КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

 **«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»**

Волгоградская ул., д.141,г. Ахтубинск, Астраханская обл., 416500 Тел./факс (8-85141) 4-04-24 / (8-85141) 4-04-15

ОКПО 78317643, ОГРН 1063022000282, ИНН/КПП 3001040259/300101001

**Заключение**

на годовой отчет об исполнении бюджета

муниципального образования «Село Пироговка» за 2022 год

с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств

28 апреля 2023г. №З-27/2023

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Село Пироговка» (далее – МО «Село Пироговка») за 2022 год до его рассмотрения в Совете муниципального образования «Село Пироговка» подлежит внешней проверке, которая осуществляется Контрольно-счётной палатой муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – Контрольно-счётная палата).

Ответственными должностными лицами в проверяемом периоде являлись:

глава муниципального образования – Гнездилова Лидия Владимировна;

главный бухгалтер – Костенко Светлана Александровна.

Адрес: 416525, Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пироговка, пер.Юбилейный, д.3

телефон: 56-6-16.

**Предметом внешней проверки являются:**

годовая бюджетная отчётность главных администраторов бюджетных средств за 2022 год;

годовой отчёт об исполнении бюджета МО «Село Пироговка» за 2022 год.

**Целью проведения** **внешней проверки являются:**

- установление законности, степени полноты и достоверности представленной бюджетной отчётности, а также представленных в составе проекта решения Совета МО «Село Пироговка» отчёта об исполнении местного бюджета документов и материалов;

- соответствие порядка ведения бюджетного учета законодательству Российской Федерации;

- установление достоверности бюджетной отчетности;

- установление соответствия фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, установленным решениями Совета МО «Село Пироговка»;

- оценка эффективности и результативности использования в 2022 году бюджетных средств.

Внешняя проверка годовой отчетности об исполнении бюджета Администрации МО «Село Пироговка» проводилась на выборочной основе и включала в себя анализ, сопоставление и оценку годовой бюджетной отчетности ГРБС, регистров бюджетного учета, данных Администрации МО «Село Пироговка» об исполнении бюджета и других материалов, представленных в Контрольно-счетную палату.

**1. Общие положения**

1.1. Заключение на отчёт об исполнении бюджета МО «Село Пироговка» за 2022 год подготовлено Контрольно-счётной палатой в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, соглашением о передаче полномочий контрольно-счётного органа МО «Село Пироговка» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате, Планом работы Контрольно-счётной палаты на 2023 год.

1.2. При подготовке заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета МО «Село Пироговка» за 2022 год использованы следующие понятия:

**Утверждённый план** – показатели, утверждённые решением Совета МО «Село Пироговка» от 08.12.2021 №7 «О бюджете муниципального образования «Село Пироговка» на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.».

**Уточнённый план** - показатели, утверждённые решением Совета МО «Село Пироговка» от 26.12.2022 №10 «О внесении изменений в решение от 26.12.2022 №10 «О бюджете муниципального образования «Село Пироговка» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов».

**Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета –** проверка бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств МО «Село Пироговка» и подготовка Заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета (далее – внешняя проверка).

**Главные администраторы бюджетных средств** – главные распорядители средств бюджета МО «Село Пироговка», главные администраторы доходов бюджета МО «Село Пироговка», главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО «Село Пироговка».

**Годовой отчёт об исполнении бюджета** – отчёт за 2022 год, представленный Администрацией МО «Село Пироговка» в Контрольно-счётную палату для проведения внешней проверки, до его рассмотрения Советом.

**Бюджетные обязательства** - расходные обязательства МО «Село Пироговка», подлежащие исполнению в 2022 году.

**Бюджетные ассигнования** – предельные объёмы денежных средств МО «Село Пироговка», предусмотренные в 2022 году для исполнения бюджетных обязательств.

**Достоверность бюджетной отчётности** – соответствие показателей представленного годового отчёта об исполнении бюджета показателям бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств.

**Бюджетная отчётность главных администраторов** – годовая бюджетная отчётность главных администраторов бюджетных средств за 2022 год.

**2. Правовые основы подготовки заключения**

2.1. Основанием для проведения внешней проверки годового отчёта за 2022 год являются следующие нормативные правовые акты:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее – БК РФ);

- Федеральный закон от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее –Федеральный закон №402-ФЗ).

- Приказ Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция №157н).

- Приказ Минфина России №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция №191н).

- Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее - Методические указания №49);

- Приказы Министерства финансов Российской Федерации, регулирующие порядок составления бюджетной отчётности и применения бюджетной классификации.

- Соглашение о передаче полномочий контрольно-счётного органа МО «Село Пироговка» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования «Ахтубинский район» от 25.10.2022 №2.

- Решение Совета МО «Село Пироговка» от 01.11.2022 №7 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО «Сельское поселение село Пироговка Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

- Регламент Контрольно-счётной палаты;

- План работы Контрольно-счётной палаты на 2023 год;

- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Астраханской области и МО «Село Пироговка», регулирующие бюджетные правоотношения.

2.2. При проведении внешней проверки годового отчёта Контрольно-счётная палата использовала следующие нормативные правовые акты и документы:

- Решение Совета МО «Село Пироговка» от 08.12.2021 №7 «О бюджете муниципального образования «Село Пироговка» на 2022 год и плановый период 2023-2024гг» (с изменениями от 26.12.2022 №10);

- бюджетную отчётность главных администраторов за 2022 год;

- годовой отчёт об исполнении бюджета за 2022 год;

- Положение «О бюджетном процессе в МО «Сельское поселение село Пироговка Ахтубинского муниципального района Астраханской области», утвержденное Решением Совета МО «Село Пироговка» от 01.11.2022 №7;

- учетную политику МО «Село Пироговка» на 2022 год;

- главную книгу Администрации МО «Село Пироговка» за 2022 год;

- первичные бухгалтерские документы;

- информацию, представленную главными администраторами по запросам Контрольно-счетной палаты.

