

Проверены первичные документы на оплату приобретения товаров, работ, услуг. В накладной от 25.02.2013 № 194 на приобретение кронштейна, в накладной от 18.02.2013 №177 на приобретение плакатов, знаков противопожарных, инструкций нет даты отпуска и даты получения груза. В договоре поставки № 19 от 11.10.2013 с ИП Борисовой Натальей Анатольевной отсутствует стоимость договора (оплата прошла по платежному поручению от 15.10.2013 № 4568073 на сумму 6424,00 рубля).

01.06.2015 г. комиссией в составе председателя Нестеренко Н.В., членов комиссии Мартыновой Е.А., Симакиной Е.В., Сенюшкиной О.В. и в присутствии материально-ответственных лиц Шелпаговой И.В., Зенина А.В., Симакиной Е.В. были проведены инвентаризации наличия основных средств. При инвентаризации выявлено наличие основных средств на сумму 15 691 665,98 рублей, что соответствует учетным данным. Недостачи и излишков установлено не было. По факту проведения инвентаризации был составлен акт и подписан членами комиссии.

На балансе Учреждения числится оборудование морально устаревшее пришедшее в негодность в количестве 22 шт. на общую стоимость 2 524 356,98 руб.

На основании распоряжения №283-р от 22.05.2015 г. главы муниципального образования «Ахтубинский район» Ведищева В.А. прекращено право оперативного управления и списано с баланса имущество на сумму 426310,45 руб. пришедшее в негодность в связи с длительной эксплуатацией. Фактически данное имущество числится на балансе Учреждения, так как не сдано на металлолом.

Таким образом, имущество, указанное в распоряжении №283-р от 22.05.2015 г. на сумму 426310,45 руб., необходимо сдать на металлолом и списать с баланса.

Учреждению необходимо произвести передачу МБУ «Хозяйственно-технической службе» основных средств и товарно-материальных ценностей на сумму 42829 руб., оформить распоряжение и акты передачи.

3. Организация и ведение бухгалтерского учета

3.1. Касса и банковские операции, бланки строгой отчетности

В рамках проверки был проверен журнал-операций № 1 «Касса» за 2013 и 2014 годы с приложенными первичными документами. Были проверены приходные и расходные кассовые ордера. В процессе проверки установлено, что все кассовые документы оформлены в соответствии с Инструкцией 373-П.

Приказом №4 Учреждения от 01.03.2013 г. установлен лимит остатка кассы наличных денег на 2013 год в сумме 50000 руб. Приказы об установлении лимита остатка кассы на 2014 и 2015 год отсутствуют. Соответственно лимит кассы на 2014 год, 2015 год признается нулевым.

В 2013 году в кассу Учреждения поступила выручка от приносящей доход деятельности в сумме 457520,00 рублей, что соответствует данным оборотно-сальдовой ведомости по Учреждению за 2013 год по счету 201.34.

В 2014 году в кассу Учреждения поступила выручка от приносящей доход деятельности в сумме 5059160,00 рублей, что соответствует данным оборотно-сальдовой ведомости по Учреждению за 2014 год по счету 201.34.

В результате сравнения выручки от приносящей доход деятельности за 2013 и за 2014 годы можно сделать вывод, что выручка в 2014 году выросла по сравнению с 2013 годом на 4601640,00 рублей.

Ведение кассовых операций возложено на помощника директора И.В. Шелпагову. 01.06.2015г. комиссией в составе председателя Нестеренко Н.В., членов комиссии Мартыновой Е.А., Симакиной Е.В., Сенюшкиной О.В. и в присутствии материально-ответственного лица Шелпаговой И.В. была проведена инвентаризация наличия денежных средств. При инвентаризации выявлено наличие денежных средств в кассе на сумму 89120 рублей, что соответствует учетным данным.

Получатели бюджетных средств при ведении кассовых операций руководствуются Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У (ред. от 03.02.2015) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», если иное не определено нормативным правовым актом, регулирующим порядок ведения кассовых операций получателями бюджетных средств.

Для ведения кассовых операций Учреждение самостоятельно устанавливает лимит остатка наличных денег, которые могут храниться в кассе (п. 2 Указания Банка России N 3210-У). Порядок определения лимита остатка наличных денег приведен в Приложении к Указанию Банка России N 3210-У.

Все сверхлимитные наличные деньги Учреждение обязано сдавать в банк (абз. 7, 9 п. 2 Указания Банка России N 3210-У). Если Учреждением не установлен лимит остатка наличных денежных средств в кассе, то лимит считается нулевым, а вся не сданная в банк наличность - сверхлимитной.

Учреждению следует определить лимит остатка наличных денег в кассе в соответствии с Приложением к Указанию Банка России N 3210-У и издать распорядительный документ об установленном лимите (абз. 1, 2 п. 2 Указания Банка России N 3210-У).

Согласно п. 13 Постановления Правительства РФ от 06.05.2008 N 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники» *учет бланков документов, изготовленных типографским способом, по их наименованиям, сериям и номерам ведется в книге учета бланков документов. Листы такой книги должны быть*

пронумерованы, прошнурованы и подписаны руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) организации (индивидуальным предпринимателем), а также скреплены печатью (штампом).

В нарушение вышеизложенного Учреждение не ведет книгу учета бланков документов.

В проверяемом периоде было выявлено несоответствие списанных бланков строгой отчетности в карточке счета 03 «Бланки строгой отчетности» и в отчете кассира Показеевой Н.В. в количестве 36 билетов на 700,00 рублей, в связи, с чем была получена объяснительная главного бухгалтера Рельке В.Н. «Ошибочно в апреле месяце 2014 г. списаны билеты в количестве по 10 руб. – 34 билета, по 20 руб. - 43 билета, необходимо было списать билеты на основании отчета кассира по 10 руб. – 32 билета, по 20 руб. – 9 билетов. В мае месяце 2015 г. были сделаны сторнирующие проводки на списание и передачу билетов, т.е. отсторнировано списание билетов по 10 руб. – 2 билета, по 20 руб. – 34 билета методом «красное сторно», и переданы Шелпаговой И.В.»

01.06.2015г. комиссией в составе председателя Нестеренко Н.В., членов комиссии Мартыновой Е.А., Симакиной Е.В., Сенюшкиной О.В. и в присутствии материально-ответственного лица Шелпаговой И.В. была проведена инвентаризация наличия бланков строгой отчетности. При инвентаризации выявлено наличие бланков строгой отчетности в количестве 91389 шт., что соответствует учетным данным. По данному факту был составлен акт инвентаризации бланков строгой отчетности и подписан членами комиссии. В Учреждении имеются старые бланки строгой отчетности в количестве 88721 шт., которые необходимо списать с бюджетного учета, в связи с использованием электронных билетов.

В рамках проведения проверки был проверен журнал-операций № 2 с безналичными денежными средствами. При выборочной сверке данных, указанных в платежных поручениях, с данными в первичных документах на оплату (счета, акты выполненных работ, договора) было выявлено несоответствие в назначении платежа в платежных поручениях на оплату за техническое обслуживание пожарной сигнализации в указании даты счета на оплату и даты акта выполненных работ с данными подтверждающих платеж документов (п/п 3639084 от 26.02.2013, п/п 3757437 от 28.03.2013, п/п 3901320 от 30.04.2013, п/п 4256856 от 30.07.2013, п/п 4504837 от 30.09.2013, п/п 4365785 от 27.08.2013, п/п 4614553 от 28.10.2013, п/п 4738298 от 26.11.2013, п/п 4801750 от 09.12.2013).

