



**Совет муниципального образования
«Ахтубинский район»**

Р Е Ш Е Н И Е

24.11.2016

№ 264

Об утверждении Положения
о постоянной комиссии Совета
муниципального образования
"Ахтубинский район" по социальной и
молодежной политике, защите прав
жителей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ахтубинский район», Регламентом Совета муниципального образования «Ахтубинский район», Совет муниципального образования «Ахтубинский район»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о постоянной комиссии Совета муниципального образования "Ахтубинский район" по социальной и молодежной политике, защите прав жителей
2. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации Совета муниципального образования «Ахтубинский район».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Совета

С.Н. Новак

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянной комиссии Совета муниципального образования
"Ахтубинский район" по социальной и молодежной политике, защите прав жителей

1. Общие положения.

1. Постоянная комиссия Совета муниципального образования «Ахтубинский район» по социальной и молодежной политике, защите прав жителей (далее - постоянная комиссия по социальной и молодежной политике) является структурным подразделением Совета МО «Ахтубинский район» (далее - Совет).

2. Постоянная комиссия по социальной и молодежной политике руководствуется в своей деятельности Конституцией и законодательством Российской Федерации и Астраханской области, Уставом муниципального образования «Ахтубинский район», решениями Совета МО "Ахтубинский район".

3. Постоянная комиссия по социальной и молодежной политике формируется из числа депутатов Совета для рассмотрения и подготовки вопросов по социальной и молодежной политике, относящихся к ведению Совета, для содействия проведению в жизнь решений Совета, контроля за исполнением решений по вопросам социальной и молодежной политики на территории г.Ахтубинска и Ахтубинского района.

4. Положение о постоянной комиссии по социальной и молодежной политике, дополнения и изменения в Положение разрабатываются членами постоянной комиссии по социальной и молодежной политике и принимаются на заседании Совета МО "Ахтубинский район".

II. Основные задачи постоянной комиссии по социальной политике.

Основными задачами постоянной комиссии являются:

- содействие органам местного самоуправления, а также депутатам Совета в их работе по осуществлению решений Совета по социальным вопросам;

-содействия деятельности Совета в области законодательного регулирования прав и законных интересов молодежи, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи в Ахтубинском районе Астраханской области.

- разработка проектов решений Совета, предложений по социальным вопросам для рассмотрения на заседаниях Совета;

- содействие Главе муниципального образования "Ахтубинский район" в

проведении социально-экономических реформ;

- осуществление, в пределах компетенции постоянной комиссии по социальной политике, контроля за деятельностью управлений, отделов администрации МО "Ахтубинский район", за работой предприятий, учреждений и организаций по выполнению решений Совета по социальным вопросам;

- анализ и изучение состояния дел в социальной сфере по вопросам, выносимым на заседание Совета;

- сбор, обобщение информации, касающиеся деятельности постоянной комиссии по социальной политике;

- информирование Совета о положении дел в социальной сфере;

- участие в формировании банка данных о нормативных и иных правовых актах по вопросам социальной сферы;

- взаимодействие с управлениями, отделами администрации МО "Ахтубинский район", общественными организациями.

Основными задачами по молодежной политике являются:

1) разработка предложений о совершенствовании нормативной правовой базы, затрагивающего права и интересы молодежи;

2) взаимодействие с органами местного самоуправления Ахтубинского района, организациями, общественными объединениями в области разработки инициатив, направленных на защиту прав и законных интересов молодежи;

3) содействие в защите прав и законных интересов молодых граждан, представление их инициатив при разработке проектов нормативных правовых актов Ахтубинского района, затрагивающих права и законные интересы молодежи;

4) информирование Совета о положении молодежи в районе, наиболее актуальных проблемах молодежи, деятельности молодежных общественных организаций;

5) изучение мнения молодых граждан о деятельности органов местного самоуправления Ахтубинского района по реализации молодежной политики;

6) осуществление взаимодействия с Общественным молодежным парламентом при Думе Астраханской области, общественными молодежными парламентами муниципальных образований Астраханской области, молодежными общественными объединениями Ахтубинского района и Астраханской области, с другими молодежными совещательными и консультативными органами, созданными при органах местного самоуправления Астраханской области.