**3. Проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств МО «Село Пироговка» за 2022 год.**

**3.1. Оценка соблюдения требований Инструкции №191н** **в части полноты объема форм годовой отчетности, правильности их заполнения и своевременности представления.**

В результате проверки установлено:

1) Годовая бюджетная отчетность об исполнении бюджета МО «Село Пироговка» за 2021 год представлена в Контрольно-счетную палату в сроки, установленные Бюджетным кодексом РФ и Положением о бюджетном процессе МО «Село Пироговка» - 31 марта 2023 года (не позднее 1 апреля текущего года);

2) Бюджетная отчетность за 2022 год представлена Администрацией МО «Село Пироговка» в полном объеме в соответствии с требованиями п.11.1. Инструкции №191н и включает в себя:

Таблица №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Форма | Наличие |
| 1 | Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета | ф.0503130 | + |
| 2 | Справка по консолидируемым расчетам | ф.0503125 | + |
| 3 | Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года | ф.0503110 | + |
| 4 | Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета | ф.0503127 | + |
| 5 | Отчет о бюджетных обязательствах | ф.0503128 | + |
| 6 | Отчет о финансовых результатах деятельности | ф.0503121 | + |
| 7 | Отчет о движении денежных средств | ф.0503123 | + |
| 8 | Пояснительная записка | ф.0503160 | + |

Пояснительная записка ф.0503160 включает в себя текстовую часть, таблицы и приложения:

- Таблица №3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете»;

- Таблица №4 «Сведения об основных положениях учетной политики»;

- Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф. 0503161);

- Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164);

- Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

- Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173).

Дополнительно представлены: главная книга за 2022 год, оборотно-сальдовая ведомость за 2022 год, материалы по инвентаризации за 2022 год, отчет по поступлениям и выбытиям (ф.0503151).

Учетная политика для целей бюджетного учета утверждена Распоряжением администрации МО «Село Пироговка» от 28.12.2019 №13 (с изм. от 20.04.2021 №4).

В результате анализа и проверки форм бюджетной отчётности МО «Село Пироговка» установлено следующее:

- бюджетная отчетность соответствует перечню форм, предусмотренному в подпункте 11.1 Инструкции №191н;

- отчетность представлена на бумажном носителе, сброшюрована, пронумерована, имеет оглавление;

- бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует предъявляемым требованиям пункта 9 Инструкции №191н;

- в соответствии с требованиями п.7 Инструкции №191н, бюджетная отчетность составлена:

* на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета;
* на основе плановых (прогнозных) и (или) аналитических (управленческих) данных, сформированных в ходе осуществления субъектом учета своей деятельности;

- перед составлением годовой бюджетной отчетности, Администрацией МО «Село Пироговка» проведена инвентаризация материальных ценностей, активов и бюджетных обязательств в соответствии с Методическими указаниями №49 и п.7 Инструкции №191н (Распоряжение от 15.11.2022 №11-р «О проведении инвентаризации»). Представлен Акт инвентаризации от 31.12.2022г., инвентаризационные описи (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов на 31.12.2022г.

*В нарушение требований Методических указаний по инвентаризации от 13.06.1995 №49 и п.7 Инструкции №191н перед составлением годовой отчетности не проведена инвентаризация денежных обязательств. Акты сверок не представлены, в связи с чем, подтвердить достоверность данных по счетам бухгалтерского учета и баланса не представляется возможным.*

*Контрольно-счетная палата рекомендует перед составлением годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности проводить инвентаризацию финансовых обязательств.*

*6. В нарушение Инструкции №191н в отчётах:*

*- ф.0503110«Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»;*

*- 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»;*

*- 0503123«Отчет о движении денежных средств»;*

*- 0503125«Справка по консолидируемым расчетам»;*

*- 0503127«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»;*

*- 0503128«Отчет о принятых бюджетных обязательствах»;*

*- 0503130*. «*Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»;*

*- 0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета»*

*отсутствует код по ОКПО.*

**3.2. Анализ форм годовой бюджетной отчетности**

Достоверность отчетности проверена в части соответствия ее показателей данным Главной книги, а также путем проверки контрольных соотношений и проведения междокументного контроля между формами годовой (бюджетной) отчетности.

1. *Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130)* (далее - Баланс (ф.0503130).

Баланс (ф.0503130) содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на начало и конец отчетного периода по счетам бюджетного учета.

В соответствии с п.13 Инструкции №191н показатели в Балансе отражены в разрезе бюджетной деятельности (графы 3, 6), и итогового показателя (графы 5, 8) на начало года (графы 3, 5) и конец отчетного периода (графы 6, 8).

Во исполнение п.14-15 Инструкции №191н в Балансе (ф.0503130) в графах «На начало года» показаны данные о стоимости активов, обязательств, финансовом результате на начало года, которые соответствуют данным граф «На конец отчетного периода» предыдущего года. В графах «На конец отчетного периода» отражены данные по состоянию на 01.01.2023г. с учетом проведенных при завершении финансового года заключительных оборотов по счетам бюджетного учета.

Анализ баланса (ф.0503130) показал, что по состоянию на 01.01.2023г. балансовая стоимость основных средств составляет 4291516,52 рублей, что выше балансовой стоимости основных средств на начало 2022 года (4191776,52 рублей) на 99740,00 рублей.

Остатки по материальным запасам на 01.01.2023г. составляют 106866,16 рублей, что выше соответствующего показателя на начало 2022 года (18926,90 рублей) на 87939,26 рублей.