3.2. Расчеты с персоналом

Численность работников МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района содержалась в пределах утвержденного штатного расписания. Согласно штатному расписанию в 2013 г. штатная численность составляет - 38 человек,

- с 01.01.2014 – по 01.05.2014 - 38 человек,
- с 01.05.2014 – по 01.06.2014 – 29,5 человек,
- с 01.06.2014 – по 01.07.2014 – 22,5 человек,
- с 01.07.2014 – по 31.12.2014 – 19 человек.

Согласно отчету о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) общий уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием в 2013 г. составляет 90%, в 2014 г. – 100%.

С 1 мая 2014 г. у Учреждения в соответствии со штатным расписанием имеются 4 вакантные должности (2 киномеханика, 2 контролера-кассира), общий уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием на 01.05.2014 составляет 86 %, на 01.06.2014 г. - 82%, на 01.07.2014 г. - 79%.

Указанные должности были введены для осуществления кинопоказов по селам Ахтубинского района на кинопередвижной установке.

руб.

Наименование должности	Зарплата в месяц с 01.05.2014	Зарплата в месяц с 01.06.2014	Зарплата в месяц с 01.07.2014	Период 01.08.-31.12	Общая сумма за 2014 год	Начисления на оплату труда 30,2%
Киномеханик	14300	14960	14960	74800	119020	35944,04
Киномеханик	14300	14960	14960	74800	119020	35944,04
Контролер-кассир	10881	10881	10881	54405	87048	26288,5
Контролер-кассир	10881	10881	10881	54405	87048	26288,5
ИТОГО					412136	124465,1

В муниципальном задании на 2014 г. показы в селах Ахтубинского района с мая не запланированы, цифровое оборудование для показа в селах было закуплено только в 2015 г., тогда как фонд оплаты труда работников кинопередвижной установки включен в нормативные расходы на оплату труда и начисления страховых взносов, размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2014 году, завышен на 536601,10 руб. (412136 руб. +124465,1 руб.). Длительное нарушение перешло на 2015 год, и сумма завышения субсидии на финансовое обеспечение за 5 месяцев 2015г составила 336450,0 рублей.

Таким образом, нарушен порядок формирования финансового обеспечения по муниципальному заданию на 2014 г. и на 2015г, так как производилось финансирование 4 вакантных должностей на услуги, не предусмотренные муниципальным заданием.

С приказами по личному составу не ознакомлены работники Учреждения.

Постановлением Администрации Муниципального образования «Ахтубинский район» №22 от 18.03.2009 утверждено положение о системе оплаты труда работников бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры и кинофикации администрации муниципального образования «Ахтубинский район», действующее с 01.03.2009 г.

Постановлением Администрации Муниципального образования «Ахтубинский район» №1010 от 03.09.2013 утверждено положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и кинофикации администрации муниципального образования «Ахтубинский район», действующее с 01.07.2013 г.

Постановлением Администрации Муниципального образования «Ахтубинский район» №971 от 30.06.2014 утверждено положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и кинофикации администрации муниципального образования «Ахтубинский район», действующее с 01.01.2014 г.

Финансирование заработной платы работников осуществляется за счет субсидии, предусмотренной в бюджете на выполнение муниципального задания на текущий год и в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района. Фонд оплаты труда в 2013 г. составил 3297,51696 тыс. руб., в 2014 г. 3844,21829 тыс. руб., в том числе: 30 тыс. руб. премия работникам за 1 квартал 2014 г. за счет средств от деятельности, приносящей доход.

Размер заработной платы работников муниципального учреждения устанавливается директором учреждения в соответствии со штатным расписанием и

включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, компенсационные и стимулирующие выплаты.

Согласно п. 1.7 Положения о системе оплаты труда работников МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района от 01.07.2014 г., размер ставки заработной платы работников устанавливается с учетом продолжительности рабочего времени определенного трудовым законодательством РФ.

В соответствии с п. 1 ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации *работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.*

В нарушение вышеперечисленного Учреждение заполняет Табеля по киномеханикам, билетным кассирам, кассирам-контролерам не в соответствии с их графиком работы, а по нормативам работы при 40-часовой неделе.

Согласно графику работы киномехаников за 2014 г., продолжительность работы по месяцам в часах представлена в таблице:

	Фактически отработанное время, без учета отпусков, в часах.				Норма, в часах
	Самойличенко М.А.	Самойличенко А.А.	Зенин Д.В.	Кустанов У.М.	
Январь	135	135	135	135	136
Февраль	126	126	126	126	159
Март	144	144	135	135	159
Апрель	36	162	171	171	175
Май	158	158	150	54	151
Июнь	144	152	136	48	151
Июль	160	168	0	168	184
Август	144	72	136	144	168
Сентябрь	160	0	160	160	176
Октябрь	40	152	152	152	184
Ноябрь	120	120	120	120	144
Декабрь	120	120	128	128	183
Итого за 2014 г.	1487	1509	1549	1541	1970

Норма рабочего времени установлена «Порядком исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю», утв. приказом Минздравсоцразвития России от 13 августа 2009 г. № 588н.

Фактически киномеханики не выработывали установленную норму рабочего времени.

Следовательно, нарушен порядок и условия оплаты труда работников (киномехаников) - не в соответствии с учетом фактически отработанного количества времени.

Согласно штатному расписанию с 01.01.2014 г. штатная численность киномехаников составляет 5 человек, на 01.03.2014 г. штатная численность киномехаников 4 человека, с 01.05.2014 г. штатная численность киномехаников составляет 6 человек, из них 2 человека – на киноустановки для показа фильмов по селам Ахтубинского района.

Согласно «Рекомендациям по определению штатной численности работников бюджетных организаций на основе нормативов по труду» штатная численность работников определяется следующим образом:

То – кинотеатр «Победа» работает каждый день (365 дней в году) с графиком работы киномехаников по 16 часов в сутки. Таким образом, общие затраты составляют $365 \cdot 16 = 5840$ часов.

Минимальный процент планируемых невыходов, обычно применяемый для бюджетных организаций, составляет 10% рабочего времени.

$$Кн - 1 + 10/100 = 1,1.$$

$$Чш = 5840/2000 \cdot 1,1 = 3,212 \text{ чел.}$$

Таким образом, штатная численность киномехаников кинотеатра «Победа» должна составлять не 4 человека, а 3,2 человека.

Согласно штатным расписаниям за 2014 г. фонд оплаты труда для 4 киномехаников составил 717860 руб.

Дата	Фонд оплаты труда на 4 киномеханика, руб.	Фонд оплаты труда на 3,2 киномеханика, руб.	Отклонение, руб.
01.01.2014	58080	46464	11616
01.02.2014	58080	46464	11616
01.03.2014	58685	46948	11737
01.04.2014	58685	46948	11737
01.05.2014	58135	46508	11627
01.06.2014	60885	48708	12177
01.07.2014	60885	48708	12177
01.08.2014	60885	48708	12177
01.09.2014	60885	48708	12177
01.10.2014	60885	48708	12177
01.11.2014	60885	48708	12177
01.12.2014	60885	48708	12177
Итого	717860	574288	143572

Необходимая штатная численность для кинотеатра «Победа» составляет 3,2 человека, в соответствии со штатным расписанием фонд оплаты труда будет составлять 574288 руб., экономия по заработной плате составит 143288 руб.

В целях эффективного использования средств, Учреждению необходимо пересмотреть штатную численность персонала или производить выплату заработной платы с учетом отработанного времени.

4. Эффективность использования бюджетных средств за 2013 – 2014 годы

4.1. Проверка порядка формирования муниципального задания

В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 15.12.2011 г. № 1502 утвержден Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями «Ахтубинский район» (далее Постановление № 1502) муниципальные задания Учреждения на 2013 и 2014 годы утверждены начальником Управления Культуры и кинофикации администрации МО «Ахтубинский район» Смушко Е.Г. – руководителем главного распорядителя бюджетных средств и согласовано с директором МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района Симакиной Е.В.

Федеральное законодательство (ч.4 ст. 9.2 ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») предусматривает, что бюджетные учреждения вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать

услуги в определенных сферах для граждан и юридических лиц за плату. При этом услуги должны относиться к основным видам деятельности бюджетного учреждения, предусмотренным его учредительным документом, и предоставляться на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Для включения основной платной услуги в муниципальное задание бюджетного учреждения необходимо прямое указание федерального закона. Статья 46 Основ законодательства РФ о культуре, дает такое указание: «Учредитель организации культуры, созданной в форме бюджетного и автономного учреждения:

.....

осуществляет финансовое обеспечение деятельности бюджетного и автономного учреждения, связанной с выполнением работ, оказанием услуг для потребителя в соответствии с заданиями учредителя бесплатно или частично за плату;»

Таким образом, если основные платные услуги в установленных федеральными законами случаях включаются в государственное (муниципальное) задание, то размер субсидии на государственное (муниципальное) задание следует уменьшать на объем средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ). При этом планируемые поступления от оказания бюджетными и автономными учреждениями платных услуг (работ), в том числе в рамках государственного (муниципального) задания, не являются доходами соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Настоящее требование установлено и п.14 Постановления администрации № 1502 от 15.12.2011г.

Однако в муниципальных заданиях Учреждения на 2013г, 2014 г, деятельность на платной основе не предусмотрена, тогда как в разделе 3 Планов финансово-хозяйственной деятельности предусмотрен показатель, «Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе».

В результате, муниципальное задание на 2013-2014 годы (пункт 3) формировалось (утверждалось) без исполнения отдельных требований пункта 1 статьи 69.2 БК РФ, а именно полноты отражения в муниципальном задании показателей, характеризующих состав и качество, объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Таким образом, объем субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания завышен в 2013 году на 252937,00 рублей (объем выручки 451950,00 руб. минус прокатная плата 199013,00 руб.); в 2014 году на 2144573 рублей (объем выручки 5005070руб. минус прокатная плата 2860497,00 руб.).

4.2. Анализ выполнения муниципального задания

Муниципальным заданием 2013-2014 годов были утверждено количество зрителей, которые представлены в таблице.

	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр	Дет/взр
Всего по селу 2013 г.	252/252	252/252	252/252	204/204	492/492	504/492	504/492	504/492	492/492	492/492	252/252	48/48
Всего по селу 2014 г.	553/369	115/38	124/43	84/70	230/218							
Кинотеатр	84/270	54/261	104/270	68/240	72/240	250/360	150/240	150/270	60/225	48/135	60/240	60/135

«Победа» 2013 г.												
Кинотеатр «Победа» 2014 г.	246/ 836	847/ 2489	833/ 1988	709/ 855	554/ 1293	1908/ 2324	1136/ 1885	448/ 1910	257/ 1095	516/ 1095	516/ 1252	1144/ 940

Учреждением в декабре 2013 года было приобретено оборудование для цифрового кинопоказа в формате 3-d, в связи с чем, было увеличено муниципальное задание на 2014 год по детским билетам на 534 зрителя или на 46%, по взрослым билетам на 9578 зрителей или 3,3 раза.

Следовательно, введение в эксплуатацию оборудования для цифрового кинопоказа в формате 3-d повлияло на плановые показатели качества и объема муниципальной услуги по показу кино при установлении муниципального задания МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района на 2014 год.

Киноустановки в селах: с. Удачное, с. Золотуха, С. Сокрутовка, с. Пироговка, с. Пологое Займище, с. Болхуны, с. Солянка, с. Верблюжье, с. Капустин Яр были переведены на сезонную работу с 01.05 по 31.10, в связи с отсутствием отопления в зимний период приказом директора Учреждения от 17.07.2012 г.

В течение всего 2013 года работали киноустановки в следующих селах: с. Садовое, с. Покровка, с. Батаевка, с. Ново-Николаевка, п. В.Баскунчак.

Муниципальное задание по селам в 2013 г. выполнено не было, в результате проведенного анализа финансово-хозяйственной деятельности, а именно (протокол общего собрания работников от 25.02.2014 г.) *«аппаратура сельских киноустановок устарела по своим параметрам и непригодна для качественного показа новых фильмов, в сельские клубы завозились фильмокопии старых фондов кинопроката, модернизация аппаратуры является не целесообразной по отношению к ее стоимости»*, было принято решение о создании мобильной бригады для демонстрации новых цифровых фильмов – кинопередвижки.

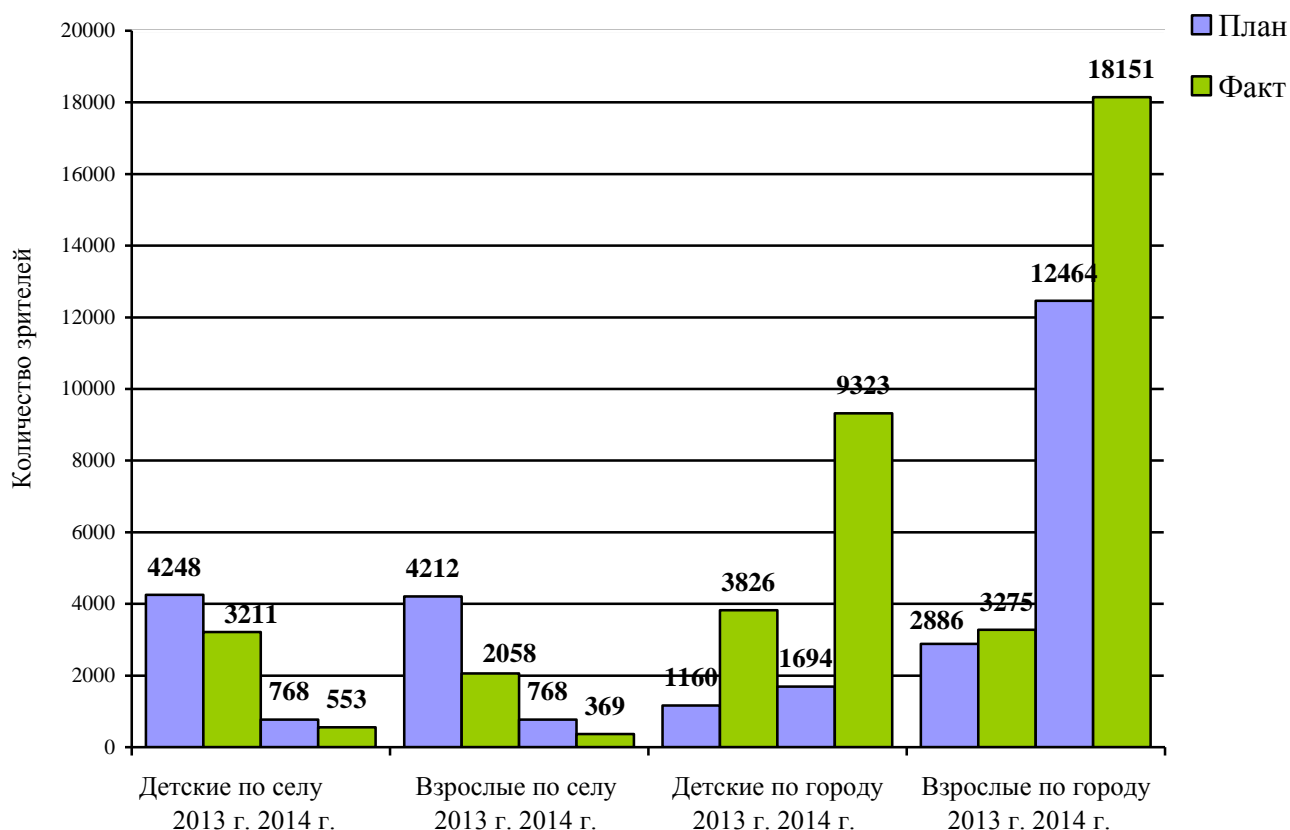
27.02.2014 приказом о сокращении штата сотрудников №10а с 01.05.2014 г. исключили из штатного расписания должности киномехаников, кассиров-контролеров и сторожей по селам Ахтубинского района.

07.07.2014 г. обособленные подразделения, находящиеся в селах Ахтубинского района, были сняты с учета в МИ ФНС №4 по АО.

Согласно отчету о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) в селах показатели не выполнены, а в кинотеатре «Победа» перевыполнены.

	В селах				Кинотеатр «Победа»			
	План	Факт	Отклонение кол-во	% от плана	План	Факт	Отклонение Кол-во	% от плана
Детские зрители 2013 г.	4248	3211	-1037	75,59	1160	3826	2666	329,83
Детские зрители 2014 г.	768	553	-215	72,01	1694	9323	7629	550,35
Взрослые зрители 2013 г.	4212	2058	-2154	48,86	2886	3275	389	113,48
Взрослые зрители 2014 г.	768	369	-399	48,05	12464	18151	5687	145,63

На диаграмме показаны плановые и фактические показатели (количество зрителей) выполнения муниципального задания в 2013-2014 годах.



В бюджетном учете Учреждения выявлены расхождения по количеству проданных билетов по ОСВ счета 03 «Бланки строгой отчетности» продано в 2013 г. – 13009 билетов, в 2014 г. – 34895 билетов и по количеству зрителей в Отчете о выполнении муниципального задания в 2013 г. - 12370 зрителей в 2014 г. – 28396 зрителей. Расхождение составило в 2013 г. – 639 шт., в 2014 г. – 6499 шт.

Согласно пояснительной записки директора МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района Симакиной Е.В. «в 2013-2014 г.г. не была установлена автоматизированная система продажи билетов и кассиры продавали билеты номинальной стоимости (30, 50, 100, 150 руб.). Таким образом, один зритель получал несколько билетов на ту сумму, которой соответствовала цена билета на конкретный фильм».

Исходя из вышеуказанного, проверить достоверность исполнения муниципального задания по количеству зрителей не представляется возможным.

4.3. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности

Согласно п. 7 Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения МО «Ахтубинский район», утв. от 31.05.2011 № 667 в текстовой (описательной) части Плана указываются:

- цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными (муниципальными) правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);

- виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

- перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц за плату.

В нарушение вышеуказанного Учреждение не указывает в планах финансово-хозяйственной деятельности за 2013-2014 г.г. цели деятельности учреждения, виды деятельности учреждения, перечень работ (услуг), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц за плату.

В 2013 г. план финансово-хозяйственной деятельности утверждался 4 раза, изменения приведены в Приложение №1.

26.09.2013 план финансово-хозяйственной деятельности на 2013 г. был изменен: поступления в виде субсидии на выполнение муниципального задания были увеличены на 1507400 руб., по сравнению с предыдущим планом (24.06.2013), выплаты по заработной плате и начислениям на оплату труда также увеличены в размере 1507400 руб. (заработная плата 1157800 руб. + начисления по оплате труда 349600 руб.).

Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 25.07.2013 №107 был выделен дополнительный объем субсидии на повышение заработной платы работникам культуры и работникам учреждений дополнительного образования во исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». 01.07.2013 г. Учреждением было утверждено новое штатное расписание, без учета фактической потребности, с фондом оплаты труда за месяц 427749 руб. (на 01.01.2013 г. фонд оплаты труда составлял 245579 руб.), в связи с повышением заработной платы.

Постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» № 1244 от 11.10.2013 г. было произведено перемещение бюджетных назначений в размере 900000 руб., в том числе

с подстатьи 211- заработной платы на сумму - 691000 руб.,

с подстатьи 213 – начисления на оплату труда - 209 000 руб.,

на муниципальную целевую программу «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности в Ахтубинском районе на 2010-2014 годы» - 228932,5 руб. (на работы по ремонту и утеплению фасада здания – 82420,5 руб., на производство работ по ремонту отмостки – 146512 руб.),

на муниципальную целевую отраслевую программу «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Ахтубинского района на 2011-2014 г.г.» - 671067,5 руб. (выполнение светового оформления фасада здания кинотеатра).

31.12.2013 план финансово-хозяйственной деятельности на 2013 г. был изменен: поступления в виде субсидии на выполнение муниципального задания были увеличены на 4322092,50 руб., по сравнению с предыдущим планом (26.09.2013), расходы по приобретению основных средств увеличены на 5067397,72 руб. (приобретение оборудования для цифрового кинопоказа 4823125 руб.).

Таким образом, произведено нецелесообразное увеличение субсидии на выплату заработной платы и отчисления в размере 1507400 руб., тогда как, фактическая потребность на увеличение заработной платы составила 238082 руб., начисления по оплате труда 69873 руб. остальные денежные средства 1199445 руб. (заработная плата 919718 руб.+ начисления 279727 руб.) были перемещены и использованы по другим программам.

В 2014 г. план финансово-хозяйственной деятельности утверждался 4 раза, изменения приведены в Приложении №2.

Согласно изменениям плана финансово-хозяйственной деятельности 2014 г. поступления в виде субсидии на выполнение муниципального задания были уменьшены на 1 196 212 руб. по сравнению с планом на 31.12.2013 г., а от оказания услуг (собственные доходы) увеличены на 5520868,00 руб.

Ряд выплат в 2014 г. уменьшен на 4015671,82 руб., по сравнению с планом на 31.12.2013 г., в том числе:

- по заработной плате на 2381981,71 руб.,
- по начислениям по оплате труда на 757886,21 руб.,
- по работам и услугам по содержанию имущества на 746 455,59 руб.,
- по расходам по приобретению материальных запасов на 129 348,31 руб.

и увеличены выплаты по прочим работам, услугам на 2886290,20 руб. и расходам по приобретению основных средств на 5468935,90 руб. – приобретение цифровой аппаратуры на «передвижку» 2309794,7 руб., приобретение кресел с установкой 1291997,8 руб.

Согласно п. 12 Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения МО «Ахтубинский район», утв. от 31.05.2011 №667 *плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением (подразделением) муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в порядке, установленном местной администрацией в соответствии с п. 4 ст. 69.2 БК РФ.*

В соответствии с п. 11 Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Ахтубинский район», утв. от 15.12.2011 №1502 (далее Порядок от 15.12.2011 №1502) *объем субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям муниципального образования «Ахтубинский район» определяется на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным (автономным) учреждением муниципального образования «Ахтубинский район» или приобретенного муниципальным бюджетным (автономным) учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.*

В силу п. 17 Порядка от 15.12.2011 №1502 *условием предоставления субсидии является заключение соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением муниципального образования «Ахтубинский район».*

В проверяемом периоде Учреждением были заключены Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее по тексту - Соглашение) от 24.12.2012 г. на 2013 г., и 31.12.2013 г. на 2014 г.

В соглашениях на 2013 г., 2014 г. предусмотрена обязанность Учреждения осуществлять использование субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таким образом, в Соглашениях Учреждения не предусмотрен порядок взыскания неиспользованных остатков средств субсидии.

4.4. Анализ своевременности и полноты финансового обеспечения муниципального задания

В 2013 г. субсидия из местного бюджета перечислялась в соответствии с графиком перечисления субсидий на 2013 г. своевременно и в полном объеме.

В 2014 г. имеются место случаи несвоевременного перечисления субсидии, размер субсидии не всегда совпадал с графиком перечисления, а именно:

Срок по графику	Сумма по графику, руб.	Фактическая дата перечисления	Фактически перечисленная сумма, руб.
До 29.08.2014	168421	15.09.2014	168421
До 15.09.2014	1527	20.10.2014	500000
До 30.09.2014	168421	22.10.2014	3709
До 15.10.2014	784435	17.11.2014	100000
До 31.10.2014	168421	19.11.2014	519095
До 14.11.2014	392981	18.12.2014	100000
До 28.11.2014	168421	22.12.2014	532238
До 15.12.2014	392981	25.12.2014	500000
До 26.12.2014	168418		
Распоряжение от 19.12.2014	9437		

В результате несвоевременного перечисления субсидии, создаются неудобства при решении Учреждением запланированных планом финансово-хозяйственной деятельности вопросов, утрачивается экономическая самостоятельность учреждения, как один из мотивирующих факторов, обеспечивающих качество и доступность услуг.

4.5. Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности

В таблице представлен консолидированный отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) по следующим видам деятельности: по выполнению муниципального задания, по субсидии на иные цели, по деятельности, приносящей доход (собственный доход).

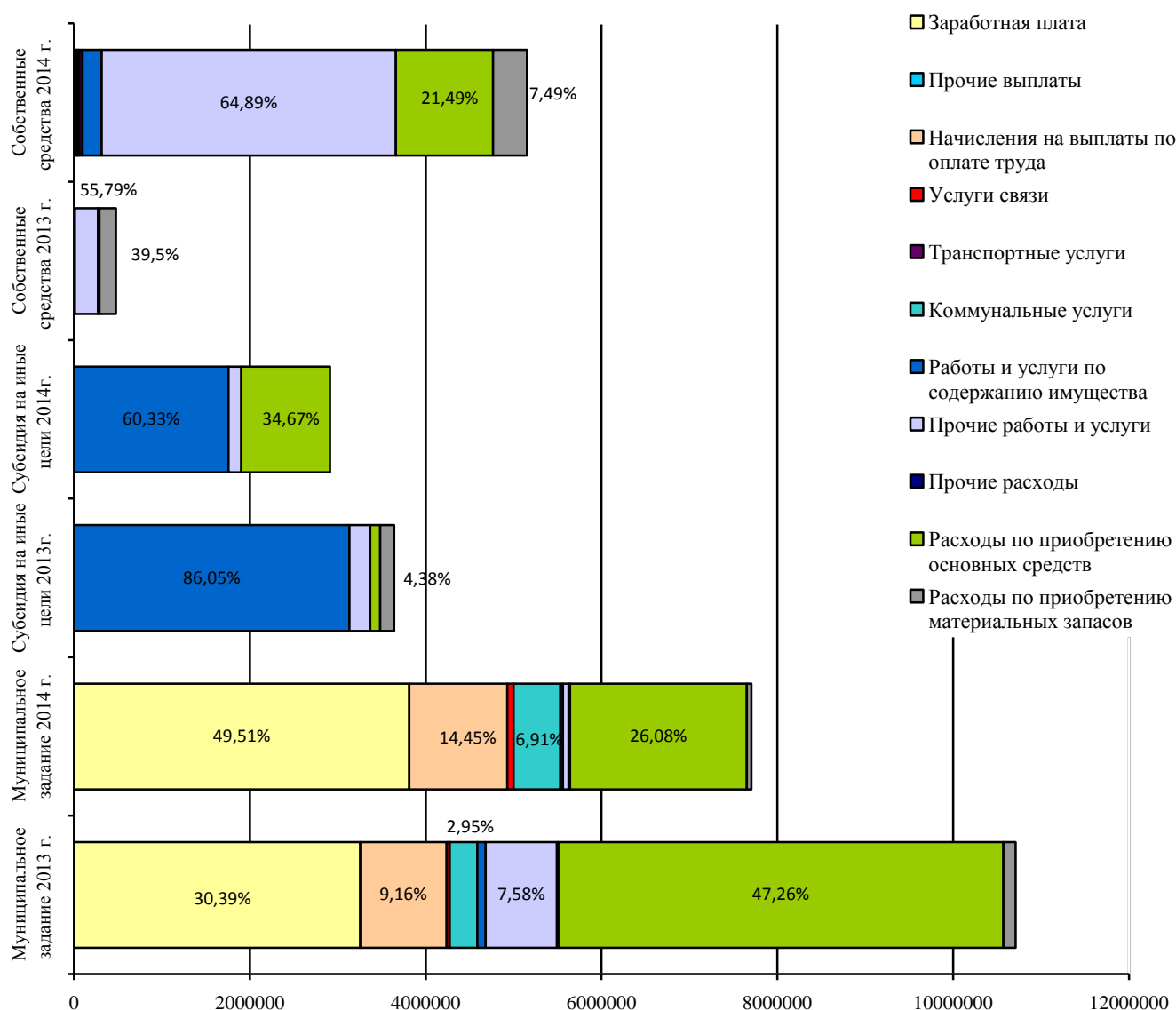
Наименование расходов	2013 г.	2014 г.	руб.	
			Темп роста в (гр.3- гр.2)	Темп роста в %
1	2	3	4	5
Субсидии на выполнение муниципального задания	10704906,78	7703488	-3001418,78	-28,04
Поступления от оказания услуг	451950,42	6535867,9	6083917,48	1346,15
От иной приносящей доход деятельности	9660	0	-9660	-100,00
Субсидия на иные цели	1972618,22	2710142,78	737524,56	37,39
Итого поступления	13139135,42	16949498,7	3810363,26	29,00
Заработная плата	3255216,96	3844218,29	589001,33	18,09
Прочие выплаты	300	5100	4800	1600,00
Начисления на выплаты по оплате труда	981059,73	1122413,79	141354,06	14,41
Услуги связи	34484,22	88850,06	54365,84	157,65
Транспортные услуги	1100	34816,97	33716,97	3065,18
Коммунальные услуги	316199,28	532582,84	216383,56	68,43
Работы и услуги по содержанию имущества	3233435,58	2006338,97	-1227096,61	-37,95
Прочие работы и услуги	1312371,66	3551090,2	2238718,54	170,59
Прочие расходы	17084,06	18094,63	1010,57	5,92
Расходы по приобретению основных средств	5189256	4125258,43	-1063997,57	-20,50

Расходы по приобретению материальных запасов	486241,47	438829,51	-47411,96	-9,75
ИТОГО расходы	14826748,96	15767593,7	940844,73	6,35

Доходы от оказания платных услуг за 2013 год составили 451950,42 руб., за 2014 год - 6535867,9 руб., по сравнению с предыдущим годом доходы в 2014 году увеличились на 6083917,48 тыс. руб. или в 13 раз.

Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания в 2013 году составили 10704906,78 руб., в 2014 году уменьшились на 3001418,78 руб. или на 28% и составили 7703488 руб.

Ниже в диаграмме представлена структура расходов, произведенных Учреждением за счет средств субсидий, выделенных на выполнение муниципального задания, а также по субсидиям на иные цели и за счет собственных средств в 2013-2014 г.г.



Основную долю расходов по муниципальному заданию составляют расходы на оплату труда (30,39 % и 49,51%), отчисления с нее (9,16% и 14,45%) и расходы на приобретение основных средств (47,26% и 26,08%).

Субсидия на иные цели в 2013 г. использована на работы по содержанию имущества 86,05% (1869850,08 руб. по программе «Подготовка к зиме за 2012 г.» 1567240,42 руб. по субсидии «Энергосбережения»). В 2014 г. работы по содержанию

имущества составили 60,33 % (1500 000 руб. капитальный ремонт кинотеатра «Победа») и 34,67 % расходы по приобретению основных средств.

Собственные средства в 2013 г. были использованы на прочие работы и услуги 55,79% и на расходы по приобретению материальных запасов 39,5%, в 2014 г. на прочие работы и услуги 64,89% (из них 55,52 % занимает прокатная плата для показа кинофильмов), расходы по приобретению основных средств 21,49 % (частично оплата кресел, покупка диванов, пузырьковой панели).

Структурный анализ вышеуказанных расходов представлен в Приложение №3.

4.6. Анализ деятельности при размещении заказа

В соответствии со ст.72 Бюджетного кодекса РФ размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в 2013г. в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон № 94-ФЗ), в 2014 г. в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

В соответствии с п. 2 ст. 2 «Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным учреждением, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и МБУ по кинообслуживанию населения города Ахтубинска и Ахтубинского района» № 1 от 02.07.2014г., МКУ «Контрактная служба управления культуры и кинофикации» является уполномоченным органом по размещению плана-графика закупок.

На официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> размещены планы-графики размещения заказа за 2013-2014 г.г., предоставленные заказчиком - МБУ по кинообслуживанию населения г. Ахтубинска и Ахтубинского района.

Согласно плана-графика 2013 г. с единственным поставщиком отражены следующие предметы контракта.

Наименование предмета контракта	Ед. измерения	Количество (объем)	Ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта, руб.
Отпуск питьевой воды	м3.	417,76	20000
Подача тепловой энергии	Гкал	178,17	25000
Поставка электроэнергии	Квт		162000
ИТОГО			207000

Способ размещения заказа как запрос котировок по следующим позициям:

Наименование предмета контракта	Ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта	Наименование предмета контракта	Фактическая цена контракта	График осуществления процедур закупки	
				Срок размещения заказа (мес., год)	Срок исполнения контракта (месяц, год)
Ремонт отмостки здания к/т Победа	300000	Ремонт отмостки в здании к/т Победа	252341,55	Июнь-июль 2013г	01.09.13
Ремонт и утепление фасада здания к/т Победа (дополнительные работы)	176922	Работы отделочные и работы по завершению строительства	171922	01.12.13	27.12.13
Поставка оборудования для цифрового кинопоказа	150000	Аппаратура звукозаписывающая и звуковоспроизводящая	150000	Декабрь 2013	Декабрь 2013
ИТОГО	626 922,00		574 263,55		

Открытые аукционы в электронном виде по следующим закупкам:

Наименование предмета контракта	Ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта, руб.	Фактическая цена контракта, руб.	Отклонение		Срок размещения заказа (мес., год)	Дата размещения извещения	Дата заключения контракта
			Руб.	%			
Ремонт и утепление фасада здания к/т Победа	1 381 550	966 144,89	415405,11	30,07	01.06.13	04.06.2013	08.07.2013
Изготовление и монтаж элементов светового панно на фасаде здания кинотеатра «Победа»	670 940,08	644 864,47	26075,61	3,89	Октябрь 2013	29.10.2013	22.11.2013
Поставка оборудования для цифрового кинопоказа	4 972 294	4 823 125	149 169	3,00	Октябрь 2013	31.10.2013	09.12.2013
ИТОГО	7 024 784,08	6 434 134,36					

Извещения о проведении открытых аукционов в электронной форме были размещены на сайте www.sberbank-ast.ru.

Открытый аукцион в электронной форме состоялся по ремонту и утеплению фасада здания кинотеатра «Победа», начальная (максимальная) цена контракта была снижена на 415405,11 руб. или 30%.

По изготовлению и монтажу элементов светового панно на фасаде здания кинотеатра «Победа» и по поставке оборудования для цифрового кинопоказа открытые аукционы в электронной форме не состоялись, контракты были заключены в соответствии с ч. 11,12 ст. 35 Федерального закона № 94-ФЗ с единственным участником, допущенным до участия в аукционе.

Таким образом, экономия средств от размещения заказов по конкурентным способам закупки товаров, работ, услуг в 2013 г. составила 643 308,17 руб.

В 2014 г. согласно плану-графику с единственным поставщиком отражены следующие предметы контракта.

КБК	Наименование предмета контракта	Ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта, тыс. руб.
000000000000000000223	Потребление электроэнергии	291,868
000000000000000000223	Поставка питьевой воды и прием сточных вод	21,187
000000000000000000223	Поставка тепловой энергии	286,713
000000000000000000221	Поставка услуг электросвязи	37,200
000000000000000000226		560,6
000000000000000000225		380,0
000000000000000000310		530,0
000000000000000000340		340,0
ИТОГО		2447,568

Электронные аукционы по следующим закупкам:

Наименование предмета контракта	Ориентировочная начальная (максимальная) цена контракта, руб.	Фактическая цена контракта, руб.	Отклонение		Срок размещения заказа (мес., год)	Дата размещения извещения	Дата заключения контракта
			Руб.	%			
Капитальный ремонт к/т «Победа»	2798163,7	1537996,4	1260167,2	45,04	06.14	08.14	25.06.14

Приобретение цифровой аппаратуры	2309794,7	2309794,7	0	0,00	11.14	12.14	15.12.14
Приобретение кресел с установкой	1699997,3	1291997,8	407999,5	24,00	08.14	10.14	20.08.14
ИТОГО	6807955,7	5139788,9					

Извещения о проведении электронных аукционов по 44-ФЗ были размещены на сайте www.sberbank-ast.ru.

Электронные аукционы состоялись:

- по капитальному ремонту кинотеатра «Победа», начальная (максимальная) цена контракта была снижена на 1260167,2 руб. или 45,04%;
- по приобретению кресел с установкой, начальная (максимальная) цена контракта была снижена на 407999,5 руб. или 24%;

По приобретению цифровой аппаратуры электронный аукцион не состоялся, контракты были заключены в соответствии с ч. 16 ст. 66 Федерального закона № 44-ФЗ с единственным участником, допущенным до участия в аукционе.

Таким образом, экономия средств от размещения заказов по конкурентным способам закупки товаров, работ, услуг в 2014 г. составила 1 668 166,80 руб.

5. Осуществление внутреннего контроля

В соответствии с ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" *экономический субъект обязан организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни.*

Порядок организации и обеспечения (осуществления) учреждением внутреннего финансового контроля устанавливается учетной политикой учреждения (п. 6 Инструкции № 157н).

Учреждению необходимо организовать внутренний контроль, вне зависимости от структуры бухгалтерской или финансовой службы.

При этом учреждение может разработать как отдельное положение, так и предусмотреть соответствующий раздел в учетной политике.

Учреждение ведет расчеты как с контрагентами, так и с работниками учреждения, составляет и получает первичные документы, осуществляет учет расчетов с наличными денежными средствами, имеет на балансе имущество. Соответственно, за финансово-хозяйственными операциями необходимо осуществлять внутренний контроль для минимизации допускаемых ошибок.

Таким образом, независимо от структуры бухгалтерской службы бюджетное учреждение обязано осуществлять внутренний финансовый контроль за хозяйственными операциями, мероприятия которого должны быть утверждены руководителем либо в положении о внутреннем финансовом контроле, либо в составе учетной политики в отдельном разделе.

В нарушение п. 3.40 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утв. Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 и п. 17 Положения об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 N 359 в Учреждении перед составлением годовой бухгалтерской отчетности не проводилась инвентаризация кассы и бланков строгой отчетности.

Внезапные проверки кассы в соответствии с учетной политикой Учреждения не проводились.

ВЫВОДЫ по итогам проверки:

1. Учреждение ведет деятельность в соответствии с Уставом.
2. Общий объем проверенных средств составил 30,6 млн.рублей.
3. В проверяемом периоде выявлены следующие нарушения:
 - 3.1. В нарушение ст.131, 164 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.4 Федерального закона от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», п.36 Приказа Минфина России от 01.12.2010 №157н (ред. от 29.08.2014г.) не зарегистрировано Право оперативного управления на 3 объекта недвижимости:
 - Киноаппаратная кинотеатра «Мир» (мастерская), ул.Чкалова, д.9, балансовой стоимостью 108091,70 рубль;
 - Городская застройка (под фильмобазу и мастерскую) по ул.Ленина, д.84а, S 163,6 кв.м., балансовой стоимостью 153686,95 рублей;
 - Здание кинотеатра «Победа», ул.Волгоградская, д.73, 861,4 кв.м. балансовой стоимостью 3747393,05 рубля.
 - 3.2. Не соответствующее действительности заполнение Табелей учета рабочего времени по киномеханикам, билетным кассирам, кассирам-контролерам (не в соответствии с их графиком работы, а по нормативам работы при 40-часовой неделе).
 - 3.3. Нарушение порядка и условий оплаты труда работников (киномехаников) - не в соответствии с учетом фактически отработанного количества времени.
 - 3.4. Проверить достоверность исполнения муниципального задания по количеству зрителей не представляется возможным, так как в бюджетном учете Учреждения имеются расхождения по количеству проданных билетов по ОСВ счета 03 «Бланки строгой отчетности» и по количеству зрителей в Отчете о выполнении муниципального задания. Это связано с тем, что билеты продавались по несколько штук по номинальной стоимости одному зрителю, сумма которых соответствовала цене билета на конкретный фильм.
 - 3.5. В нарушение статьи 34 БК РФ - принципа эффективности и результативности, *без учета фактической потребности*, осуществлено дополнительное направление средств субсидии за 2013-2014г на общую сумму 1736046,00 рублей, в том числе:
 - 3.5.1. Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 25.07.2013г № 107 во исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» на повышение заработной платы и отчисления Учреждению дополнительно направлена субсидия в размере 1507400 руб. Фактическая потребность на увеличение заработной платы и начислений составила 307955 руб., остальные денежные средства в сумме 1199445 руб. были перемещены и использованы по другим статья расходов.
 - 3.5.2. В общий объем субсидий на 2014 год на финансовое обеспечение включено финансирование 4-х вакантных должностей на сумму 536601,00 рублей для осуществления выездных показов фильмов в поселениях района, тогда как фактически данные услуги не включены в муниципальное задание и оказываются с июня 2015 года.
 - 3.6. Объем субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания завышен в 2013 году на 252937,00 рублей (объем выручки 451950,00 руб. минус прокатная плата 199013,00 руб.); в 2014 году на 2144573,00 рублей (объем выручки 5005070,00 руб. минус прокатная плата 2860497,00 руб.), в связи с тем, что при расчете размера субсидии не учитывались средства, планируемые к поступлению от потребителей услуг. Средства, поступившие от потребителей

- услуг, использованы эффективно и направлены на укрепление материально-технической базы, ремонт помещений, приобретение мебели.
- 3.7. Бюджетные средства, выделенные на реализацию мероприятий по целевым программам, расходованы по назначению, за исключением средств по программе «Пожарная безопасность учреждений социальной сферы МО «Ахтубинский район» на 2011 – 2014 годы», где было выявлено расходование бюджетных средств на цели, не соответствующие программным мероприятиям на сумму 64460,00 рублей.
 - 3.8. Неправомерное списание 5-ти автотранспортных средств (ГАЗ 5312, УАЗ-31512, УАЗ-452, ГАЗ-53, ВАЗ 2121) на сумму 353936,37 рублей, в нарушение «Положения о списании муниципального имущества МО «Ахтубинский район», Приказа от 15 декабря 2010 г. N 173н, не оформлены, и не согласованы с руководителем КИЗО АМО «Ахтубинский район» «Акт о списании автотранспортных средств» (форма ОС-4а). Учреждением не представлено заключение специализированной организации, подтверждающее неисправное техническое состояние транспортного средства. (п. 51 Инструкции 157-н, Перечень документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, в том числе недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления утв. Приказом Минкультуры РФ от 03.10.2011 N 956).
 - 3.9. Неэффективное расходование бюджетных средств на уплату транспортного налога в размере 2644,00 рубля, вследствие несвоевременного снятия с учета автомобилей в ГИБДД.
 - 3.10. Нарушение Положения Банка России от 19.06.2012г № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» при заполнении значения «Назначение платежа» (несоответствие реквизитов первичных документов (дата счета и акта выполненных работ) с данными, указанными в назначении платежа в платежных поручениях на оплату в 9-ти платежных поручениях).
 - 3.11. Нарушение п.6 Приказа Минфина РФ от 06.12.2010г № 162н – в Учреждении при поступлении основных средств не оформляются акты приема-передачи Основных средств (ОС-1).
 - 3.12. Нарушение ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", п.6 Инструкции № 157н - неосуществление внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни.
 - 3.13. В проверяемом периоде было выявлено расхождение списанных бланков строгой отчетности (входных билетов) между данными бухгалтерского учета счета 03 «Бланки строгой отчетности» и фактически реализованными билетами в количестве 36 штук на 700,00 руб. Данное нарушение было устранено путем внесения бухгалтерских записей в ходе проверки.
 4. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с 94-ФЗ и 44-ФЗ экономия средств в 2013 г. составила 643 308,17 руб., в 2014 г. составила 1 668 166,80 руб.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учредителю, при формировании муниципального задания и финансового обеспечения на выполнение муниципального задания для Учреждения учитывать плату за услуги, оказываемые в рамках муниципального задания.

2. Учредителю, внести соответствующие изменения в расчет субсидии на финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания за 5 месяцев 2015г, путем уменьшения на 336450,0 рублей (4 вакантные должности, предусмотренные на кинопередвижную установку, функционирующую фактически с июня 2015г)

3. Учредителю, в целях соблюдения законодательства, организовать внутреннее контрольное мероприятие в подведомственных учреждениях по проверке порядка управления и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности и переданном учреждениям культуры в оперативное управление.

4. Учреждению, произвести регистрацию имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

5. Приобретение основных средств оформлять общеустановленным порядком, актами приема-передачи основных средств ОС-1.

6. Учреждению, следует определить лимит остатка наличных денег в кассе в соответствии с Приложением к Указанию Банка России N 3210-У и издать распорядительный документ об установленном лимите (абз. 1, 2 п. 2 Указания Банка России N 3210-У).

7. Учреждению, необходимо произвести передачу имущества, непосредственно находящегося в МБУ «Хозяйственно-технической службе» на сумму 42829 руб., оформить распоряжение и акты передачи.

8. Учреждению, необходимо производить начисление оплаты труда с учетом фактически отработанного времени.

9. Не допускать неправомерного списания основных средств.

10. Не допускать неэффективного и нецелесообразного расходования средств.

11. Расходовать бюджетные средства, выделенные на конкретные цели строго в соответствии с мероприятиями, предусмотренными в Программе.

Председатель Контрольно - счетной
палаты МО «Ахтубинский район»

С.В.Цапко

Директор МБУ по кинообслуживанию
населения города Ахтубинска
и Ахтубинского района

Е.В. Симакина

Главный инспектор
Контрольно-счетной палаты
МО «Ахтубинский район»

Н.В. Нестеренко

Главный бухгалтер

В.Н. Рельке

Ведущий инспектор
Контрольно-счетной палаты
МО «Ахтубинский район»

Е.А. Мартынова

Второй экземпляр акта получил _____

Изменения планов финансово-хозяйственной деятельности за 2013 год

руб.

Наименование показателя	Дата утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности за 2013 год					
	09.01.2013	24.06.2013	26.09.2013	Изменение плана 26.09-24.06	31.12.2013	Изменение плана 31.12.- 26.09
Субсидии на выполнение муниципального задания	4807100,00	4875414,28	6382814,28	1507400,00	10704906,78	4322092,50
Поступления от оказания услуг	468 000,00	468 000,00	468 000,00	0,00	452 340,00	-15660,00
Доход от иной деятельности				0,00	9 660,00	9660,00
Субсидия на иные цели	1723000,00	1753000,00	1752000,00	-1000,00	2070932,50	318 932,50
Итого поступления	6998100,00	7096414,28	8602814,28	1506400,00	13237839,28	4635025,00
Заработная плата	3017200,00	3 017 200,00	4175000,00	1157800,00	3255282,00	-919718,00
Прочие выплаты		300,00	300,00	0,00	300,00	0,00
Начисления по оплате труда	911200,00	911 200,00	1260800,00	349600,00	981073,00	-279727,00
Услуги связи	20200,00	20 200,00	35 200,00	15000,00	34 484,22	-715,78
Транспортные услуги			1100,00	1100,00	1 100,00	0,00
Коммунальные услуги	424000,00	424 000,00	424 000,00	0,00	316 199,28	-107800,72
Работы и услуги по содержанию имущества	3632650,08	3621250,08	3467035,00	-154215,08	3503016,72	35981,72
Прочие работы, услуги	537100,00	547 100,00	554000,00	6900,00	1301230,49	747230,49
Прочие расходы	24 800,00	24 800,00	24 800,00	0,00	17 084,06	-7 715,94
Расходы по приобретению основных средств	0,00	98314,28	121847,28	23533,00	5189245,00	5067 397,72
Расходы по приобретению материальных запасов	361733,36	361733,36	371200,36	9467,00	471292,87	100 092,51
Итого выплаты	8928883,44	9026097,72	10435282,64	1409184,92	15070307,64	4635025,00

Изменение планов финансово-хозяйственной деятельности за 2014 год

руб.

Наименование показателя	Дата утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности за 2014 год					
	31.12.2013	04.02.2014	23.06.2014	Изменение плана 23.06-04.02	31.12.2014	Изменение плана 31.12.2014- 31.12.2013
Субсидии на выполнение муниципального задания	8899700,00	8934606,00	7 694 051,00	-1240555,00	7 703 488,00	-1 196 212,00
Поступления от оказания услуг	1015000,00	1015000,00	3 015 000,00	2000000,00	6 535 868,00	5 520 868,00
Субсидия на иные цели	2510000,00	2500000,00	2 500 000,00	0,00	2 710 142,78	200 142,78
Итого поступления	12424700,00	12449606,00	13209051,00	759 445,00	16949498,78	4 524 798,78
Заработная плата	6226200,00	6234576,00	5 497 466,00	-737110,00	3 844 218,29	-2 381 981,71
Прочие выплаты				0,00	5 100,00	5 100,00
Начисления по оплате труда	1880300,00	1882830,00	1 660 240,00	-222 590,00	1 122 413,79	-757 886,21
Услуги связи	35000,00	35000,00	57 000,00	22 000,00	88 850,06	53 850,06
Транспортные услуги				0,00	34 816,97	34 816,97
Коммунальные услуги	437000,00	437000,00	437 000,00	0,00	532 582,84	95 582,84
Работы и услуги по содержанию имущества	2794192,08	2794192,08	2 731 807,08	-62 385,00	2 047 736,49	-746 455,59
Прочие работы, услуги	664800,00	664800,00	2 332 950,00	1668150,00	3 551 090,20	2 886 290,20
Прочие расходы	12200,00	12200,00	12 200,00	0,00	18 094,63	5 894,63
Расходы по приобретению основных средств	40000,00	40000,00	230 000,00	190 000,00	5 508 935,90	5 468 935,90
Расходы по приобретению материальных запасов	568177,82	592177,82	493 557,82	-98 620,00	438 829,51	-129 348,31
Итого выплаты	12657869,90	12692775,90	13452220,90	759 445,00	17192668,68	4 534 798,78

Приложение №3

Расходы средств субсидий на выполнение муниципального задания.

руб.						
Наименование расходов	2013 г.	Структура расходов за 2013 г. в %	2014 г.	Структура расходов за 2014 г. в %	Темп роста в руб. (гр.4- гр.2.)	Темп роста в %
1	2	3	4	5	6	7
Заработная плата	3255216,96	30,39	3814218,3	49,51	559001,3	17,17
Прочие выплаты	300	0,00		0,00	-300	-100,00
Начисления на выплаты по оплате труда	981059,73	9,16	1113353,8	14,45	132294,1	13,48
Услуги связи	34484,22	0,32	71950,06	0,93	37465,84	108,65
Транспортные услуги	1100	0,01	0	0,00	-1100	-100,00
Коммунальные услуги	316199,28	2,95	532582,84	6,91	216383,6	68,43
Работы и услуги по содержанию имущества	92283,2	0,86	29707,15	0,39	-62576,05	-67,81
Прочие работы и услуги	812067,59	7,58	62075,94	0,81	-749991,7	-92,36
Прочие расходы	17084,06	0,16	18094,63	0,23	1010,57	5,92
Расходы по приобретению основных средств	5061712	47,26	2008800	26,08	-3052912	-60,31
Расходы по приобретению материальных запасов	138661,5	1,29	52785,6	0,69	-85875,9	-61,93
ИТОГО	10710168,5	100,00	7703568,3	100,00	-3006600	-28,07

Расходы средств субсидий на иные цели.

руб.						
Наименование расходов	2013 г.	Структура расходов за 2013 г. в %	2014 г.	Структура расходов за 2014 г. в %	Темп роста в руб. (гр.4- гр.2.)	Темп роста в %
1	2	3	4	5	6	7
Работы по содержанию имущества	3132746,9	86,05	1756745,1	60,33	-1376001,78	-43,92
Прочие работы и услуги	234864,97	6,45	145669,67	5,00	-89195,3	-37,98
Расходы по приобретению основных средств	113533	3,12	1009420,1	34,67	895887,09	789,10
Расходы по приобретению материальных запасов	159631,37	4,38				
ИТОГО	3640776,2	100	2911834,9	100	-728941,36	-20,02

Расходы средств по деятельности, приносящей доход (собственные доходы учреждения).

руб.						
Наименование расходов	2013 г.	Структура расходов за 2013 г. в %	2014 г.	Структура расходов за 2014 г. в %	Темп роста в руб. (гр.3- гр.2.)	Темп роста в %
1	2	3	4	5	6	7
Заработная плата			30000	0,58	30000	
Прочие выплаты			5100	0,10	5100	
Начисления на выплаты по оплате труда			9060	0,18	9060	
Услуги связи			16900	0,33	16900	

Транспортные услуги			34816,97	0,68	34816,97	
Работы и услуги по содержанию имущества	8405,5	1,77	219886,72	4,27	211481,22	2515,99
Прочие работы и услуги всего	265439,1	55,79	3343344,6	64,89	3077905,49	1159,55
В т.ч. Прокатная плата	199013,6	41	2860497,63	55,52	-	
Расходы по приобретению основных средств	14011	2,94	1107038,3	21,49	1093027,34	7801,21
Расходы по приобретению материальных запасов	187948,6	39,50	386043,91	7,49	198095,31	105,40
ИТОГО	475804,2	100	5152190,5	100	4676386,33	982,84