III. Основные направления работы и функции постоянной комиссии.

1. Постоянная комиссия по социальной и молодежной принимает участие в обсуждении вопросов, отнесенных к ведению органов местного самоуправления в части:

- общих вопросов воспитания, образования, науки, культуры;

- координации вопросов здравоохранения, охраны материнства, детства, семьи, спорта и туризма, средств массовой информации;
- по труду, занятости, социальной защите населения, инвалидов;
- по социальной защите инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны, лиц, к ним приравненным, военнослужащих, уволенных в связи с сокращением Вооруженных Сил.

2. Основными направлениями деятельности постоянной комиссии по социальной и молодежной политике Совета являются:

- проведение в жизнь единой государственной политики, местного самоуправления по регулированию вопросов социальной сферы в соответствии с действующими нормативными и иными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, Совета муниципального образования;
- формирование нормативно-правовой базы, направленной на совершенствование работы учреждений науки, образования, культуры, социальной защиты, труда и занятости населения, улучшения жизнедеятельности различных групп населения района, защиту прав женщин, семьи, детей, молодежи, проведение в жизнь политики приоритетного областного и федерального бюджетов, а также привлечения дополнительных источников для финансирования мероприятий социальных программ.

3. Функции постоянной комиссии по социальной и молодежной политике Совета. Комиссия:

- способствует развитию и укреплению сотрудничества Совета со структурными подразделениями администрации МО "Ахтубинский район", общественными объединениями, учреждениями, организациями, предприятиями всех форм собственности в соответствии с программой социально-экономического развития муниципального образования;
- проводит совместную работу с органами местного самоуправления района в части разработки нормативно-правовой базы по вопросам социальной сферы, программно-целевого обеспечения социальной политики муниципального образования;
- обеспечивает подготовку и принятие Советом решений по вопросам науки, образования, культуры, социальной защиты населения, защиты прав детей, семьи, женщин, молодежи, труда и занятости населения, здравоохранения, развития спорта и туризма и др.;
- анализирует ход выполнения законодательства по вопросам социальной и молодежной политики;
- привлекает к сотрудничеству в решении, вопросов социальной сферы благотворительные организации города и района, предпринимателей, занимающихся благотворительностью.

IV. Вопросы ведения постоянной комиссии по социальной и молодежной политике.

1. В ведении постоянной комиссии находится нормативно-правовое регулирование основных направлений социальной сферы:

- в области науки, образования, молодежи и культуры;
- здравоохранения, охраны материнства, детства, спорта и туризма;
- в области труда, занятости, социальной защиты населения, инвалидов;
- социальной защиты инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны, лиц к ним приравненных, военнослужащих, уволенных в связи с сокращением Вооруженных Сил.

2. Постоянная комиссия по социальной и молодежной политике Совета осуществляет взаимодействие и связь:

2.1. Со структурными подразделениями администрации МО "Ахтубинский район", курирующими основные направления социальной сферы и с общественными объединениями.

V. Права и обязанности постоянной комиссии по социальной и молодежной политике.

1. Постоянная комиссия по социальной и молодежной политике образуется Советом муниципального образования на срок его полномочий.

2. Постоянная комиссия по социальной и молодежной политике ответственна перед Советом и ему подотчетна.

3. Постоянная комиссия по социальной и молодежной политике имеет право:

- вносить на рассмотрение Совета вопросы, относящиеся к её ведению;
- заслушивать на своих заседаниях по вопросам своего ведения доклады и сообщения руководителей управлений, комитетов и отделов Администрации МО "Ахтубинский район", учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности;

- запрашивать и получать от должностных лиц Администрации МО "Ахтубинский район" информационные материалы и документы, необходимые для работы;

- пользоваться информационным банком данных структурных подразделений Администрации МО "Ахтубинский район";
- приглашать к участию в своей работе депутатов Совета, не входящих в состав комиссии, представителей государственных объединений, специалистов предприятий и организаций;

- создавать рабочие группы, общественные и экспертные советы по вопросам, находящимся в её ведении.

4. Постоянная комиссия по социальной и молодежной политике обязана:

- заблаговременно извещать депутатов Совета, членов комиссии, соответствующие органы и организации о предстоящем рассмотрении вопросов;

- представлять членам комиссии необходимые для работы документы;

- информировать депутатов Совета о ходе подготовки проектов решений Совета, материалах, поступающих от вышестоящих органов государственной власти по вопросам, относящимся к его компетенции;

- в соответствии с планом работы осуществлять подготовку нормативных и иных правовых актов.

