



**Совет муниципального образования  
«Ахтубинский район»**

**Р Е Ш Е Н И Е**

24.06.2021 г.

№ 193

Об утверждении  
Положения «О помощниках  
депутата Совета МО  
«Ахтубинский район»»

Руководствуясь Законом Астраханской области  
от 31 июля 2008 года N 54/2008-ОЗ  
О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа  
муниципального образования, члена выборного органа местного  
самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления,  
Уставом муниципального образования «Ахтубинский район», Совет  
муниципального образования «Ахтубинский район»

**РЕШИЛ:**

1. Положение «О помощниках депутата Совета МО «Ахтубинский район»» УТВЕРДИТЬ.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Совета

В.И. Архипов

## **Положение О помощниках депутата Совета МО «Ахтубинский район»**

1. Помощники депутата Совета МО «Ахтубинский район» (далее – помощники депутата) осуществляют свою деятельность на основании п. 4 статьи 34 Устава МО «Ахтубинский район», принятый Решением Совета МО «Ахтубинский район» от 23.06.2016 г. № 200 и настоящего Положения.

2. Депутат Совета МО «Ахтубинский район» (далее – депутат) вправе иметь до 07 (семи) помощников для содействия в осуществлении депутатских полномочий. Депутат самостоятельно определяет число своих помощников и распределяет обязанности между ними.

3. Помощником депутата должен быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста.

4. Помощниками депутата не могут быть:

1) граждане, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) граждане, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5. Одновременное исполнение обязанностей помощника депутата более, чем у одного депутата не допускается. Использование статуса помощника депутата в личных целях недопустимо.

6. Депутат не вправе делегировать помощникам свои полномочия, установленные Регламентом Совета МО «Ахтубинский район» и Уставом МО «Ахтубинский район».

7. В своей деятельности помощник депутата руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области, Уставом МО «Ахтубинский район», решениями Совета МО «Ахтубинский район», иными нормативными правовыми актами МО «Ахтубинский район» и настоящим Положением.

8. Помощник депутата:

1) выполняет поручения депутата;

2) оказывает депутату организационно-техническую, экспертную и иную помощь;

3) организует прием граждан, проводимый депутатом;

4) организует встречи депутата с избирателями;

5) готовит аналитические, информационные, справочные и иные материалы, необходимые депутату для осуществления своих полномочий;

6) ведет делопроизводство, связанное с деятельностью депутата, а также работает с документами, поступившими на имя депутата.

7) выполняет иные поручения, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий.

9. Помощник депутата в своей деятельности обязан воздерживаться от

действий, заявлений и поступков, способных нанести ущерб чести и достоинству депутата и деловой репутации Совета МО «Ахтубинский район».

10. Рабочим местом помощника депутата является приёмная, предоставленная ему его депутатом. Помощник депутата не вправе использовать в личных и иных целях, не связанных с исполнением своих обязанностей, предоставленные ему депутатом материально-технические средства.

11. Помощники депутата, осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе.

12. Депутат самостоятельно осуществляет подбор кандидата на должность помощника депутата, определяет его общественные обязанности, осуществляет руководство и контроль за его деятельностью.

13. Помощник депутата исполняет свои полномочия в течение срока, который определяет депутат в представлении, направляемом на имя Председателя Совета. Указанный срок не может превышать срока полномочий депутата.

14. Полномочия помощника депутата, прекращаются досрочно в случае:

- 1) досрочного прекращения полномочий депутата;
- 2) направления депутатом на имя председателя Совета представления о досрочном прекращении полномочий помощника депутата;
- 3) досрочного прекращения полномочий помощника депутата по его личному заявлению;

4) признания помощника безвестно отсутствующим, либо объявления его умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

5) смерти помощника.

15. Помощнику депутата выдается удостоверение, являющееся официальным документом, подтверждающим его статус. В удостоверении указывается ФИО депутата, помощником которого является получатель удостоверения. Удостоверение помощника депутата подписывается председателем Совета МО «Ахтубинский район».

16. Основанием для выдачи удостоверения помощника являются представление депутата и распоряжение председателя Совета МО «Ахтубинский район».

17. Оформление и выдачу удостоверений производит аппарат Совета МО «Ахтубинский район». Удостоверение выдается под роспись непосредственно помощнику депутата или депутату для вручения помощнику.

18. Помощник депутата обязан обеспечить сохранность удостоверения. В случае утраты (порчи) удостоверения, а также в случае изменения помощником фамилии, имени или отчества депутат подает заявление на имя председателя Совета МО «Ахтубинский район» о выдаче его помощнику нового удостоверения, в котором указывает причину замены.

19. По окончании срока полномочий или при досрочном прекращении полномочий помощника депутата удостоверение является недействительным и подлежит возврату в аппарат Совета МО «Ахтубинский район».

20. Хранение и уничтожение удостоверений помощников осуществляется аппаратом Совета МО «Ахтубинский район» в соответствии с действующим законодательством.