В соответствии с п.20 Инструкции №191н в составе Баланса (ф.0503130) формируется Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (далее - Справка в составе Баланса (ф.0503130)) по забалансовому счету на начало и конец отчетного периода: 21 «Основные средства в эксплуатации».

При сопоставлении данных Баланса (ф.0503130) с показателями формы 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» и формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» расхождений не установлено.

При проверке контрольных соотношений показателей между формами отчетности, а именно баланса (ф.0503130) и ф.0503110, ф.0503121, ф.0503168, ф.0503169 расхождения не установлены.

2*. Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110)* *(далее - Справка (ф.0503110).*

Во исполнение п.43 Инструкции №191н справка отражает обороты по счетам бюджетного учета, подлежащим закрытию по завершении отчетного финансового года в установленном порядке, в разрезе бюджетной деятельности (раздел 1 и раздел 3) и деятельности со средствами, поступающими во временное распоряжение (раздел 2).

В соответствии с п.44 Инструкции №191н получатель бюджетных средств, администратор источников финансирования дефицита бюджета, администратор доходов бюджета формирует Справку (ф.0503110) к Балансу (ф.0503130).

Раздел 1 «Бюджетная деятельность» справки сформирован на основании данных по соответствующим номерам счетов 140110 «Доходы текущего финансового года», 140120 «Расходы текущего финансового года» в сумме показателей, сформированных по состоянию на 1 января 2023 года до заключительных операций (графы 2,3) и в сумме заключительных операций по закрытию счетов, произведенных 31 декабря, по завершении отчетного финансового года (графы 4-7). Данные показателей справки (ф.0503110) сопоставимы с показателями Отчета (ф.0503121).

3. *Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) (далее - Отчет (ф.0503121)* содержит данные о финансовых результатах его деятельности в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.Показатели отражаются в отчете без учета результата заключительных операций по закрытию счетов при завершении финансового года, проведенных 31 декабря отчетного финансового года.

Данные о финансовых результатах деятельности по состоянию на 01.01.2023г.:

Таблица №2 (рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель | Бюджетная деятельность  |
| 1. | Доходы | 1 718 891,63 |
| 2. | Расходы | 1 578 682,58 |
| 3. | **Чистый операционный результат (стр. 1-стр.2; стр.3+стр.4)** | 140 209,05 |
| 4. | Операции с нефинансовыми активами | 85 689,02 |
| 5. | Операции с финансовыми активами и обязательствами | 54 520,03 |

Доходы в размере 1 718 891,63 рублей сложились за счет:

- налоговых доходов (код по КОСГУ 111) – 433 215,41 рублей;

- безвозмездных поступлений текущего характера от других бюджетов бюджетной системы РФ (код по КОСГУ 151) – 1 279 943,00 рублей;

- доходов от операций с активами (код по КОСГУ 170) – (-2 826,78) рублей;

- безвозмездные неденежные поступления текущего характера от сектора государственного управления и организаций государственного сектора (код по КОСГУ 191) – 8 560,00 рублей.

Расходы за 2022 год составили в сумме 1 578 682,58 рублей.

При сопоставлении данных Отчета (ф.0503121) с данными Справки (ф.0503110) расхождения не установлены.

4. *Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) (далее – Отчет (ф.0503123).*

В соответствии с п.146 Инструкции №191н отчет (ф.0503123) содержит данные о движении денежных средств на счетах в рублях, открытых в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджета, органах Федерального казначейства по состоянию на 1 января 2023 года и составлен в разрезе кодов КОСГУ.

Информация сгруппирована по видам операций: текущие, инвестиционные, финансовые.

Показатели графы 4 Отчета (ф.0503123) сформированы на основании данных по видам поступлений и выбытий, с учетом возвратов, произведенных в отчетном периоде.

При сопоставлении показателей Отчета (ф.0503123) с показателями Отчета (ф.0503127) нарушения не установлены.

5*. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (далее - Справка (ф.0503125).*

В соответствии с п.23 Инструкции №191н Справка (ф.0503125) формируется для определения взаимосвязанных показателей, подлежащих исключению при формировании финансовым органом, консолидированных форм бюджетной отчетности и представляется на 1 января года, следующего за отчетным, по денежным и неденежным расчетам.

Справка (ф.0503125) составлена нарастающим итогом с начала финансового года на основании данных, отраженных на отчетную дату на соответствующих счетах: 120551000 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», 120551661 «Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», 120651561 «Увеличение дебиторской задолженности по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации», 140110151 «Доходы от поступлений текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», 140120251 «Расходы на перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации», 140140151 «Доходы от поступлений текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», 140110191 «Безвозмездные неденежные поступления текущего характера от сектора государственного управления и организаций государственного сектора», 140149151 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные года».

В Справке (ф.0503125) отражены переданные полномочия контрольно-счётного органа бюджету Ахтубинского района в сумме 5677,00 рублей по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

При сопоставлении данных, содержащихся в Справках по консолидируемым расчетам (ф.0503125), с показателями по соответствующим счетам, отраженным в Главной книге за 2022 год, нарушения не установлены.

6. *Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127) (далее - Отчет (ф.0503127).*

В соответствии с п.52 Инструкции №191н Отчет (ф.0503127) составляется на основании данных по исполнению бюджета получателей бюджетных средств, администраторов источников финансирования дефицита бюджета, администраторов доходов бюджета в рамках осуществляемой ими бюджетной деятельности.

Сумма доходов, отражённая в Отчете (ф.0503127) по разделу «Доходы бюджета - всего» в графе 4 «Утвержденные бюджетные назначения» – 1759443,00 рублей, соответствует общему объёму доходов, утверждённому решением Совета муниципального образования «Село Пироговка» от 26.12.2022 №10 «О внесении изменений в решение Совета МО «Село Пироговка» от 08.12.2021 №7 «О бюджете муниципального образования «Село Пироговка» на 2022 год и плановый период 2023-2024гг.» и данным счетов 504.00.000 «Сметные (плановые, прогнозные) назначения», 507.00.000 «Утвержденный объем финансового обеспечения».

Плановые бюджетные ассигнования, отражённые в Отчёте (ф.0503127) по разделу «Расходы бюджета – всего» в графе 4 «Утвержденные бюджетные назначения» – 1657811,60 рублей соответствуют сумме бюджетных назначений, утверждённой решением Совета муниципального образования «Село Пироговка» от 26.12.2022 №10 «О внесении изменений в решение Совета МО «Село Пироговка» от 08.12.2021 №7 «О бюджете муниципального образования «Село Пироговка» на 2022 год и плановый период 2023-2024гг.».

Сумма доходов, отражённая в Отчете (ф.0503127) по разделу «Доходы бюджета - всего» в графе 5 «Исполнено, через финансовые органы» – 1781796,37 рублей соответствует данным по соответствующим счетам счета 121002000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет" (121002110, 121002120, 121002130, 121002140, 121002150, 121002180) в главной книге за 2022 год (1355997,91 рублей) и данным имущественных налогов УФНС России по Астраханской области (код федерального администратора доходов (182) с кодом элемента местного бюджета 10) (425798,46 рублей).

Сумма расходов, отражённая в Отчете (ф.0503127) по разделу «Расходы бюджета - всего» в графе 6 «Исполнено, через финансовые органы» – 1655811,60 рублей соответствует данным по соответствующим счетам счета 130405000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом» в главной книге за 2022 год.

Показатели по строке 500 раздела «Источники финансирования дефицита бюджета» в графах 5, 8 равны показателям, отраженным по строке 450 в графах 6, 9 соответственно, с противоположным знаком.

Показатели отчета (ф.0503127) сопоставимы с показателями отчета ф.0503123 (отчет показывает движение денежных средств на счетах учреждения).

Показатели граф 4, 5 и 9 разд. 2 «Расходы бюджета» отчета (ф.0503127) сопоставимы с показателями граф 4, 5 и 10 разд. 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам, всего» отчета (ф.0503128) соответственно.

7. *Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) (далее - Отчет (ф.0503128).*

Во исполнение п.68 Инструкции №191н Отчет (ф.0503128) составлен на основании данных о принятых и исполненных бюджетных обязательствах в рамках осуществляемой бюджетной деятельности по состоянию на 01.01.2023г.

По разделу 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» заполнение:

- графы 4 в части доведенных бюджетных ассигнований осуществлялось на основании данных по кредитовому обороту соответствующих счетов аналитического учета счета 150313000 «Бюджетные ассигнования получателей бюджетных средств и администраторов выплат по источникам текущего финансового года»;

- графы 5 - отражались показатели лимитов бюджетных обязательств, доведенных себе как получателю бюджетных средств за отчетный период с учетом изменений: кредит соответствующих счетов аналитического учета счета 150113000 «Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств текущего финансового года» в корреспонденции с дебетом соответствующих счетов аналитического учета счета 150115000 «Полученные лимиты бюджетных обязательств (на текущий финансовый год)». Нарушений не установлено.

Показатели граф 4, 5 и 10 разд. 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» отчета (ф.0503128) сопоставимы с показателями граф 4, 5 и 9 раздела 2 «Расходы бюджета, всего» отчета (ф.0503127) соответственно (п.73 Инструкции №191н).

Бюджетные ассигнования, утвержденные Решением Совета МО «Село Пироговка» от 08.12.2021 №7 «О бюджете муниципального образования «Село Пироговка на 2022 год и плановый период 2023-2024гг.» (в редакции от 26.12.2022 №10) в сумме 1657811,60 рублей соответствуют гр. 4 раздела 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» Отчета (ф.0503128).

Неисполненные принятые бюджетные и денежные обязательства за 2022 год отсутствую.

При проверке контрольных соотношений показателей Отчета (ф.0503128) с показателями отчета (ф.0503127) нарушения не установлены.

8. *Пояснительная записка (ф.0503160)* составлена в соответствии с требованиями п.152 Инструкции №191н, представлена в разрезе пяти разделов:

**Раздел 1 «Организационная структура: Бюджет МО «Село Пироговка»** отражает:

- нормативные документы по внесению изменений в Решение Совета МО «Село Пироговка» от 08.12.2021 №7 «О бюджете муниципального образования «Село Пироговка» на 2022 год и плановый период 2023-2024гг.» (в ред. от 26.12.2022 №10);

- номера лицевых счетов, открытых в Управлении Федерального казначейства (3 счета).

Согласно пп.1 п.18 Приказа Минфина России от 31.01.2020 №13н «О внесении изменений в Инструкцию о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденную приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 № 191н» в п. 152 Инструкции 191н абзац четвертый признать утратившим силу.

*В нарушение п. 152 Инструкции 191н в разделе 1 «Организационная структура» Пояснительной записки на 1 января 2023 года излишне представлена форма 0503161 «Сведения о количестве подведомственных учреждений».*

**Раздел 2 «Результаты деятельности администрации МО «Село Пироговка»** отражает информацию о результатах деятельностиАдминистрации МО «Село Пироговка» за отчетный период (общий объем доходов, расходов, результат исполнения бюджета), количество штатных единиц, оснащение оргтехникой с доступом в Интернет, содержание сайта.

Согласно п.3.1.2 Приказа Минфина России от 02.07.2020 №131н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» абзац 16 п.152 Инструкции №191н, отражающий информацию о ресурсах (численность работников, стоимость имущества, бюджетные расходы, объемы закупок и т.д.), используемых для достижения показателей результативности деятельности субъекта бюджетной отчетности (разъяснения к форме 0503162), признан утратившими силу.

*В нарушение п.152 Инструкции №191н в пояснительной записке излишне указана информация о численности работников, о сайте и сведения о результатах деятельности и не указана информация о техническом состоянии основных фондов, эффективности их использования, обеспеченности и сохранности основных средств.*

**Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета Администрации МО «Село Пироговка» бюджетной отчетности» включает:**

Таблица №3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете», которая характеризует результаты анализа исполнения текстовых статей решения о бюджете и причины неисполнения.

*В нарушение п.155 Инструкции №191н в графе 3 Таблицы №3 не указаны причины неисполнения положений текстовых статей.*

***В нарушение п.155 Инструкции 191н в графу 1 и в графу 2 Таблицы 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» не включены в полном объеме сведения, содержащиеся в текстовых статьях закона (решения) о бюджете МО «Село Пироговка» и их результат исполнения*,** а именно отсутствуют:

- сведения об утвержденных межбюджетных трансфертах на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением в сумме 5677,00 рублей;

- сведения об утвержденном объеме резервного фонда МО «Село Пироговка» на предупреждение чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2,00 тыс. руб.

Форма 0503164 «Сведения об исполнении бюджета», в которой отражены показатели исполнения бюджета: доходы исполнены на 101,27%, расходы исполнены на 99,88%. Согласно п.163 Инструкции №191н сведения формируются на основании показателей отчета (ф.0503127). Расхождений, по контрольным соотношениям к показателям бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств не выявлено.

По состоянию на 1 января 2022 года на счете МО «Село Пироговка» имеется остаток средств в сумме 251976,85 рублей, что соответствует данным формы 0503140 «Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств».

В 2022 году учреждение не принимало бюджетные обязательства (денежные обязательства) сверх утвержденного на финансовый год объема бюджетных назначений.

**Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности Администрации МО «Село Пироговка» включает:**

- *Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168)* содержит обобщенные за отчетный период данные о движении нефинансовых активов Администрации МО «Село Пироговка».

Сведения (ф.0503168) составлены раздельно по видам нефинансовых активов: основные средства, материальные запасы и отражает:

1) поступление основных средств (баннер, калькуляторы (перенесены с материальных запасов объекты основных средств), сплит-система, МФУ, системный блок) на сумму 102819,67 рублей:

2) выбытие основных средств составило – 3079,67 рублей (перенос ОС на забалансовый счет 21 «Основные средства в эксплуатации»);

3) стоимость основных средств на 01.01.2023г. составила – 4291516,52руб.;

4) поступление материальных запасов на сумму 249984,95 рублей (в том числе получено безвозмездно от Администрации МО «Ахтубинский район» дизельное топливо в количестве 160л. на сумму 8560,00 рублей согласно Распоряжения Администрации МО «Ахтубинский район» от 27.10.2022 №526-р «О выделении бюджетных ассигнований») и выбытие материальных запасов на сумму 162045,69 рублей, стоимость материальных запасов на 01.01.2023г. составила 106866,16 рублей.

5) наличие на начало и конец 2022 года права пользования программным обеспечением и базами данных на сумму 85800,00 рублей.

Остатки по основным средствам, амортизации основных средств и материальным запасам соответствуют остаткам по Балансу (ф.0503130).

- *Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности».*

Дебиторская задолженность по доходам по состоянию на 01.01.2023г. составляет 3403809,62 рублей, в том числе:

* 205.11 «Расчеты с плательщиками налогов» - 115799,62 рублей (суммы поступлений налоговых доходов в бюджет), из них просроченная задолженность в сумме 115650,62рублей;
* 205.51 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» - 3288010,00 рублей (доходы от субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов будущих периодов), из них долгосрочная задолженность составляет 2058080,00 рублей.

Кредиторская задолженность по доходам по состоянию на 01.01.2023 года составляет 35823,88 рублей.

Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

В ф.0503169 «Кредиторская задолженность» по состоянию на 01.01.2023 год отражены:

* доходы будущих периодов по счету 401.40 в сумме 3288159,00 рублей (суммы доходов, начисленных (полученных) в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам);
* резервы предстоящих расходов по счету 401.60 в сумме 27601,10 рублей.

Суммы дебиторской и кредиторской задолженности по ф.0503169 соответствуют суммам задолженности, отраженным в Балансе (ф.0503130).

***Однако, в текстовой части пояснительной записки (ф.0503160) не отражена информация о дебиторской задолженности по доходам и кредиторской задолженности по доходам по состоянию на 01.01.2023 года и не приведены меры по сокращению дебиторской и кредиторской задолженностей.***

**Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности МО «Село Пироговка»** включает:

Таблицу №4 «Сведения об особенностях ведения бюджетного учета» характеризует использованные в отчетном периоде особенности отражения в бюджетном учете операций с активами и обязательствами в части установленного Инструкцией по бюджетному учету права учреждения самостоятельно определять такие особенности.

Администрацией МО «Село Пироговка» в целях составления годовой отчётности за 2022 год проведена инвентаризация материальных ценностей, активов и бюджетных обязательств по состоянию на 31.12.2022г. (Распоряжение главы МО «Село Пироговка» от 15.11.2022 №11-р). По результатам проведенной инвентаризации излишков и недостач не выявлено.

В соответствии с абзацем первым п.8 Инструкции №191н в составе отчетности не представлены формы в виду отсутствия числовых показателей: Таблица №1 «Сведения о направлениях деятельности», Таблица №6 «Сведения о проведении инвентаризаций», ф. 0503128-НП, ф.0503166, ф.0503167, ф.0503171, ф.0503172, ф. 0503173, ф.0503174, ф.0503175, ф.0503178, ф.0503190, ф.0503191, ф.0503192, ф.0503193, ф.0503296.

*Контрольно-счетная палата рекомендует:*

*1) при составлении текстовой части пояснительной записки (ф. 0503160) руководствоваться требованиями Инструкции № 191н;*

*2) отражать в текстовой части пояснительной записке (ф.0503160) информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, о причинах ее возникновения и о мерах по ее сокращению.*

**4. Характеристика исполнения основных показателей бюджета МО «Село Пироговка» за 2022 год**

* 1. ***Исполнение доходной части бюджета муниципального образования «Село Пироговка».***

Решением о бюджете МО «Село Пироговка» утверждены основные характеристики бюджета на 2022 год:

Таблица №3 (тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Утвержденный прогноз на 2022 год (Решение Совета МО «Село Пироговка от 08.12.2021 №7) | Утвержденный прогноз на 2022 год (Решение Совета МО «Село Пироговка» от 26.12.2022 №10) | Проект решения об исполнении бюджета МО «Село Пироговка» за 2022г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Доходы | 1669,98 | 1759,443 | 1781,79637 |
| Расходы | 1669,98 | 1657,81160 | 1655,81160 |
| Дефицит (-)/профицит (+) | 0,00 | +101,63140 | +125,98477 |

Согласно приложения №1 «Отчет об исполнении доходной части бюджета администрации МО «Село Пироговка» за 2022 год» к проекту решения Совета МО «Село Пироговка» доходная часть бюджета МО «Село Пироговка» в 2022 году исполнена в сумме 1781,79637тыс. рублей, что соответствует показателям годовой отчетности, отраженным в Отчете (ф.0503127), или 101,27% от утвержденных бюджетных назначений (1759,443тыс. рублей), и составляет 105,09% к исполнению 2021 года (1695,55226 тыс. рублей).

Основные показатели исполнения бюджета поселения по доходам и структура основных доходов бюджета за 2022 год показывают, что бюджет муниципального образования формируется преимущественно за счет безвозмездных поступлений (1279,943 тыс. рублей), что составляет 71,83% от общего объема доходов.

Таблица №4 (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Утвержденные бюджетные назначения 2022 года (Решение Совета МО «Село Пироговка» от 26.12.2022 №10) | Исполнение бюджета МО «Село Пироговка» за 2022 год | Исполнение % (гр.3/гр.2) | В структуре доходов бюджета, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Доходы бюджета:** | **1759,443** | **1781,79637** | **101,27** | **100,00** |
| Налоговые доходы  | 479,50 | 501,85337 | 104,66 | 28,17 |
| Безвозмездные поступления  | 1279,943 | 1279,943 | 100,00 | 71,83 |

При анализе объема собственных поступлений (налоговых и неналоговых) в 2022 году по сравнению с уровнем 2021 года (387,8596 тыс. рублей) сумма увеличилась на 113,99377 тыс. рублей и в общем объеме доходов бюджета МО «Село Пироговка» составила 28,17%.

**Налоговые поступления** бюджета МО «Село Пироговка» за 2022 год составили 501,85337 тыс. рублей (28,17% в структуре доходов бюджета), исполнены на 104,66% к утвержденным бюджетным назначениям, в том числе:

- налог на доходы физических лиц – 48,49292 тыс. рублей (107,76%);

- единый сельскохозяйственный налог – 27,56199 тыс. рублей (100,23%);

- налоги на имущество – 425,79876 тыс. рублей (104,62%), в том числе:

* налог на имущество физических лиц в сумме 53,85678 тыс. рублей (101,62%);
* земельный налог – 371,94168 тыс. рублей (105,07%).

**Безвозмездные поступления** (дотации, субвенции, иные межбюджетные трансферты) за 2021 год исполнены на 100% к утвержденным назначениям и составили 1307,69266 тыс. рублей (77,12% в структуре доходов бюджета), из них:

Таблица №5 (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Утвержденные бюджетные назначения (Решение Совета МО «Село Пироговка» от 26.12.2022 №10) | Исполнение бюджета МО «Село Пироговка» за 2022 год | Исполнение % (гр.3/гр.2) | В структуре доходов бюджета, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Безвозмездные поступления** | **1279,943** | **1279,943** | **100** | **71,83** |
| Дотации | 1074,694 | 1074,694 | 100 | 60,31 |
| Субвенции | 102,30 | 102,30 | 100 | 5,74 |
| Иные межбюджетные трансферты | 102,949 | 102,949 | 100 | 5,78 |

Иные межбюджетные трансферты в сумме 102,949 тыс. рублей, передаваемые бюджетам сельских поселений, получены из бюджета Ахтубинского района:

1) на мероприятия, связанные с формированием бюджетной отчетности в рамках подпрограммы «Обеспечение эффективной финансово-хозяйственной деятельности администрации» за счет выделения прочих межбюджетных трансфертов в сумме 51,240 тыс. рублей;

2) на поощрение муниципальных образований Ахтубинского района по итогам 2021 года, согласно Решения Совета МО «Ахтубинский район» от 08.12.2022 №311 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования «Ахтубинский район» от 09.12.2021 №234 «О бюджете муниципального образования «Ахтубинский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в сумме 33,909 тыс. рублей;

3) на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения в рамках подпрограммы «Создание условий для реализации вопросов местного значения МО «Ахтубинский район» муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами» в сумме 17,80 тыс. рублей.

***4.2.* *Исполнение расходной части бюджета МО «Село Пироговка»******по главным распорядителям средств бюджета в разрезе разделов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.***

Согласно приложения №3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета МО «Село Пироговка за 2022 год» к проекту решения Совета МО «Село Пироговка» исполнение бюджета поселения по расходам за 2022 год составило 1655,81160 тыс. рублей, что соответствует показателям годовой отчетности, отраженным в Отчете (ф.0503127), или 99,88% к утвержденным бюджетным назначениям (1657,81160 тыс. рублей), и 103,93% к уровню 2021 года (1593,12777 тыс. рублей).

Финансирование расходов в 2022 году производилось по разделам:

- 0100 «Общегосударственные вопросы» - 1537,17030 тыс. рублей (92,83% от общего объема расходов),

- 0200 «Национальная оборона» - 102,30 тыс. рублей (6,18% от общего объема расходов),

- 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 16,34130 тыс. рублей (0,99% от общего объема расходов).

Структура исполнения бюджета поселения по расходам за 2022г, тыс. рублей



По результатам исполнения бюджета МО «Село Пироговка» в структуре расходов наибольший удельный вес занимают расходы по разделу (0100) «Общегосударственные вопросы» - 1655,81160 тыс. рублей, или 92,83% от общей суммы исполненных расходов бюджета (1655,81160 тыс. рублей).

По разделу **0100 «Общегосударственные вопросы»** бюджетные ассигнования исполнены на 99,87% или 1537,17030 тыс. рублей, в том числе:

- функционирование высшего должностного лица – 515,08670 тыс. рублей;

- обеспечение функций органов местного самоуправления МО «Село Пироговка» – 1016,40660 тыс. рублей;

- обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора – 5,677 тыс. рублей (иные межбюджетные трансферты по переданным полномочиям на основании Соглашения от 05.10.2021 года №2);

В 2022 году не использованы средства резервного фонда в размере 2,00 тыс. рублей.

По разделу **0200 «Национальная оборона»** расходы на сумму 102,30 тыс. рублей исполнены на 100% на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

По разделу **0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство»** бюджетные ассигнования исполнены в сумме 16,34130 тыс. рублей или на 100%. (произведены расходы по мероприятиям МП «Благоустройство территории МО «Село Пироговка» - уличное освещение).

***4.3. Исполнение расходов бюджета в разрезе муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности***

В 2022 году МО «Село Пироговка» были направлены средства на реализацию 2 муниципальных программ и их подпрограмм, а также на непрограммные направления деятельности.

Заказчиками и ответственными исполнителями муниципальных программ являлись структурные подразделения Администрации МО «Село Пироговка». Доля расходов, утвержденных в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета в 2022 году составила 68,55%. Исполнение бюджета по программным мероприятиям составило 1135,0479 тыс. рублей, или 100% от утвержденных бюджетных назначений.

Иные непрограммные направления исполнены в сумме 520,7637 тыс. рублей или 31,45% от общего объема расходов бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам МО «Село Пироговка» и по непрограммным направлениям деятельности в 2022 году представлены в таблице №6:

Таблица №6 (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование программы** | **Утвержденные бюджетные назначения (Решение Совета МО «Село Пироговка» от 26.12.2022 №10)** | **Фактическое исполнение за 2022 год** | **% исполнения**  |
| 1. | МП «Благоустройство территории МО «Село Пироговка» на 2021-2023 годы» | 16,34130 | 16,34130 | 100,00 |
| 2. | МП «Реализация функции органов местного самоуправления МО «Село Пироговка» на 2022-2024гг.» | 1118,70660 | 1118,70660 | 100,00 |
| 2.1. | подпрограмма «Организация мобилизационной подготовки, системы воинского учета и бронирования в муниципальном образовании «Село Пироговка» на 2022-2024гг.» | 102,30 | 102,30 | 100,00 |
| 2.2. | подпрограмма «Обеспечение эффективной финансово-хозяйственной деятельности администрации муниципального образования «Село Пироговка» на 2022-2024гг.» | 1016,40660 | 1016,40660 | 100,00 |
|  | **ИТОГО по муниципальным программам** | **1135,0479** | **1135,0479** | **100,00** |
| **3.** | **Иные непрограммные мероприятия** | **522,7637** | **520,7637** | **99,62** |
| 3.1. | Глава муниципального образования «Село Пироговка» | 515,08670 | 515,08670 | 100,00 |
| 3.2. | Реализация муниципальным районам полномочий, переданных поселениями согласно заключенному соглашению (КСП МО «Ахтубинский район»)  | 5,677 | 5,677 | 100,00 |
| 3.3. | Резервный фонд | 2,00 | 0,0 | 0,00 |
| **4.** | **Всего расходов** | **1657,8116** | **1655,8116** | **99,88** |

***4.4. Проверка соблюдения ограничений, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации***

Согласно Распоряжению Министерства финансов Астраханской области от 22.07.2021 № 234-р «О реализации пункта 5 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации в 2022 году» утвержден перечень городских и сельских поселений Астраханской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5, 20, 50 процентов доходов местного бюджета, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными муниципальным районом и поселениями, на 2022 год, согласно которому Муниципальное образование «Село Пироговка» относится ко 2 группе, где доля дотаций превысила 20 процентов объема собственных доходов местного бюджета.

В связи с чем и в соответствии с пунктом 3 статьи 136 БК РФ не имеет права устанавливать и исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.

Администрацией МО «Село Пироговка» в 2022 году соблюдены ограничения по формированию расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления за 2022 год, установленные постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2007 №370-П «О максимальных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Астраханской области».

Расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления, в 2022 году не осуществлялись.

***4.5. Оценка исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета.***

По итогам 2022 года собственный бюджет МО «Село Пироговка» исполнен с профицитом в сумме 125,98477 тыс. рублей.

**Выводы:**

1. В соответствии с требованиями п.3 ст.264.4 БК РФ отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него представлен в Контрольно-счетную палату с соблюдением установленных сроков – 31.03.2023 года.
2. Оценка полноты и достоверности бюджетной отчетности во всех существенных отношениях проводилась на выборочной основе. Бюджетная отчетность за 2022 год представлена в срок, достоверна, соответствует структуре и бюджетной классификации.
3. Нарушений и недостатков, существенно оказавших влияние на полноту отражения показателей отчетности и на достоверность показателей представленной отчетности за 2022 год, не выявлено.
4. В нарушение п. 152 Инструкции 191н в разделе 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки на 1 января 2023 года излишне представлена форма 0503161 «Сведения о количестве подведомственных учреждений».
5. В нарушение п.152 Инструкции №191н в пояснительной записке излишне указана информация о численности работников, о сайте и сведения о результатах деятельности и не указана информация о техническом состоянии основных фондов, эффективности их использования, обеспеченности и сохранности основных средств.
6. В нарушение п.155 Инструкции №191н в графе 3 Таблицы №3 не указаны причины неисполнения положений текстовых статей.
7. В нарушение п.155 Инструкции 191н в графу 1 и в графу 2 Таблицы 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» не включены в полном объеме сведения, содержащиеся в текстовых статьях закона (решения) о бюджете МО «Село Пироговка» и их результат исполнения.
8. В нарушение Инструкции №191н в отчётах ф.0503110, 0503121, 0503123, 0503125, 0503127, 0503128, 0503130, 0503160 отсутствует код по ОКПО.
9. Исполнение бюджета за 2021 год сложилось следующим образом:

- доходы 1781,79637 тыс. рублей или 101,27% от утвержденных бюджетных назначений;

- расходы 1655,81160 тыс. рублей или 99,88% от утвержденных бюджетных назначений.

- профицит бюджета 125,98477 тыс. рублей.

Неисполнение бюджетных назначений по расходам составило 2,00 тыс. рублей и произошло за счет нереализованных в 2022 году средств резервного фонда.

1. Дебиторская задолженность по доходам по состоянию на 01.01.2023г. составляет 3403809,62 рублей
2. Кредиторская задолженность по доходам по состоянию на 01.01.2023 года составляет 35823,88 рублей.
3. **В текстовой части** пояснительной записки (ф.0503160) не отражена информация о дебиторской задолженности по доходам и кредиторской задолженности по доходам по состоянию на 01.01.2023 года и не приведены меры по сокращению дебиторской и кредиторской задолженностей.
4. В нарушение требований Методических указаний №49 и п.7 Инструкции №191н перед составлением годовой отчетности не проведена инвентаризация финансовых обязательств.
5. Объем предусмотренных расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих МО «Село Пироговка» (566,08 тыс. рублей) в 2022 году не превышает нормативы формирования указанных расходов, установленным высшим исполнительным органом государственной власти Астраханской области (1056,89850 тыс. рублей).
6. Расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления, не осуществлялись.

**Рекомендации контрольно-счётной палаты по итогам проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета**

На основании изложенного, Администрации МО «Село Пироговка», рекомендовать:

1. Обеспечить безусловное исполнение принятых расходных обязательств, в полном объеме.
2. Принять меры по недопущению роста объема кредиторской задолженности и ее своевременному погашению, в том числе, в целях исключения неэффективных дополнительных расходов на уплату штрафных санкций и судебных издержек.
3. Не допускать неэффективного использования бюджетных средств.
4. Обеспечить своевременное отражение в бухгалтерском учете всех совершаемых фактов хозяйственной жизни в течение отчетного периода.
5. Составлять и представлять годовую бюджетную отчетность и отчет об исполнении бюджета в сроки, установленные действующим законодательством.
6. При составлении текстовой части пояснительной записки (ф. 0503160) руководствоваться требованиями Инструкции № 191н;
7. Отражать в текстовой части пояснительной записке (ф.0503160) информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, о причинах ее возникновения и о мерах по ее сокращению.
8. В соответствии с Инструкцией №157н, Федеральным законом №402 - ФЗ, пунктом 1.3 Методических указаний №49 и Инструкцией №191н в целях достоверности показателей бюджетной отчетности, перед составлением годовой бюджетной отчётности в обязательном порядке необходимо проводить инвентаризацию финансовых и нефинансовых активов и обязательств, в том числе сверку расчётов с контрагентами.

**Заключение**

По результатам проведённой внешней проверки бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования «Село Пироговка» и отчёта об исполнении бюджета муниципального образования «Село Пироговка» за 2022 год, представленного в форме проекта решения Совета МО «Село Пироговка», Контрольно-счётной палатой муниципального образования «Ахтубинский район», установлено соответствие показателей годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств данным отчёта об исполнении бюджета поселения за 2022 год, а также подтверждена достоверность отчёта об исполнении бюджета поселения за 2022 год.

Вместе с тем, при проверке бюджетной отчетности Администрации МО «Село Пироговка», предусмотренной Инструкцией №191н, установлен ряд недостатков.

Существенных фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не выявлено.

Контрольно-счетная палата МО «Ахтубинский район» предлагает Совету МО «Село Пироговка» рассмотреть отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Село Пироговка» за 2022 год.

Администрации МО «Село Пироговка» при составлении бюджетной отчетности за 2023 год учесть все замечания, изложенные Контрольно-счетной палатой в настоящем Заключении.

Председатель

Контрольно-счетной палаты

МО «Ахтубинский район» Ю.Ю. Журавлева

Исп.гл. инспектор Шевелева В.С.