5. Рекомендации постоянной комиссии по социальной и молодежной

политике, разработанные к принятию на её заседаниях, подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами, учреждениями, организациями и предприятиями всех форм собственности.

О результатах рассмотрения или принятых мерах должно быть сообщено комиссии не позднее, чем в месячный срок со дня рассмотрения, либо иной срок, установленный комиссией.

VI. Порядок работы постоянной комиссии по социальной и молодежной политике.

1. Основной формой работы комиссии являются её заседания, которые созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 раза.

2. Комиссия работает в соответствии с планом, утвержденным на её заседании.

3. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

4. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких комиссий, проводятся совместные заседания.

Решения в данном случае принимаются простым , большинством от числа присутствующих, протокол заседания комиссии ведет каждая постоянная комиссия.

5. Комиссия строит свою работу на основе коллективного, свободного, целевого обсуждения и решения вопросов, гласности и широкой инициативы членов комиссии.

6. Деятельность комиссии может освещаться телевидением, радио и другими средствами массовой информации.

7. Формы работы постоянной комиссии по социальной и молодежной политике. Постоянная комиссия:

- проводит предварительное рассмотрение проектов решений Совета и дает рекомендации по ним на заседании Совета;

- готовит к рассмотрению Совета проекты решений по вопросам, отнесенным к ведению постоянной комиссии;

- принимает участие в работе других комиссий или по поручению руководства Совета в подготовке вопросов, рассматриваемых другими комиссиями Совета;

- осуществляет контроль за исполнением принятых решений по вопросам, отнесенным к её ведению;

- разрабатывает, вносит свои предложения и дает заключение по разделам местного бюджета, касающихся вопросов, отнесенных к её ведению;

- создает рабочие группы для подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях постоянной комиссии и Совета из числа депутатов Совета, специалистов государственных и муниципальных учреждений, представителей общественных объединений;

- ведет необходимое для её работы делопроизводство: протоколы заседаний комиссии, материалы мероприятий комиссии, документы по контролю за принятыми решениями, письма и обращения граждан.

VII. Председатель постоянной комиссии по социальной и молодежной политике.

1. Работу постоянной комиссии организует её председатель, который избирается на заседании постоянной комиссии и утверждается Советом муниципального образования.

Председатель постоянной комиссии:

- осуществляет руководство работой постоянной комиссии;
- информирует депутатов о времени и месте проведения заседания постоянной комиссии, а также о проекте повестки дня и перечне соответствующей документации;
- ведет заседание постоянной комиссии;
- подписывает протоколы заседания постоянной комиссии, решения постоянной комиссии, другие документы постоянной комиссии;
- представляет проекты решений, подготовленных в постоянной комиссии, на заседаниях Совета;
- оказывает содействие депутатам, членам постоянной комиссии в осуществлении ими своих полномочий;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе постоянной комиссии.

2. Во время отсутствия председателя постоянной комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя постоянной комиссии.

VIII. Секретарь постоянной комиссии.

Секретарь постоянной комиссии:

- готовит проект плана работы постоянной комиссии на основе предложений, представленных членами постоянной комиссии;
- организует и контролирует делопроизводство в постоянной комиссии.

IX. Член постоянной комиссии по социальной и молодежной политике.

1. Состав постоянной комиссии утверждается на заседании Совета муниципального образования.

2. Член постоянной комиссии:

- пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым постоянной комиссией;
- имеет право предлагать вопросы для рассмотрения постоянной комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о необходимости проведения проверок работы органов местного самоуправления, учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности, а также заслушать их представителей на заседании постоянной комиссии;
- обобщать предложения предприятий и учреждений, общественных организаций, граждан, сообщать свои выводы и предложения постоянной

комиссии;

- обязан активно участвовать в деятельности постоянной комиссии, регулярно посещать заседания постоянной комиссии, содействовать выполнению её решений;

- в случае невозможности участия в заседаниях постоянной комиссии обязан своевременно ставить об этом в известность председателя постоянной комиссии или его заместителя.

ВЕРНО: